



### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE ARANDA DE DUERO

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 169.1 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se pone en conocimiento general que en la Intervención de esta Entidad Local se halla expuesto al público el expediente del presupuesto general para el ejercicio 2017, que fue aprobado inicialmente por la Corporación en Pleno, en sesión celebrada el día 6 de febrero de 2017.

Los interesados que estén legitimados según lo dispuesto en el artículo 170.1 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, del texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, a que se ha hecho referencia, y por los motivos taxativamente enumerados en el número 2 de dicho artículo 170, podrán presentar reclamaciones con sujeción a los siguientes trámites:

- a) Plazo de exposición y admisión de reclamaciones: Quince días hábiles a partir del siguiente a la fecha de inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.
- b) Oficina de presentación: Registro General.
- c) Órgano ante el que se reclama: Pleno de la Corporación.

El presupuesto general se considerará definitivamente aprobado si durante el plazo citado anteriormente no se hubiesen presentado reclamaciones.

En Aranda de Duero, a 6 de febrero de 2017.

La Alcaldesa,  
Raquel González Benito

**PRESUPUESTO GENERAL EJERCICIO 2017**

**AYUNTAMIENTO DE ARANDA DE DUERO**

**PRESUPUESTO GENERAL EJERCICIO 2017**

**RESUMEN POR CAPITULOS DEL ESTADO DE GASTOS E INGRESOS**

## **RESUMEN POR CAPÍTULOS**

## PRESUPUESTO MUNICIPAL 2017

### GASTOS

CAPÍTULO I: GASTOS DE PERSONAL	11.415.824,21 €
CAPÍTULO II: COMPRA DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	14.448.519,55 €
CAPÍTULO III: GASTOS FINANCIEROS	13.700,00 €
CAPÍTULO IV: TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.220.172,00 €
<b>TOTAL GASTOS CORRIENTES</b>	<b>27.098.215,76 €</b>

CAPÍTULO VI: INVERSIONES REALES	1.702.669,24 €
CAPÍTULO VII: TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	158.000,00 €
CAPÍTULO VIII: ACTIVOS FINANCIEROS	15.000,00 €
CAPÍTULO IX: PASIVOS FINANCIEROS	362.528,65 €
<b>TOTAL GASTOS DE CAPITAL</b>	<b>2.238.197,89 €</b>

**TOTAL ESTADO DE GASTOS** **29.336.413,65 €**

### INGRESOS

CAPÍTULO I: IMPUESTO DIRECTOS	12.685.000,00 €
CAPÍTULO II: IMPUESTOS INDIRECTOS	275.000,00 €
CAPÍTULO III: TASAS Y OTROS INGRESOS	6.453.900,00 €
CAPÍTULO IV: TRANSFERENCIAS CORRIENTES	9.507.485,00 €
CAPÍTULO V: INGRESOS PATRIMONIALES	37.500,00 €
<b>TOTAL INGRESOS CORRIENTES</b>	<b>28.958.885,00 €</b>

CAPÍTULO VI: ENAJENACIÓN INVERSIONES REALES	
CAPÍTULO VII: TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
CAPÍTULO VIII: ACTIVOS FINANCIEROS	15.000,00 €
CAPÍTULO IX: PASIVOS FINANCIEROS	362.528,65 €
<b>TOTAL INGRESOS DE CAPITAL</b>	<b>377.528,65 €</b>

**TOTAL ESTADO DE INGRESOS** **29.336.413,65 €**

**PRESUPUESTO GENERAL EJERCICIO 2017**

**ESTADO DE GASTOS**

**CAPÍTULO I**

**GASTOS DE PERSONAL**

**CAPÍTULO I**

**11.415.824,21 €**

**CAPÍTULO I: GASTOS DE PERSONAL**

**CARGOS ELECTOS Y EVENTUAL DE GABINETES**

**Clasificación Programas**

**Clasificación Económica**

**9120  
ÓRGANOS  
DE GOBIERNO**

100.00	Retribuciones básicas	53.500,00 €
100.01	Otras remuneraciones	215.500,00 €
160.02	Seguridad social	14.400,00 €

**TOTAL 9120** **283.400,00 €**

**TOTAL ÓRGANOS DE GOBIERNO**

**283.400,00 €**



## CAPÍTULO I: GASTOS DE PERSONAL

### PERSONAL FUNCIONARIO

Clasificación Programas      Clasificación Económica

#### 1320 SEGURIDAD

120.01 Sueldos del Grupo A2	17.100,00 €
120.03 Sueldos del Grupo C1	547.588,00 €
120.06 Trienios	97.000,00 €
121.00 Complemento de destino	202.600,00 €
121.01 Complemento específico	384.700,00 €
150 Productividad	115.200,00 €
151.00 Gratificaciones	63.125,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	474.500,00 €
<b>TOTAL 1320</b>	<b>1.901.813,00 €</b>

#### 1360 EXTINCION DE INCENDIOS

120.01 Sueldos del Grupo A2	16.800,00 €
120.03 Sueldos del Grupo C1	25.000,00 €
120.04 Sueldos del Grupo C2	326.000,00 €
120.06 Trienios	64.600,00 €
121.00 Complemento de destino	155.000,00 €
121.01 Complemento específico	252.000,00 €
150 Productividad	172.000,00 €
151.00 Gratificaciones	170.000,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	429.600,00 €
<b>TOTAL 1360</b>	<b>1.611.000,00 €</b>

#### 1510 URBANISMO

120.00 Sueldos del Grupo A1	76.000,00 €
120.03 Sueldos del Grupo C1	12.300,00 €
120.04 Sueldos del Grupo C2	10.500,00 €
120.06 Trienios	12.000,00 €
121.00 Complemento de destino	45.000,00 €
121.01 Complemento específico	70.000,00 €
150 Productividad	4.200,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	69.500,00 €
<b>TOTAL 1510</b>	<b>299.500,00 €</b>

**Clasificación Programas      Clasificación Económica**

**1530  
VIAS PUBLICAS  
URBANAS**

120.01 Sueldos del Grupo A2	17.000,00 €
120.06 Trienios	500,00 €
121.00 Complemento de destino	7.250,00 €
121.01 Complemento específico	15.400,00 €
150 Productividad	765,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	13.500,00 €
<b>TOTAL 1530</b>	<b>54.415,00 €</b>

**1610  
ABASTECIMIENTO Y  
DISTRIBUCION DE AGUAS**

120.01 Sueldos del Grupo A2	17.000,00 €
120.06 Trienios	5.200,00 €
121.00 Complemento de destino	7.250,00 €
121.01 Complemento específico	15.400,00 €
150 Productividad	765,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	14.400,00 €
<b>TOTAL 1610</b>	<b>60.015,00 €</b>

**1640  
CEMENTERIO**

120.05 Sueldos del Grupo E	29.000,00 €
120.06 Trienios	2.350,00 €
121.00 Complemento de destino	11.400,00 €
121.01 Complemento específico	17.700,00 €
150 Productividad	175,00 €
151.00 Gratificaciones	1.000,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	23.500,00 €
<b>TOTAL 1640</b>	<b>85.125,00 €</b>

**1650  
ALUMBRADO PÚBLICO**

120.01 Sueldos del Grupo A2	17.000,00 €
120.05 Sueldos del Grupo E	9.700,00 €
120.06 Trienios	7.200,00 €
121.00 Complemento de destino	11.000,00 €
121.01 Complemento específico	22.500,00 €
150 Productividad	1.350,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	22.500,00 €
<b>TOTAL 1650</b>	<b>91.250,00 €</b>





**Clasificación Programas      Clasificación Económica**

150 Productividad	6.155,00 €
151.00 Gratificaciones	800,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	11.150,00 €
<b>TOTAL 3410</b>	<b>46.865,00 €</b>

**3420  
INSTALACIONES DEPORTIVAS**

120.01 Sueldos del Grupo A2	16.250,00 €
120.06 Trienios	5.700,00 €
121.00 Complemento de destino	7.220,00 €
121.01 Complemento específico	11.260,00 €
150 Productividad	765,00 €
151.00 Gratificaciones	500,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	13.600,00 €
<b>TOTAL 3420</b>	<b>55.295,00 €</b>

**4330  
DESARROLLO ECONOMICO**

120.04 Sueldos del Grupo C2	10.320,00 €
120.06 Trienios	3.100,00 €
121.00 Complemento de destino	4.650,00 €
121.01 Complemento específico	6.250,00 €
150 Productividad	575,00 €
151.00 Gratificaciones	800,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	8.100,00 €
<b>TOTAL 4330</b>	<b>33.795,00 €</b>

**4930  
CONSUMO**

120.01 Sueldos del Grupo A2	15.800,00 €
120.06 Trienios	2.400,00 €
121.00 Complemento de destino	7.220,00 €
121.01 Complemento específico	8.500,00 €
150 Productividad	765,00 €
151.00 Gratificaciones	1.000,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	11.000,00 €
<b>TOTAL 4930</b>	<b>46.685,00 €</b>

**9120  
ÓRGANOS DE GOBIERNO**

120.03 Sueldos del Grupo C1	15.000,00 €
120.04 Sueldos del Grupo C2	21.500,00 €
120.06 Trienios	4.400,00 €
121.00 Complemento de destino	13.600,00 €

**Clasificación Programas      Clasificación Económica**

121.01 Complemento específico	30.600,00 €
150 Productividad	1.700,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	30.000,00 €
<b>TOTAL 9120</b>	<b>116.800,00 €</b>

**9200  
ADMINISTRACIÓN GENERAL**

120.01 Sueldos del Grupo A2	15.800,00 €
120.03 Sueldos del Grupo C1	11.800,00 €
120.06 Trienios	5.300,00 €
121.00 Complemento de destino	11.850,00 €
121.01 Complemento específico	14.100,00 €
150 Productividad	1.350,00 €
151.00 Gratificaciones	1.000,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	15.700,00 €
160.03 Otras Cuotas Sociales (Prevención de Riesgos Lab.)	25.400,00 €
<b>TOTAL 9200</b>	<b>102.300,00 €</b>

**9201  
SECRETARÍA GENERAL**

120.00 Sueldos del Grupo A1	61.200,00 €
120.03 Sueldos del Grupo C1	25.300,00 €
120.04 Sueldos del Grupo C2	31.400,00 €
120.05 Sueldos del Grupo E	10.000,00 €
120.06 Trienios	24.000,00 €
121.00 Complemento de destino	61.300,00 €
121.01 Complemento específico	111.700,00 €
150 Productividad	5.750,00 €
151.00 Gratificaciones	1.500,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	100.000,00 €
<b>TOTAL 9201</b>	<b>432.150,00 €</b>

**9202  
ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL**

120.00 Sueldos del Grupo A1	19.020,00 €
120.03 Sueldos del Grupo C1	12.300,00 €
120.04 Sueldos del Grupo C2	10.800,00 €
120.06 Trienios	2.300,00 €
121.00 Complemento de destino	19.620,00 €
121.01 Complemento específico	31.500,00 €
150 Productividad	4.200,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	32.700,00 €
<b>TOTAL 9202</b>	<b>132.440,00 €</b>



**Clasificación Programas      Clasificación Económica**

150 Productividad	765,00 €
160.00 Cuotas Seguridad Social	14.400,00 €
<b>TOTAL 9340</b>	<b>77.185,00 €</b>

**TOTAL PERSONAL FUNCIONARIO** **6.276.753,00 €**



## CAPÍTULO I: GASTOS DE PERSONAL

### PERSONAL LABORAL FIJO

Clasificación Programas	Clasificación Económica	
<b>1320</b>		
<b>SEGURIDAD</b>		
	130.00	Retribuciones básicas 23.650,00 €
	130.01	Horas extraordinarias 100,00 €
	130.02	Otras remuneraciones 285,00 €
	160.01	Cuotas Seguridad Social 8.000,00 €
	<b>TOTAL 1320</b>	<b>32.035,00 €</b>
<b>1530</b>		
<b>VIAS PUBLICAS</b>		
<b>URBANAS</b>		
	130.00	Retribuciones básicas 298.000,00 €
	130.01	Horas extraordinarias 36.705,00 €
	130.02	Otras remuneraciones 15.200,00 €
	160.01	Cuotas Seguridad Social 115.000,00 €
	<b>TOTAL 1530</b>	<b>464.905,00 €</b>
<b>1610</b>		
<b>ABASTECIMIENTO Y</b>		
<b>DISTRIBUCIÓN</b>		
<b>DE AGUA</b>		
	130.00	Retribuciones básicas 170.000,00 €
	130.01	Horas extraordinarias 35.000,00 €
	130.02	Otras remuneraciones 33.000,00 €
	160.01	Cuotas Seguridad Social 80.000,00 €
	<b>TOTAL 1610</b>	<b>318.000,00 €</b>
<b>1650</b>		
<b>ALUMBRADO PÚBLICO</b>		
	130.00	Retribuciones básicas 90.000,00 €
	130.01	Horas extraordinarias 25.000,00 €
	130.02	Otras remuneraciones 15.500,00 €
	160.01	Cuotas Seguridad Social 45.000,00 €
	<b>TOTAL 1650</b>	<b>175.500,00 €</b>







## CAPÍTULO I: GASTOS DE PERSONAL

### PERSONAL LABORAL TEMPORAL

Clasificación Programas    Clasificación Económica

#### 1320 SEGURIDAD

131.00	Retribuciones básicas	16.800,00 €
131.02	Otras remuneraciones	285,00 €
160.02	Cuotas Seguridad Social	6.000,00 €
<b>TOTAL 1320</b>		<b>23.085,00 €</b>

#### 1510 URBANISMO

131.00	Retribuciones básicas	162.000,00 €
131.01	Horas extraordinarias	800,00 €
131.02	Otras remuneraciones	1.660,00 €
160.02	Cuotas Seguridad Social	57.900,00 €
<b>TOTAL 1510</b>		<b>222.360,00 €</b>

#### 1610 ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN AGUAS

131.00	Retribuciones básicas	35.200,00 €
131.01	Horas extraordinarias	50,00 €
131.02	Otras remuneraciones	570,00 €
160.02	Cuotas Seguridad Social	12.600,00 €
<b>TOTAL 1610</b>		<b>48.420,00 €</b>

#### 1640 CEMENTERIO

131.00	Retribuciones básicas	
131.01	Horas extraordinarias	
131.02	Otras remuneraciones	
160.02	Cuotas Seguridad Social	
<b>TOTAL 1640</b>		<b>- €</b>





**Clasificación Programas      Clasificación Económica**

131.01 Horas extraordinarias	2.000,00 €
131.02 Otras remuneraciones	7.500,00 €
160.02 Cuotas Seguridad Social	29.000,00 €
<b>TOTAL 3263</b>	<b>116.000,00 €</b>

**3300  
CULTURA  
ADMINISTRACION GENERAL**

131.00 Retribuciones básicas	18.400,00 €
131.01 Horas extraordinarias	300,00 €
131.02 Otras remuneraciones	285,00 €
160.02 Cuotas Seguridad Social	6.650,00 €
<b>TOTAL 3300</b>	<b>25.635,00 €</b>

**3321  
BIBLIOTECA**

131.00 Retribuciones básicas	60.500,00 €
131.02 Otras remuneraciones	2.000,00 €
160.02 Cuotas Seguridad Social	22.000,00 €
<b>TOTAL 3321</b>	<b>84.500,00 €</b>

**3373  
JUVENTUD**

131.00 Retribuciones básicas	74.460,00 €
131.01 Horas extraordinarias	2.000,00 €
131.02 Otras remuneraciones	1.750,00 €
160.02 Cuotas Seguridad Social	26.700,00 €
<b>TOTAL 3373</b>	<b>104.910,00 €</b>

**3410  
PROMOCION DEPORTIVA**

131.00 Retribuciones básicas	18.000,00 €
131.01 Horas extraordinarias	1.000,00 €
131.02 Otras remuneraciones	580,00 €
160.02 Cuotas Seguridad Social	7.000,00 €
<b>TOTAL 3410</b>	<b>26.580,00 €</b>









**CAPÍTULO II**

**COMPRA DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS**

**CAPÍTULO II:**

**14.448.519,55 €**

## CAPÍTULO II : COMPRA DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

### Clasificación Funcionaria Clasificación Económica

#### 1320

#### SEGURIDAD

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	100,00 €
204 Arrendamiento de elementos de transporte	1.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	9.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	300,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	6.500,00 €
216 Equipos para procesos de información	1.600,00 €
220.00 Material de oficina	10.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	4.500,00 €
221.02 Gas	7.000,00 €
221.03 Combustible y carburantes	7.500,00 €
221.04 Vestuario	10.000,00 €
221.99 Otros suministros	4.500,00 €
222.00 Comunicaciones	30.000,00 €
224 Primas de seguros	2.000,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	110,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	100,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	200,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	1.500,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	2.500,00 €
230.09 Dietas del personal	350,00 €

**TOTAL 1320 98.760,00 €**

#### 1330

#### ORDENACION DEL TRAFICO Y ESTACIONAMIENTO

210 Repar., manten. y conserv. de infraestructuras y bienes	10.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	2.000,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	24.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	633.000,00 €

**TOTAL 1330 669.000,00 €**

#### 1350

#### PROTECCIÓN CIVIL

212 Repar., manten. y conserv. de edificios	2.000,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	4.000,00 €
220.00 Material de oficina	750,00 €
221.03 Combustible y carburantes	2.200,00 €
221.04 Vestuario	1.000,00 €
221.99 Otros suministros	1.500,00 €

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

222.00 Comunicaciones	3.200,00 €
224 Primas de seguros	3.500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	500,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	1.650,00 €
230.09 Dietas del personal	200,00 €
<b>TOTAL 1350</b>	<b>20.500,00 €</b>

**1360****EXTINCION DE INCENDIOS**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	500,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	48.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	5.000,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	12.000,00 €
215 Repar., manten. y conserv. de mobiliario	200,00 €
220.00 Material de oficina	2.500,00 €
221.00 Energía eléctrica	14.000,00 €
221.02 Gas	15.000,00 €
221.03 Combustible y carburantes	10.000,00 €
221.04 Vestuario	9.000,00 €
221.99 Otros suministros	4.000,00 €
222.00 Comunicaciones	8.200,00 €
224 Primas de seguros	10.000,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	100,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	600,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	200,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	3.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.000,00 €
230.09 Dietas del personal	800,00 €
<b>TOTAL 1360</b>	<b>144.100,00 €</b>

**1510****URBANISMO**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	1.500,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	52.000,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	1.500,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	6.000,00 €
220.00 Material de oficina	10.000,00 €
220.01 Prensa y revistas	4.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	9.100,00 €
221.02 Gas	5.000,00 €
221.03 Combustible y carburantes	1.500,00 €
221.99 Otros suministros	1.500,00 €
222.00 Comunicaciones	15.000,00 €
224 Primas de seguros	1.000,00 €

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

225.02 Tributos de las Entidades Locales	100,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	200,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	2.500,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	1.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	500,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	2.400,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.000,00 €
230.09 Dietas del personal	1.000,00 €

**TOTAL 1510 116.800,00 €**

**1530****VIAS PUBLICAS  
URBANAS**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	3.000,00 €
210 Repar., manten. y conserv. de infraestructuras	1.500,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	6.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	1.000,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	6.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	5.500,00 €
221.03 Combustible y carburantes	6.000,00 €
221.04 Vestuario	4.000,00 €
221.99 Otros suministros	70.000,00 €
222.00 Comunicaciones	1.800,00 €
224 Primas de seguros	4.500,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	100,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	200,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	1.300,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	1.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	7.000,00 €

**TOTAL 1530 118.900,00 €**

**1600****ALCANTARILLADO**

203 Arrendamiento de maquinaria, Instalaciones y utillaje	2.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	165.000,00 €
221.99 Otros suministros	500,00 €
225.01 Tributos CCAA	200,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	1.600,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	500,00 €
233 Otras indemnizaciones	200,00 €

**TOTAL 1600 170.000,00 €**

## Clasificación Funcionaria Clasificación Económica

### 1610

#### ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA

203 Arrendamiento de maquinaria, Instalaciones y utillaje	15.000,00 €
209 Cánones	2.200,00 €
210 Repar., manten. y conserv. de infraestructuras y bienes	5.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	5.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	13.000,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	5.000,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	5.000,00 €
220.00 Material de oficina	1.500,00 €
221.00 Energía eléctrica	140.000,00 €
221.03 Combustible y carburantes	7.000,00 €
221.04 Vestuario	1.500,00 €
221.12 Suministros de material electrónico telecomunicaciones	1.400,00 €
221.99 Otros suministros	35.000,00 €
222.00 Comunicaciones	6.500,00 €
223 Transporte	1.000,00 €
224 Primas de seguros	5.200,00 €
225.00 Tributos estatales	1.200,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	2.500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	200,00 €
226.03 Publicidad Diarios oficiales	300,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	500,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	60.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.000,00 €
<b>TOTAL 1610</b>	<b>315.000,00 €</b>

### 1621

#### RECOGIDA DE RESIDUOS

226.99 Otros gastos. Gastos diversos	500,00 €
227.00 Limpieza y aseo	1.380.000,00 €
<b>TOTAL 1621</b>	<b>1.380.500,00 €</b>

### 1623

#### TATAMIENTO DE RESIDUOS

213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	530.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	200.000,00 €
225.00 Tributos estatales	68.000,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	14.000,00 €
<b>TOTAL 1623</b>	<b>812.000,00 €</b>



**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica****1630****LIMPIEZA VIARIA**

226.99 Otros gastos. Gastos diversos	1.000,00 €
227.00 Limpieza y aseo	1.700.000,00 €

**TOTAL 1630 1.701.000,00 €**

**1640****CEMENTERIO**

203 Arrendamiento de maquinaria, Instalaciones y utillaje	100,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	10.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	2.500,00 €
221.04 Vestuario	600,00 €
221.99 Otros suministros	3.500,00 €
222.00 Comunicaciones	200,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	100,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	300,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	3.000,00 €

**TOTAL 1640 20.300,00 €**

**1650****ALUMBRADO PÚBLICO**

204 Arrendamiento de elementos de transporte	6.000,00 €
210 Repar., manten. y conserv. de infraestructuras y bienes	65.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	500,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	3.000,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	4.000,00 €
220.00 Material de oficina	500,00 €
220.02 Material informático no inventariable	2.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	403.000,00 €
221.03 Combustible y carburantes	3.500,00 €
221.04 Vestuario	3.000,00 €
221.99 Otros suministros	15.000,00 €
222.00 Comunicaciones	2.200,00 €
224 Primas de seguros	4.500,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	200,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	1.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	500,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	30.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	25.000,00 €

**TOTAL 1650 568.900,00 €**

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica****1700****MEDIO AMBIENTE**

203 Arrendamiento de maquinaria, Instalaciones y utillaje	1.000,00 €
204 Arrendamiento de elementos de transporte	0,00 €
210 Repar., manten. y conserv. de infraestructuras y bienes	12.500,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	3.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	1.000,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	450,00 €
220.00 Material de oficina	1.800,00 €
221.00 Energía eléctrica	20.000,00 €
221.03 Combustible y carburantes	1.500,00 €
221.04 Vestuario	500,00 €
221.13 Productos alimenticios (manutención animales)	1.000,00 €
221.14 Adquisición de Animales	1.100,00 €
221.99 Otros suministros	4.000,00 €
222.00 Comunicaciones	4.500,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	200,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	200,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	8.000,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	3.500,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	20.000,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	500,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	80.000,00 €
230.09 Dietas del personal	900,00 €

**TOTAL 1700 165.650,00 €**

**1710****PARQUES Y JARDINES**

221.15 Plantas y árboles	6.000,00 €
225.00 Tributos Estatales	2.600,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.230.000,00 €

**TOTAL 1710 1.238.600,00 €**

**1721****PROTECCIONCONTRA LA CONTAMINACION ACUSTICA  
LUMINICA Y ATMOSFERICA EN LAS ZONAS URBANAS**

227.06 Estudios y trabajos técnicos	33.000,00 €
-------------------------------------	-------------

**TOTAL 1721 33.000,00 €**

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica****2310****ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA  
ADMINISTRACION GENERAL**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	25.000,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, Instalaciones y utillaje	250,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	48.000,00 €
220.00 Material de oficina	300,00 €
220.01 Prensa y revistas	100,00 €
220.02 Material informático no inventariable	500,00 €
221.00 Energía eléctrica	15.000,00 €
221.02 Gas	12.000,00 €
221.99 Otros suministros	1.500,00 €
222.00 Comunicaciones	18.600,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	200,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	200,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	900,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	300,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	1.800,00 €
230.09 Dietas del personal	100,00 €

**TOTAL 2310****124.750,00 €****2311****ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA**

220.01 Prensa y revistas	1.600,00 €
220.02 Material informático no inventariable	200,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	200,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	14.600,00 €
226.05 Gastos diversos	1.000,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	35.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	1.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	5.000,00 €

**TOTAL 2311****58.600,00 €****2312****ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA  
COLECTIVOS MARGINADOS**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	900,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, Instalaciones y utillaje	500,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	15.000,00 €
220.00 Material de oficina	12.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	2.000,00 €
221.02 Gas	2.100,00 €
221.99 Otros suministros	500,00 €

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

222.00 Comunicaciones	4.000,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	200,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	100,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	3.000,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	30.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	10.700,00 €
<b>TOTAL 2312</b>	<b>81.000,00 €</b>
<b>2313</b>	
<b>ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA</b>	
<b>CONCEJALÍA DE LA MUJER</b>	
203 Arrendamiento de maquinaria, Instalaciones y utillaje	500,00 €
220.00 Material de oficina	600,00 €
221.00 Energía eléctrica	600,00 €
221.02 Gas	700,00 €
222.00 Comunicaciones	500,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	100,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	4.800,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	30.000,00 €
<b>TOTAL 2313</b>	<b>37.800,00 €</b>
<b>2314</b>	
<b>ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA</b>	
<b>TERCERA EDAD</b>	
202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	6.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	34.000,00 €
220.01 Prensa y revistas	3.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	30.000,00 €
221.02 Gas	5.000,00 €
221.99 Otros suministros	700,00 €
222.00 Comunicaciones	2.000,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	800,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	3.000,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	1.000,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	15.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	100,00 €
227.07 Trabajos realizados por otras empresas Serv. Dependencia	1.372.550,00 €
<b>TOTAL 2314</b>	<b>1.473.150,00 €</b>
<b>2411</b>	
<b>FORMACION Y EMPLEO</b>	
<b>OPERACIONES BASICAS DE COCINA</b>	
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	18.009,32 €
<b>TOTAL 2411</b>	<b>18.009,32 €</b>

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

**2415**

**FORMACION Y EMPLEO  
COCINA**

226.99 Otros gastos. Gastos diversos 20.409,32 €

**TOTAL 2415 20.409,32 €**

**2418**

**FORMACION Y EMPLEO**

226.99 Otros gastos. Gastos diversos 281.791,00 €

**TOTAL 24 281.791,00 €**

**2422**

**FORMACION Y EMPLEO  
MUSEO DEL TREN**

226.99 Otros gastos. Gastos diversos 64.308,81 €

**TOTAL 2422 64.308,81 €**

**3110**

**PROTECCION DE LA  
SALUBRIDAD PUBLICA**

227.00 Limpieza y aseo 12.000,00 €

**TOTAL 3110 12.000,00 €**

**3230**

**FUNCIONAMIENTO DE CENTROS  
DOCENTES DE ENSEÑANZA INFANTIL  
PRIMARIA Y EDUCACION ESPECIAL**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje 600,00 €  
 212 Repar., manten. y conserv. de edificios 300.000,00 €  
 221.00 Energía eléctrica 60.000,00 €  
 221.02 Gas 110.000,00 €  
 221.04 Vestuario 500,00 €  
 221.99 Otros suministros 20.000,00 €  
 222.00 Comunicaciones 200,00 €  
 225.02 Tributos de las Entidades Locales 900,00 €  
 226.99 Otros gastos. Gastos diversos 300,00 €  
 227.06 Estudios y trabajos técnicos 155.100,00 €  
 227.99 Trabajos realizados por otras empresas 10.100,00 €

**TOTAL 3230 657.700,00 €**

## Clasificación Funcionaria Clasificación Económica

### 3260

#### SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE EDUCACION

221.00 Energía eléctrica (Asociación se Sordos)	2.000,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	1.500,00 €
226.06 Reuniones y conferencias	5.000,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	26.700,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	2.200,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	30.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	2.500,00 €
230.09 Dietas del personal	100,00 €
<b>TOTAL 3260</b>	<b>70.500,00 €</b>

### 3261

#### INSTALACIONES DE OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE ESCUELA DE MÚSICA Y DANZA

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	19.100,00 €
209 Cánones	700,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	18.000,00 €
220.00 Material de oficina	2.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	500,00 €
221.99 Otros suministros	1.300,00 €
222.00 Comunicaciones	1.500,00 €
224 Primas de seguros	1.500,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	300,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	5.800,00 €
226.06 Reuniones y conferencias	500,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	47.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	6.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	3.000,00 €
230.09 Dietas del personal	600,00 €
<b>TOTAL 3261</b>	<b>107.800,00 €</b>

### 3262

#### INSTALACIONES DE OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE ESCUELA DE FOLKLORE

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	3.500,00 €
---	------------

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

212 Repar., manten. y conserv. de edificios	10.000,00 €
215 Repar., manten. y conserv. de mobiliario	400,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	400,00 €
220.00 Material de oficina	1.000,00 €
221.99 Otros suministros	1.400,00 €
222.00 Comunicaciones	1.800,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	3.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	7.500,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	11.000,00 €
<b>TOTAL 3262</b>	<b>40.000,00 €</b>

**3321****BIBLIOTECA**

209 Cánones	1.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	900,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	300,00 €
220.00 Material de oficina	4.600,00 €
220.01 Prensa, revistas, publicaciones y libros	35.000,00 €
221.99 Otros suministros	1.000,00 €
222.00 Comunicaciones	4.500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	18.600,00 €
226.06 Reuniones y conferencias	600,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	1.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	5.000,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	25.000,00 €
230.09 Dietas del personal	100,00 €
<b>TOTAL 3321</b>	<b>97.600,00 €</b>

**3330****CASA DE LAS BOLAS**

212 Repar., manten. y conserv. de edificios	4.500,00 €
221.00 Energía eléctrica	2.800,00 €
221.02 Gas	5.500,00 €
221.99 Otros suministros	100,00 €
222.00 Comunicaciones	1.300,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	100,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	1.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	200,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	53.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.000,00 €
<b>TOTAL 3330</b>	<b>69.500,00 €</b>

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica****3331****ESCUELA Y MUSEO  
DE CERÁMICA**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	1.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	8.000,00 €
215 Repar., manten. y conserv. de mobiliario y enseres	400,00 €
220.00 Material de oficina	600,00 €
221.00 Energía eléctrica	2.000,00 €
221.02 Gas	2.400,00 €
221.99 Otros suministros	1.000,00 €
222.00 Comunicaciones	800,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	200,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	2.300,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	22.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	6.600,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	42.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	800,00 €
<b>TOTAL 3331</b>	<b>90.100,00 €</b>

**3332****EQUIPAMIENTOS CULTURALES  
Y MUSEOS  
CASA DE CULTURA**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	2.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	55.000,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	500,00 €
220.00 Material de oficina	3.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	17.000,00 €
221.02 Gas	23.000,00 €
221.04 Vestuario	600,00 €
221.99 Otros suministros	4.500,00 €
222.00 Comunicaciones	12.500,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	50,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	500,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	2.500,00 €
230.09 Dietas del personal	600,00 €
<b>TOTAL 3332</b>	<b>121.750,00 €</b>

**3340****CULTURA  
PROMOCION CULTURAL**

202 Arrendamiento de edificios	12.000,00 €
--------------------------------	-------------



**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	24.400,00 €
209 Cánones	15.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	1.500,00 €
223 Transporte	200,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	1.500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	32.000,00 €
226.06 Reuniones y conferencias	800,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	200.891,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	16.000,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	1.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	5.000,00 €
<b>TOTAL 3340</b>	<b>310.291,00 €</b>

**3370****INSTALACIONES DE OCUPACION  
DEL TIEMPO LIBRE  
CENTRO CÍVICO "VIRGEN DE LAS VIÑAS"**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	400,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	47.000,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	400,00 €
220.00 Material de oficina	500,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	1.400,00 €
221.00 Energía eléctrica	6.500,00 €
221.02 Gas	14.000,00 €
221.99 Otros suministros	6.000,00 €
222.00 Comunicaciones	3.300,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	100,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	300,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	1.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.000,00 €
<b>TOTAL 3370</b>	<b>81.900,00 €</b>

**3371****INSTALACIONES DE OCUPACION  
DEL TIEMPO LIBRE  
CENTRO CÍVICO "LAS FRANCESAS"**

212 Repar., manten. y conserv. de edificios	17.100,00 €
221.00 Energía eléctrica	14.200,00 €
221.02 Gas	40.100,00 €
221.99 Otros suministros	12.000,00 €
222.00 Comunicaciones	1.700,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	200,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	200,00 €
<b>TOTAL 3371</b>	<b>85.500,00 €</b>

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica****3372****BANDA DE MÚSICA**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	1.000,00 €
209 Cánones	1.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	4.800,00 €
220.00 Material de oficina	600,00 €
221.04 Vestuario	1.800,00 €
221.99 Otros suministros	800,00 €
222.00 Comunicaciones	1.600,00 €
224 Primas de seguros	1.600,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	2.800,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	6.500,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	8.500,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.500,00 €

**TOTAL 3372****32.500,00 €****3373****JUVENTUD**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	15.000,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	7.000,00 €
209 Cánones	900,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	23.000,00 €
215 Repar., manten. y conserv. de mobiliario y enseres	1.000,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	500,00 €
220.00 Material de oficina	3.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	2.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	4.000,00 €
221.02 Gas	6.000,00 €
221.99 Otros suministros	700,00 €
222.00 Comunicaciones	9.000,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	200,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	10.000,00 €
226.06 Reuniones y conferencias	500,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	66.300,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	1.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.500,00 €
230.09 Dietas del personal	100,00 €

**TOTAL 3373****152.200,00 €****3374****ALBERGUE JUVENIL**

212 Repar., manten. y conserv. de edificios	100,00 €
215 Repar., manten. y conserv. de mobiliario y enseres	100,00 €

**TOTAL 3374****200,00 €**

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica****3380****FESTEJOS**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	75.000,00 €
209 Cánones	9.300,00 €
220.00 Material de oficina	800,00 €
221.00 Energía eléctrica	12.000,00 €
221.99 Otros suministros	4.000,00 €
222.00 Comunicaciones	900,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	6.200,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	28.000,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	30.000,00 €
226.11 Actividades Fiestas Patronales y otros	281.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	40.000,00 €
<b>TOTAL 3380</b>	<b>487.200,00 €</b>

**3410****DEPORTES. PROMOCIÓN DEPORTIVA**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	1.000,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	18.000,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	1.000,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	17.000,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	240.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	17.500,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	40.000,00 €
<b>TOTAL 3410</b>	<b>334.500,00 €</b>

**3420****INSTALACIONES DEPORTIVAS**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	1.000,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	4.000,00 €
210 Repar., manten. y conserv. de infraestructuras y bienes	13.500,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	128.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	7.500,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	2.500,00 €
220.00 Material de oficina	4.000,00 €
220.02 Material informático no inventariable	1.500,00 €
221.00 Energía eléctrica	65.000,00 €
221.02 Gas	38.000,00 €
221.03 Combustible y carburantes	3.500,00 €
221.04 Vestuario	2.500,00 €
221.99 Otros suministros	30.000,00 €

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

222.00 Comunicaciones	7.000,00 €
224 Primas de seguros	800,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	400,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	100,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	800,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	3.000,00 €
230.09 Dietas del personal	1.200,00 €

**TOTAL 3420****314.300,00 €****4310  
COMERCIO**

203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	1.500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	2.300,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	800,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	2.500,00 €

**TOTAL 4310****7.100,00 €****4320  
TURISMO**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	5.200,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	3.600,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	1.500,00 €
216 Equipos para procesos de Información	2.000,00 €
220.00 Material de oficina	1.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	500,00 €
221.00 Energía eléctrica	300,00 €
221.99 Otros suministros	1.500,00 €
222.00 Comunicaciones	1.400,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	300,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	46.000,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	10.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	60.000,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	20.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas	1.000,00 €

**TOTAL 4320****154.300,00 €****4321  
HERMANAMIENTOS**

226.01 Atenciones protocolarias y de representación	500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	200,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	12.000,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	9.000,00 €

**TOTAL 4321****21.700,00 €**

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica****4330  
DESARROLLO  
ECONÓMICO**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	500,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	42.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	55.000,00 €
220.00 Material de oficina	5.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	1.200,00 €
220.02 Material informático no inventariable	400,00 €
221.00 Energía eléctrica	28.000,00 €
221.02 Gas	22.000,00 €
221.99 Otros suministros	8.000,00 €
222.00 Comunicaciones	10.000,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	300,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	4.500,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	43.000,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	100,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	185.000,00 €
227.06 Estudios y trabajos técnicos	1.000,00 €
227.99 Trabajos realizados por otras empresas (Feria del vino)	6.000,00 €
230.09 Dietas del personal	100,00 €
<b>TOTAL 4330</b>	<b>412.100,00 €</b>

**4411  
TRANSPORTE COLECTIVO  
URBANO DE VIAJEROS**

227.99 Trabajos realizados por otras empresas	267.000,00 €
<b>TOTAL 4411</b>	<b>267.000,00 €</b>

**4930  
CONSUMO**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	100,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	700,00 €
220.00 Material de oficina	4.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	200,00 €
221.99 Otros suministros	2.000,00 €
222.00 Comunicaciones	3.000,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	8.500,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	300,00 €
226.06 Reuniones y conferencias	300,00 €
226.09 Actividades culturales y deportivas	2.300,00 €

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

226.99 Otros gastos. Gastos diversos	12.000,00 €
230.09 Dietas del personal	200,00 €
<b>TOTAL 4930</b>	<b>33.600,00 €</b>

**9120****ÓRGANOS DE GOBIERNO**

204 Arrendamiento de elementos de transporte	8.000,00 €
220.00 Material de oficina	5.600,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	1.200,00 €
221.03 Combustible y carburantes	3.200,00 €
222.00 Comunicaciones	8.500,00 €
226.01 Atenciones protocolarias y de representación	14.600,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	26.000,00 €
226.06 Reuniones y conferencias	300,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	5.000,00 €
230.00 Dietas de cargos electivos	3.000,00 €
230.09 Dietas del personal	300,00 €
<b>TOTAL 9120</b>	<b>75.700,00 €</b>

**9200****ADMINISTRACIÓN GENERAL**

202 Arrendamiento de edificios y otras construcciones	36.000,00 €
203 Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	2.000,00 €
212 Repar., manten. y conserv. de edificios	80.000,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	2.100,00 €
214 Repar., manten. y conserv. de elementos de transporte	750,00 €
215 Repar. y conserv. Mobiliario	800,00 €
216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	47.500,00 €
220.00 Material de oficina	20.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	1.000,00 €
220.02 Material informático no inventariable	3.000,00 €
221.00 Energía eléctrica	16.500,00 €
221.02 Gas	10.000,00 €
221.03 Combustible y carburantes	500,00 €
221.04 Vestuario	300,00 €
221.99 Otros suministros	4.500,00 €
222.00 Comunicaciones	30.000,00 €
224 Primas de seguros	75.000,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	200,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	200,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	3.000,00 €

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

226.04	Servicios jurídicos	48.000,00 €
226.10	Multas e indemnizaciones	8.000,00 €
226.99	Otros gastos. Gastos diversos	12.600,00 €
227.06	Estudios y trabajos técnicos	500,00 €
227.99	Trabajos realizados por otras empresas	16.000,00 €
230.09	Dietas del personal	2.500,00 €
233	Otras indemnizaciones del personal	800,00 €

**TOTAL 9200 421.750,00 €**

**9240  
PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA**

202	Arrendamiento de edificios y otras construcciones	28.000,00 €
203	Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje	200,00 €
212	Repar., manten. y conserv. de edificios	16.000,00 €
221.00	Energía eléctrica	12.000,00 €
221.02	Gas	12.000,00 €
221.99	Otros suministros	700,00 €
222.00	Comunicaciones	2.300,00 €
225.02	Tributos de las Entidades Locales	600,00 €
226.02	Publicidad y propaganda	800,00 €
226.09	Actividades culturales y deportivas	1.500,00 €
226.99	Otros gastos. Gastos diversos	800,00 €

**TOTAL 9240 74.900,00 €**

**9250  
ATENCIÓN A LOS  
CIUDADANOS**

216	Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	28.000,00 €
222.00	Comunicaciones	200,00 €
226.99	Otros gastos. Gastos diversos	500,00 €
227.99	Trabajos realizados por otras empresas	200,00 €

**TOTAL 9250 28.900,00 €**

**9290  
SERVICIOS NO  
CLASIFICADOS**

202	Arrendamiento de edificios y otras construcciones	200,00 €
-----	---	----------

**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

212 Repar., manten. y conserv. de edificios	3.100,00 €
213 Repar., manten. y conserv. de maquinaria	200,00 €
221.00 Energía eléctrica	12.500,00 €
221.99 Otros suministros	500,00 €
223 Transporte	200,00 €
224 Primas de seguros	200,00 €
225.02 Tributos de las Entidades Locales	700,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	200,00 €
<b>TOTAL 9290</b>	<b>17.800,00 €</b>

**9310  
INTERVENCIÓN**

216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	6.000,00 €
220.00 Material de oficina	5.000,00 €
222.00 Comunicaciones	1.000,10 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	1.000,00 €
<b>TOTAL 9310</b>	<b>13.000,10 €</b>

**9311  
RECAUDACIÓN**

216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	3.500,00 €
220.00 Material de oficina	15.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	600,00 €
221.99 Otros suministros	200,00 €
222.00 Comunicaciones	50.000,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	2.300,00 €
226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	300,00 €
230.09 Dietas del personal	100,00 €
<b>TOTAL 9311</b>	<b>72.000,00 €</b>

**9320  
GESTIÓN TRIBUTARIA**

216 Repar., manten. y conserv. de equipos informáticos	7.500,00 €
220.00 Material de oficina	15.000,00 €
220.01 Prensa, revistas y publicaciones	100,00 €
221.99 Otros suministros	300,00 €
222.00 Comunicaciones	21.000,00 €
226.02 Publicidad y propaganda	5.100,00 €



**Clasificación Funcionaria Clasificación Económica**

226.03 Publicaciones en Diarios Oficiales	200,00 €
226.99 Otros gastos. Gastos diversos	300,00 €
230.09 Dietas del personal	800,00 €

**TOTAL 9320 50.300,00 €**

**TOTAL CAPÍTULO II 14.448.519,55 €**

**CAPÍTULO III**

**GASTOS FINANCIEROS**

**CAPÍTULO III:**

**13.700,00 €**

### CAPÍTULO III: GASTOS FINANCIEROS

Clasificación Funcional    Clasificación Económica

**0 110**  
**DEUDA PÚBLICA**

**31 Préstamos del Interior**

310.00 Intereses 2.900,00 €  
311.00 Gastos de formalización, modificación y cancelación 5.000,00 €

**TOTAL 0110 7.900,00 €**

**9340**  
**ADMINISTRACIÓN**  
**FINANCIERA**

**35 Intereses de demora y otros gastos financieros**

359.00 Otros gastos financieros 5.800,00 €

**TOTAL 9340 5.800,00 €**

**TOTAL CAPÍTULO III 13.700,00 €**

**CAPÍTULO IV**

**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**

**CAPÍTULO IV:**

**1.220.172,00 €**

## CAPÍTULO IV: TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Clasificación Funcional	Clasificación Económica	
<b>1610</b>		
<b>ABASTECIMIENTO Y</b>		
<b>DISTRIBUCION DE AGUAS</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	2.357,00 €
	<b>TOTAL 1610</b>	<b>2.357,00 €</b>
<b>1700</b>		
<b>MEDIO AMBIENTE</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	4.000,00 €
	<b>TOTAL 1700</b>	<b>4.000,00 €</b>
<b>1710</b>		
<b>PARQUES Y JARDINES</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	165,00 €
	<b>TOTAL 1710</b>	<b>165,00 €</b>
<b>2311</b>		
<b>ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro ( Consejo Social, Convenios...)	160.000,00 €
	489.01 Otras transferencias ( Plataforma del 0'7 )	30.000,00 €
	489.02 Atenciones benéficas y asistenciales ( Ayudas en estado de necesidad )	130.000,00 €
	<b>TOTAL 2311</b>	<b>320.000,00 €</b>
<b>2312</b>		
<b>COLECTIVOS MARGINADOS</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro (Cuota Red Esp. M. Saludables)	1.000,00 €
	<b>TOTAL 2312</b>	<b>1.000,00 €</b>

Clasificación Funcional	Clasificación Económica	
<b>2313</b>		
<b>CONCEJALÍA</b>		
<b>DE LA MUJER</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro ( Consejo de la Mujer y otros )	24.500,00 €
	<b>TOTAL 2313</b>	<b>24.500,00 €</b>
<b>2314</b>		
<b>TERCERA EDAD</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	3.450,00 €
	<b>TOTAL 2314</b>	<b>3.450,00 €</b>
<b>3260</b>		
<b>SERVICIOS COMPLEMENTARIOS</b>		
<b>DE EDUCACION</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro ( APAS, UNED, UBU)	84.000,00 €
	<b>TOTAL 3260</b>	<b>84.000,00 €</b>
<b>3340</b>		
<b>CULTURA</b>		
<b>PROMOCION CULTURAL</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	60.000,00 €
	<b>TOTAL 3340</b>	<b>60.000,00 €</b>
<b>3372</b>		
<b>BANDA DE MÚSICA</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	100,00 €
	<b>TOTAL 3372</b>	<b>100,00 €</b>
<b>3373</b>		
<b>JUVENTUD</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	120.000,00 €
	<b>TOTAL 3373</b>	<b>120.000,00 €</b>

Clasificación Funcional	Clasificación Económica	
<b>3380</b>		
<b>FESTEJOS</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	32.000,00 €
	<b>TOTAL 3380</b>	<b>32.000,00 €</b>
<b>3410</b>		
<b>DEPORTES</b>		
<b>PROMOCION DEPORTIVA</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	260.000,00 €
	<b>TOTAL 3410</b>	<b>260.000,00 €</b>
<b>4310</b>		
<b>COMERCIO</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	10.800,00 €
	<b>TOTAL 4310</b>	<b>10.800,00 €</b>
<b>4320</b>		
<b>TURISMO</b>		
	<b>46 A Entidades Locales</b>	
	466.00 Transferencias a otras Entidades Locales	25.000,00 €
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	25.000,00 €
	<b>TOTAL 4320</b>	<b>50.000,00 €</b>
<b>4330</b>		
<b>DESARROLLO</b>		
<b>ECONÓMICO</b>		
	<b>47 A Empresas privadas</b>	
	470.00 Subvenciones para fomento del empleo	50.000,00 €
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro (Convenios y Cuotas)	19.000,00 €
	<b>TOTAL 4330</b>	<b>69.000,00 €</b>

Clasificación Funcional	Clasificación Económica	
<b>9120</b>		
<b>ÓRGANOS</b>		
<b>DE GOBIERNO</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Ayudas a los grupos municipales	60.000,00 €
	<b>TOTAL 9120</b>	<b>60.000,00 €</b>
<b>9200</b>		
<b>ADMINISTRACIÓN GENERAL</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones	3.800,00 €
	<b>TOTAL 9200</b>	<b>3.800,00 €</b>
<b>9240</b>		
<b>PARTICIPACIÓN</b>		
<b>CIUDADANA</b>		
	<b>48 A familias e instituciones sin fines de lucro</b>	
	489.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	25.000,00 €
	<b>TOTAL 9240</b>	<b>25.000,00 €</b>
<b>9430</b>		
<b>TRANSFERENCIAS A</b>		
<b>LA AGUILERA</b>		
	<b>46 A Entidades Locales</b>	
	468.00 A Entidades Locales Menores (La Aguilera)	90.000,00 €
	<b>TOTAL 9430</b>	<b>90.000,00 €</b>
	<b>TOTAL CAPÍTULO IV</b>	<b>1.220.172,00 €</b>



**CAPÍTULO VI**

**INVERSIONES REALES**

**CAPÍTULO VI:**

**1.702.669,24 €**

## CAPÍTULO VI: INVERSIONES REALES

### Clasificación Fun Clasificación Económica

**1510**

#### **URBANISMO**

**60 INVERSIÓN NUEVA EN INF. Y BIENES DESTINADOS AL USO GRAL.**

600 Inversiones en terrenos	1.080.005,29 €
Sentencia 513/2016 PROINCOVE, S.L.	
Conv. SEPES (Cuarto plazo Acuerdo Pleno 27/11/2014)	
Sentencia 348/2013 Procd. Ord.101/2012 (3º plazo justiprecio. Urb. Crta. La Aguilera)	
609 Otras inver. Nuevas en infraest. Y b. destinados uso gral.	44.165,00 €

**TOTAL 1510 1.124.170,29 €**

**1530**

#### **VIAS PUBLICAS**

#### **URBANAS**

**61 INVERSIÓN DE REPOSICION EN INFRAESTRUCTURAS Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL**

619 Otras inver. de reposicion de infraest. Y b. destinados uso gral.	236.873,54 €
---	--------------

**TOTAL 1530 236.873,54 €**

**1710**

#### **PARQUES Y JARDINES**

**60 INVERSIÓN NUEVA EN INF. Y BIENES DESTINADOS AL USO GRAL.**

609 Otras inver. Nuevas en infraest. Y b. destinados uso gral.	40.000,00 €
--	-------------

**TOTAL 1710 40.000,00 €**

**2421**

#### **FORMACION Y EMPLEO**

#### **ALBERGUE JUVENIL LAS FRANCESAS**

**63 INVERSIÓN DE REPOSICION ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS**

632 Edificio y otras construcciones	130.420,93 €
-------------------------------------	--------------

**TOTAL 2421 130.420,93 €**

Clasificación Fun Clasificación Económica

**3332**  
**EQUIPAMIENTOS CULTURALES**  
**Y MUSEOS**  
**CASA DE CULTURA**

**63 INVERSIÓN DE REPOSICION ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO**  
**OPERATIVO DE LOS SERVICIOS**

632 Edificio y otras construcciones	40.000,00 €
635 Mobiliario y enseres	10.204,48 €

**TOTAL 3332 50.204,48 €**

**4520**  
**RECURSOS HIDRAULICOS**

**61 INVERSIÓN DE REPOSICION EN INFRAESTRUCTURAS Y BIENES**  
**DESTINADOS AL USO GENERAL**

612 Edificios y otras construcciones	71.000,00 €
--------------------------------------	-------------

**TOTAL 4520 71.000,00 €**

**9200**  
**ADMINISTRACIÓN GENERAL**

**62 INVERSIÓN NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO**  
**OPERATIVO DE LOS SERVICIOS**

626 Equipos para procesos informáticos	50.000,00 €
--	-------------

**TOTAL 9200 50.000,00 €**

**TOTAL CAPÍTULO VI 1.702.669,24 €**

**CAPÍTULO VII**

**TRANSFERENCIAS DE CAPITAL**

**CAPÍTULO VII:**

**158.000,00 €**

## CAPÍTULO VII: TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

Clasificación Funcional	Clasificación Económica	
<b>1522</b>		
<b>CONSERVACION Y REHABILITACION DE LA EDIFICACION</b>		
	<b>78 Transf. de capital a familias e instit. sin fines de lucro</b>	
	780.00 Arreglos necesarios para el cumplimiento de la ITE	81.000,00 €
	780.01 Arreglos fachadas	30.000,00 €
	<b>TOTAL 1522</b>	<b>111.000,00 €</b>
<b>3360</b>		
<b>PATRIMONIO HISTÓRICO-ARTÍSTICO</b>		
	<b>78 Transf. de capital a familias e instit. sin fines de lucro</b>	
	780.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro	1.000,00 €
	<b>TOTAL 3360</b>	<b>1.000,00 €</b>
<b>4320</b>		
<b>TURISMO</b>		
	<b>78 Transf. de capital a familias e instit. sin fines de lucro</b>	
	780.00 Transferencias a familias e instituciones sin fines de lucro (Reparación de bodegas)	36.000,00 €
	<b>TOTAL 4320</b>	<b>36.000,00 €</b>
<b>4330</b>		
<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b>		
	<b>77 Transferencias de capital a empresas privadas</b>	
	770.01 Transferencias de capital a empresas privadas (Particip. Entidad de Conservación del Polígono)	10.000,00 €
	<b>TOTAL 4330</b>	<b>10.000,00 €</b>
	<b>TOTAL CAPÍTULO VII:</b>	<b>158.000,00 €</b>

**CAPÍTULO VIII**

**ACTIVOS FINANCIEROS**

**CAPÍTULO VIII**

**15.000,00 €**

**CAPÍTULO VIII: ACTIVOS FINANCIEROS**

<b>Clasificación Funcional</b>	<b>Clasificación Económica</b>	
<b>2210</b>		
<b>OTRAS ATENCIONES</b>		
<b>AL PERSONAL</b>		
	830 Concesiones de préstamos no públicos a corto plazo	15.000,00 €
	<b>TOTAL 2210</b>	<b>15.000,00 €</b>
	<b>TOTAL CAPÍTULO VIII</b>	<b>15.000,00 €</b>

**CAPÍTULO IX**

**PASIVOS FINANCIEROS**

**CAPÍTULO IX:**

**362.528,65 €**



## CAPÍTULO IX: PASIVOS FINANCIEROS

Clasificación Funcional	Clasificación Económica	
<b>0110</b>		
<b>DEUDA PÚBLICA</b>		
	<b>91 Amortización de Préstamos del Interior</b>	
	913 Amortización de préstamos a largo plazo de entes de fuera del Sector Público	362.528,65 €
	<b>TOTAL 0110</b>	<b>362.528,65 €</b>
	<b>TOTAL CAPÍTULO IX:</b>	<b>362.528,65 €</b>

**PRESUPUESTO GENERAL EJERCICIO 2016**

**ESTADO DE INGRESOS**

**CAPÍTULO I**

**IMPUESTOS DIRECTOS**

**CAPÍTULO I:**

**12.685.000,00 €**

## CAPÍTULO I: IMPUESTOS DIRECTOS

### Clasificación Económica

11

#### IMPUESTOS DIRECTOS SOBRE EL CAPITAL

112 Impuesto sobre Bienes Inmuebles (Rústica)	445.000,00 €
113 Impuesto sobre Bienes Inmuebles (Urbana)	9.000.000,00 €
115 Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica	1.650.000,00 €
116 Impuesto sobre Increm. de Valor de Terr. de Nat.Urbana	380.000,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 11 11.475.000,00 €**

13

#### IMPUESTOS DIRECTOS SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

130 Impuesto sobre Actividades Económicas	1.210.000,00 €
---	----------------

**TOTAL ARTÍCULO 13 1.210.000,00 €**

**TOTAL CAPÍTULO I 12.685.000,00 €**

**CAPÍTULO II**

**IMPUESTOS INDIRECTOS**

**CAPÍTULO II:**

**275.000,00 €**

## CAPÍTULO II: IMPUESTOS INDIRECTOS

### Clasificación Económica

29

#### OTROS IMPUESTOS INDIRECTOS

290 Impuesto sobre Instalaciones, Construcciones y Obras	275.000,00 €
--	--------------

<b>TOTAL ARTÍCULO 29</b>	<b>275.000,00 €</b>
--------------------------	---------------------

<b>TOTAL CAPÍTULO II</b>	<b>275.000,00 €</b>
--------------------------	---------------------

**CAPÍTULO III**

**TASAS Y OTROS INGRESOS**

**CAPÍTULO III:**

**6.453.900,00 €**

### CAPÍTULO III: TASAS Y OTROS INGRESOS

#### Clasificación Económica

**30**

#### **TASAS POR PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS BASICOS**

300.00	Servicio de abastecimiento de agua	2.260.000,00 €
305.00	Extincion de incendios	5.000,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 30 2.265.000,00 €**

**32**

#### **TASAS POR LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DE COMPETENCIA LOCAL**

321.00	Licencia urbanísticas	200.000,00 €
325.00	Expedición de documentos	15.000,00 €
326.00	Retirada de vehículos	50.000,00 €
329.00	Autotaxis	1.500,00 €
329.01	Apertura de establecimientos	30.000,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 32 296.500,00 €**

**33**

#### **TASA POR LA UTILIZACION PRIVATIVA O EL APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PUBLICO LOCAL**

330.00	Tasa estacionamiento de vehículos (ORA)	600.000,00 €
331.00	Entrada de vehículos	176.000,00 €
332.00	Utilización privativa o el aprovechamiento especial por empresas explotadoras de servicios y suministros	830.000,00 €
335.00	Ocupación de la vía pública con terrazas	60.000,00 €
339.00	Otros del suelo, subsuelo y vuelo (Utilización priv. del dominio publ. local)	80.000,00 €
339.01	Quiosco y puestos	25.000,00 €
339.02	Barracas y puestos de feria	80.000,00 €
339.03	Matrimonios civiles	1.200,00 €
339.04	Cementerio	55.000,00 €
339.09	Otras tasas por utilizacion privativa de dominio público local	15.000,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 33 1.922.200,00 €**



## Clasificación Económica

### 34

#### PRECIOS PÚBLICOS POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS O REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA COMPETENCIA LOCAL

341.00	Precio público de la ayuda a domicilio	155.000,00 €
341.01	Precio público del servicio de teleasistencia	30.000,00 €
341.02	Precio público del servicio de comida a mayores	115.000,00 €
341.03	Precio público del atención preventiva mayores	25.000,00 €
342.00	Precio público de la Escuela de Música y Danza	165.000,00 €
342.01	Precio público de la Escuela de Folklore	45.000,00 €
342.02	Precio público de la Escuela de Cerámica	26.000,00 €
342.03	Precio público de actividades juveniles	6.000,00 €
342.04	Precio público Escuela Infantil Municipal	62.000,00 €
342.05	Precio público cursos de verano	500,00 €
342.06	Precio público otros cursos de la Escuela de Cerámica	8.000,00 €
343.00	Precio público de Instalaciones Deportivas	18.000,00 €
343.01	Precio público de actividades Deportivas	10.000,00 €
344.00	Precio Público de espectáculos de Casa de Cultura	66.000,00 €
345.00	Precio Público servicio de transporte pub. Urbano de	90.000,00 €
349.00	Precio Público de Actividades de Acción Social	50.000,00 €
349.01	Precio Público de la Banda de Música	1.200,00 €
349.02	Precio Público de Ferias	4.000,00 €
349.03	Precio Público Recinto Ferial	5.000,00 €
349.05	Precio público otras actividades	1.000,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 34** **882.700,00 €**

### 35

#### CONTRIBUCIONES ESPECIALES

351.00	Servicio de Extinción de Incendios	151.000,00 €
--------	------------------------------------	--------------

**TOTAL ARTÍCULO 35** **151.000,00 €**

### 36

#### VENTAS

360.00	Ventas efectos inutiles	250.000,00 €
361.00	Ventas trabajos otras empresas	500,00 €
362.00	Ventas de otros efectos	500,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 36** **251.000,00 €**

### 38

#### REINTEGROS

389.00	Reintegros de Presupuestos Cerrados	5.000,00 €
--------	-------------------------------------	------------

**TOTAL ARTÍCULO 38** **5.000,00 €**

## Clasificación Económica

### 39 MULTAS

391.00	Infracciones Urbanísticas	30.000,00 €
391.20	Multas de Tráfico	380.000,00 €
391.30	Multas Coercitivas	20.000,00 €
391.90	Otras sanciones	20.000,00 €
392.11	Recargos de Apremio	110.000,00 €
393.00	Intereses de Demora	40.000,00 €
397.00	Aprovechamientos Urbanísticos	500,00 €
399.00	Recursos Eventuales	80.000,00 €
<b>TOTAL ARTÍCULO 39</b>		<b>680.500,00 €</b>

**TOTAL CAPÍTULO III** **6.453.900,00 €**

**CAPÍTULO IV**

**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**

**CAPÍTULO IV:**

**9.507.485,00 €**

## CAPÍTULO IV: TRANSFERENCIAS CORRIENTES

### Clasificación Económica

#### 42 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL ESTADO

420.00	Transf. Corrientes Participación Tributos Estado	6.927.000,00 €
420.90	Otras Transferencias Corrientes	1.000,00 €
421.90	Otras Transferencias de Organismos Autónomos	1.000,00 €
<b>TOTAL ARTÍCULO 42</b>		<b>6.929.000,00 €</b>

#### 45 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

450.01	Transf. Corrientes CCAA. (Coop. Eco. Local General)	424.831,00 €
450.02	Transf. Corrientes CCAA. Serv. Soc. y Polt. de Igualdad	1.501.363,00 €
450.04	Transf. Corrientes CCAA. Serv. Soc. (Drogas/Gar.So.)	20.000,00 €
450.33	Transf. Corrientes CCAA. Form. Y Empleo (Cocina)	39.600,00 €
450.34	Transf. Corrientes CCAA. Form. Y Empleo (Operaciones I	36.000,00 €
450.37	Transf. Corrientes CCAA. Form. Y Empleo	281.791,00 €
450.62	Transf. Corrientes CCAA. Deportes	45.000,00 €
450.80	Transf. Corrientes CCAA. Otras Transferencias	35.000,00 €
<b>TOTAL ARTÍCULO 45</b>		<b>2.383.585,00 €</b>

#### 46 TRANSFERENCIAS CORRIENTES DE ENTIDADES LOCALES

461.00	Diputación (Convenio Servicio Extinción de Incendios)	175.000,00 €
461.01	Diputación (Ferias)	100,00 €
461.09	Otras Transferencias	100,00 €
<b>TOTAL ARTÍCULO 46</b>		<b>175.200,00 €</b>

**Clasificación Económica**

**47**

**TRANSFERENCIAS CORRIENTES  
DE EMPRESAS PRIVADAS**

470.00 Subvenciones para la UNED	2.000,00 €
470.01 Subvenciones para el Certamen de Bandas	2.100,00 €
470.02 Subvenciones para Ferias	100,00 €
470.03 Subvenciones para Cursos de Verano	500,00 €
470.09 Otras Subvenciones	10.000,00 €
470.12 SubvencionesFestejos	5.000,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 47 19.700,00 €**

**TOTAL CAPÍTULO IV 9.507.485,00 €**

**CAPÍTULO V**

**INGRESOS PATRIMONIALES**

**CAPÍTULO V:**

**37.500,00 €**

## CAPÍTULO V: INGRESOS PATRIMONIALES

### Clasificación Económica

**52**

#### **INTERESES DE DEPÓSITOS**

520.00 Intereses de Depósitos de Empresas Privadas 15.000,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 52 15.000,00 €**

**54**

#### **RENTAS DE BIENES INMUEBLES**

540.00 Arrendamiento de Fincas Urbanas 8.500,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 54 8.500,00 €**

**55**

#### **PRODUCTO DE CONCESIONES Y APROVECHAMIENTOS ESPECIALES**

550.02 Explotación del Albergue Juvenil 100,00 €

550.03 Explotación de Quioscos 6.500,00 €

550.04 Explotación del Aparcamiento de Camiones 1.000,00 €

550.05 Explotación del Bar del Recinto Ferial 200,00 €

555.00 Aprovechamiento del Coto del Monte de La Calabaza 6.000,00 €

559.00 Explot. Publicidad Inst. Deportivas 100,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 55 13.900,00 €**

**59**

#### **OTROS INGRESOS PATRIMONIALES**

599.00 Otros Ingresos Patrimoniales 100,00 €

**TOTAL ARTÍCULO 59 100,00 €**

**TOTAL CAPÍTULO V 37.500,00 €**

**CAPÍTULO VIII**

**ACTIVOS FINANCIEROS**

**CAPÍTULO VIII:**

**15.000,00 €**



## CAPÍTULO VIII: ACTIVOS FINANCIEROS

### Clasificación Económica

**83**

**REINTEGRO PRÉSTAMOS  
CONCEDIDOS FUERA  
DEL SECTOR PÚBLICO**

830.00 Reintegro de Préstamos Concedidos Fuera del Sector Público a Corto Plazo	15.000,00 €
--	-------------

<b>TOTAL ARTÍCULO 83</b>	<b>15.000,00 €</b>
--------------------------	--------------------

<b>TOTAL CAPÍTULO VIII</b>	<b>15.000,00 €</b>
----------------------------	--------------------

**CAPÍTULO IX**

**PASIVOS FINANCIEROS**

**CAPÍTULO IX:**

**362.528,65 €**

## CAPÍTULO IX: PASIVOS FINANCIEROS

### Clasificación Económica

#### 91 PRÉSTAMOS RECIBIDOS DEL INTERIOR

913.00 De Entes de fuera del sector público a largo plazo	362.528,65 €
---	--------------

<b>TOTAL ARTÍCULO 91</b>	<b>362.528,65 €</b>
--------------------------	---------------------

<b>TOTAL CAPÍTULO IX</b>	<b>362.528,65 €</b>
--------------------------	---------------------

## ANEXO DE PERSONAL 2017

**PERSONAL FUNCIONARIO 2017**

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
<b>1320 SEGURIDAD</b>													
1	A2 22	INSPECTOR	3.889,91	1.050,58	2.881,35	1.426,89	5.358,82	11.739,07	17.097,89	761,28	6.303,48	17.288,12	14.400,00
1	A2 20	SUBINSPECTOR (Vacante)											0,00
		<b>TOTAL 120.01</b>	<b>3.889,91</b>	<b>1.050,58</b>	<b>2.881,35</b>	<b>1.426,89</b>	<b>5.358,82</b>	<b>11.739,07</b>	<b>17.097,89</b>	<b>761,28</b>	<b>6.303,48</b>	<b>17.288,12</b>	<b>14.400,00</b>
1	C1 17	ADMINISTRATIVO J.N.(Vacante)											
1	C1 18	OFICIAL (Vacante)		813,51	1.496,06	1.269,63	3.579,20	8.814,03	12.393,23	2.541,27	4.881,06	8.976,35	9.987,91
1	C1 18	OFICIAL (Vacante)		813,51	1.496,06	1.269,63	3.579,20	8.814,03	12.393,23	2.541,27	4.881,06	8.976,35	9.987,91
1	C1 18	OFICIAL (Vacante)		813,51	1.496,06	1.269,63	3.579,20	8.814,03	12.393,23	2.541,27	4.881,06	8.976,35	9.987,91
1	C1 18	OFICIAL (Vacante)		813,51	1.496,06	1.269,63	3.579,20	8.814,03	12.393,23	2.541,27	4.881,06	8.976,35	9.987,91
1	C1 18	OFICIAL (Vacante)		813,51	1.496,06	1.269,63	3.579,20	8.814,03	12.393,23	2.541,27	4.881,06	8.976,35	9.987,91
1	C1 18	OFICIAL	3.374,49	813,51	1.496,06	1.269,63	3.579,20	8.814,03	12.393,23	2.541,27	4.881,06	8.976,35	11.158,52
1	C1 18	POLICIA	3.119,18	813,51	1.368,36	1.269,63	3.451,50	8.814,03	12.265,53	2.541,27	4.881,06	8.210,17	10.759,87
1	C1 18	POLICIA	3.374,49	813,51	1.368,29	1.269,63	3.451,43	8.814,03	12.265,46	2.541,27	4.881,06	8.209,76	10.848,27
1	C1 16	POLICIA	2.044,26	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.162,51
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.623,96
1	C1 16	POLICIA	0,00	721,07	1.354,81	1.269,63	3.345,51	8.814,03	12.159,54	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.448,65
1	C1 16	POLICIA	522,29	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.634,53
1	C1 16	POLICIA	2.934,92	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.471,47
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.623,96
1	C1 16	POLICIA	2.299,57	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.251,07
1	C1 16	POLICIA	4.253,64	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.928,94
1	C1 16	POLICIA	2.625,92	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.364,28
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.156,34	1.269,63	3.147,04	8.814,03	11.961,07	2.541,27	4.326,41	6.938,07	10.109,12
1	C1 16	POLICIA	4.253,64	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.928,94
1	C1 16	POLICIA	2.044,26	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.162,51
1	C1 16	POLICIA	737,06	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.709,04
1	C1 16	POLICIA	0,00	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.453,35

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
1	C1 16	POLICIA	3.240,26	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.577,40
1	C1 16	POLICIA	2.863,88	721,07	1.156,34	1.269,63	3.147,04	8.814,03	11.961,07	2.541,27	4.326,41	6.938,07	9.931,99
1	C1 16	POLICIA	0,00	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.453,35
1	C1 16	POLICIA	3.119,18	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.535,40
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.623,96
1	C1 16	POLICIA	4.253,64	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.928,94
1	C1 16	POLICIA	2.044,26	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.162,51
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.623,96
1	C1 16	POLICIA	3.119,18	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.535,40
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.156,34	1.269,63	3.147,04	8.814,03	11.961,07	2.541,27	4.326,41	6.938,07	10.109,12
1	C1 16	POLICIA	0,00	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.453,35
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.156,34	1.269,63	3.147,04	8.814,03	11.961,07	2.541,27	4.326,41	6.938,07	10.109,12
1	C1 16	POLICIA	0,00	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.453,35
1	C1 16	POLICIA	2.044,26	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.162,51
1	C1 16	POLICIA	0,00	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.453,35
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.623,96
1	C1 16	POLICIA	2.044,26	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.162,51
1	C1 16	POLICIA	2.290,07	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.247,78
1	C1 16	POLICIA	2.044,26	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.162,51
1	C1 16	POLICIA	2.750,65	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.407,55
1	C1 16	POLICIA	3.374,49	721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	10.623,96
1	C1 16	POLICIA	1.009,26	576,85	1.094,69	1.015,70	2.687,25	8.814,03	11.501,28	2.541,27	3.461,13	6.568,14	8.700,62
1	C1 16	POLICIA		721,07	1.368,36	1.269,63	3.359,06	8.814,03	12.173,09	2.541,27	4.326,41	8.210,17	9.453,35
		<b>TOTAL 120.03</b>	<b>92.777,29</b>	<b>33.043,37</b>	<b>61.207,11</b>	<b>56.879,45</b>	<b>151.129,94</b>	<b>396.631,24</b>	<b>547.761,18</b>	<b>114.357,29</b>	<b>198.260,24</b>	<b>367.323,97</b>	<b>458.074,50</b>
1	C2 16	AUX. ADMINISTRATIVO (Vaca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1	C2 16	AUX. ADMINISTRATIVO (Vaca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL 120.04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				
		<b>TOTAL</b>	<b>96.667,20</b>	<b>34.093,95</b>	<b>64.088,47</b>	<b>58.306,34</b>	<b>156.488,76</b>	<b>408.370,31</b>	<b>564.859,07</b>	<b>115.118,57</b>	<b>204.563,72</b>	<b>384.612,10</b>	<b>472.474,50</b>

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
<b>1360EXTINCION DE INCENDIOS</b>													
1	A2 24	JEFE DE SECCION	4.296,48	1.201,17	2.333,58	1.426,89	4.961,64	11.739,07	16.700,70	761,28	7.207,01	14.001,48	14.136,13
		<b>TOTAL 120.01</b>	<b>4.296,48</b>	<b>1.201,17</b>	<b>2.333,58</b>	<b>1.426,89</b>	<b>4.961,64</b>	<b>11.739,07</b>	<b>16.700,70</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>14.001,48</b>	<b>14.136,13</b>
1	C1 20	ADMINISTRATIVO J.N.(Vacante)		906,07	1.296,63	1.269,63	3.472,33	8.814,03	12.286,36	570,93	5.436,41	7.779,77	8.578,17
1	C1 18	SARGENTO	3.487,71	813,51	1.324,06	1.269,63	3.407,20	8.814,03	12.221,23	6.630,93	4.881,06	8.104,04	11.621,91
		<b>TOTAL 120.03</b>	<b>3.487,71</b>	<b>1.719,58</b>	<b>2.620,69</b>	<b>2.539,26</b>	<b>6.879,53</b>	<b>17.628,06</b>	<b>24.507,58</b>	<b>7.201,86</b>	<b>10.317,46</b>	<b>15.883,81</b>	<b>20.200,08</b>
1	C2 18	CABO (Comisión de Servicios)	2.553,08	813,51	1.247,17	1.269,63	3.330,31	7.335,63	10.665,94	5.418,93	4.881,06	7.483,05	12.686,04
1	C2 18	CABO	2.224,73	813,51	1.247,17	1.269,63	3.330,31	6.714,00	10.044,31	5.418,93	4.881,06	7.483,05	12.297,31
1	C2 18	CABO (Comisión de Servicios)	2.224,73	813,51	1.247,17	1.269,63	3.330,31	7.335,63	10.665,94	5.418,93	4.881,06	7.483,05	12.551,68
1	C2 18	CABO (Comisión de Servicios)	2.242,99	813,51	1.247,17	1.269,63	3.330,31	7.335,63	10.665,94	5.418,93	4.881,06	7.483,05	12.559,15
1	C2 18	CABO	2.589,26	813,51	1.247,17	1.269,63	3.330,31	7.335,63	10.665,94	5.418,93	4.881,06	7.483,05	12.700,84
1	C2 16	BOMBERO	1.385,93	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.764,65
1	C2 16	BOMBERO	2.261,59	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.122,97
1	C2 16	BOMBERO	1.112,36	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.652,71
1	C2 16	BOMBERO	2.042,46	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.033,31
1	C2 16	BOMBERO	2.553,08	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.242,25
1	C2 16	BOMBERO	2.042,46	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.033,31
1	C2 16	BOMBERO	2.242,99	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.115,36
1	C2 16	BOMBERO	2.553,08	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.242,25
1	C2 16	BOMBERO	2.553,08	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.242,25
1	C2 16	BOMBERO	2.042,46	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.033,31
1	C2 16	BOMBERO	1.385,93	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.764,65
1	C2 16	BOMBERO	2.242,99	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.115,36
1	C2 16	BOMBERO	2.042,46	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.033,31
1	C2 16	BOMBERO	1.841,77	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.951,18
1	C2 16	BOMBERO	1.531,85	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.824,36
1	C2 16	BOMBERO	2.042,46	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.033,31
1	C2 16	BOMBERO	2.042,46	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.033,31

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
1	C2 16	BOMBERO	1.385,93	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.764,65
1	C2 16	BOMBERO	2.242,99	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.115,36
1	C2 16	BOMBERO	2.042,46	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	12.033,31
1	C2 16	BOMBERO	1.021,23	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.615,42
1	C2 16	BOMBERO	620,01	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.451,24
1	C2 16	BOMBERO (Interino)	255,31	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.302,00
1	C2 16	BOMBERO (Interino)	237,05	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.294,53
1	C2 16	BOMBERO (Interino)	237,05	721,07	1.184,68	1.269,63	3.175,38	7.335,63	10.511,01	5.418,93	4.326,41	7.108,10	11.294,53
1	C2 16	AUX. ADMVO. J.G.	2.968,09	721,07	1.035,87	1.269,63	3.026,57	7.335,63	10.362,20	570,93	4.326,41	6.215,22	8.041,70
		<b>TOTAL 120.04</b>	<b>56.764,31</b>	<b>22.815,31</b>	<b>36.888,82</b>	<b>39.358,55</b>	<b>99.062,68</b>	<b>226.782,90</b>	<b>325.845,57</b>	<b>163.138,82</b>	<b>136.891,87</b>	<b>221.332,89</b>	<b>367.945,62</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>64.548,50</b>	<b>25.736,06</b>	<b>41.843,08</b>	<b>43.324,70</b>	<b>110.903,84</b>	<b>256.150,02</b>	<b>367.053,86</b>	<b>171.101,96</b>	<b>154.416,34</b>	<b>251.218,19</b>	<b>402.281,83</b>
<b>1510 URBANISMO</b>													
1	A1 28	JEFE SERVICIO URB.	5.383,28	1.715,26	3.216,48	1.396,24	6.327,98	13.576,22	19.904,20	761,28	10.291,54	19.298,86	13.875,00
1	A1 26	ADJ JEFE SER. URB. (Vacante)		1.438,73	2.589,87	1.396,24	5.424,84	13.576,22	19.001,06	761,28	8.632,37	15.539,22	13.875,00
1	A1 24	ARQUITECTO (Vacante)	0,00	1.201,17	1.267,00	1.396,24	3.864,42	13.576,22	17.440,63	761,28	7.207,01	7.602,03	10.860,60
1	A1 26	TECNICO DE URBANISMO	0,00	1.438,73	2.146,33	1.396,24	4.981,30	13.576,22	18.557,52	761,28	8.632,37	12.877,98	13.432,79
		<b>TOTAL 120.00</b>	<b>5.383,28</b>	<b>5.793,88</b>	<b>9.219,68</b>	<b>5.584,98</b>	<b>20.598,54</b>	<b>54.304,87</b>	<b>74.903,41</b>	<b>3.045,12</b>	<b>34.763,29</b>	<b>55.318,10</b>	<b>52.043,40</b>
1	A2 24	INSPECTOR URBANISTA (Vac)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL 120.01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
1	C1 20	ADMVO. JEFE NEGOC.	4.195,90	906,07	1.296,63	1.269,63	3.472,33	8.814,03	12.286,36	570,93	5.436,41	7.779,77	9.958,62
		<b>TOTAL 120.03</b>	<b>4.195,90</b>	<b>906,07</b>	<b>1.296,63</b>	<b>1.269,63</b>	<b>3.472,33</b>	<b>8.814,03</b>	<b>12.286,36</b>	<b>570,93</b>	<b>5.436,41</b>	<b>7.779,77</b>	<b>9.958,62</b>
1	C2 16	AUX. ADMVO. (Interino)	2.297,77	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	7.802,02
		<b>TOTAL 120.04</b>	<b>2.297,77</b>	<b>721,07</b>	<b>1.035,87</b>	<b>1.211,45</b>	<b>2.968,39</b>	<b>7.335,63</b>	<b>10.304,02</b>	<b>570,93</b>	<b>4.326,41</b>	<b>6.215,22</b>	<b>7.802,02</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>11.876,95</b>	<b>7.421,02</b>	<b>11.552,18</b>	<b>8.066,06</b>	<b>27.039,26</b>	<b>70.454,53</b>	<b>97.493,79</b>	<b>4.186,98</b>	<b>44.526,11</b>	<b>69.313,10</b>	<b>69.804,04</b>



	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
<b>1530 VIAS PUBLICAS URBANAS</b>													
1	A2 24	JEFE SEC. ARQ. TECN. (Interi	437,57	1.201,17	2.550,64	1.426,89	5.178,69	11.739,07	16.917,76	761,28	7.207,01	15.303,83	13.366,43
<b>TOTAL 120.01</b>													
<b>TOTAL</b>			<b>437,57</b>	<b>1.201,17</b>	<b>2.550,64</b>	<b>1.426,89</b>	<b>5.178,69</b>	<b>11.739,07</b>	<b>16.917,76</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>15.303,83</b>	<b>13.366,43</b>
<b>1610 ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUAS</b>													
1	A2 24	JEFE SEC. ITOP	5.144,84	1.201,17	2.550,64	1.426,89	5.178,69	11.739,07	16.917,76	761,28	7.207,01	15.303,83	14.400,00
<b>TOTAL 120.01</b>			<b>5.144,84</b>	<b>1.201,17</b>	<b>2.550,64</b>	<b>1.426,89</b>	<b>5.178,69</b>	<b>11.739,07</b>	<b>16.917,76</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>15.303,83</b>	<b>14.400,00</b>
1	C2 14	CONDUCTOR LECTOR (Vacar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1	C2 14	AUX. ADMINISTRATIVO (Vaca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
<b>TOTAL 120.04</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>			<b>5.144,84</b>	<b>1.201,17</b>	<b>2.550,64</b>	<b>1.426,89</b>	<b>5.178,69</b>	<b>11.739,07</b>	<b>16.917,76</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>15.303,83</b>	<b>14.400,00</b>
<b>1640 CEMENTERIO</b>													
1	E 14	OPERARIO (Vacante)		628,52	982,34	1.119,00	2.729,86	6.714,00	9.443,85	570,93	3.771,15	5.894,02	7.478,38
1	E 14	OPERARIO (Vacante)		628,52	982,34	1.119,00	2.729,86	6.714,00	9.443,85	570,93	3.771,15	5.894,02	7.478,38
1	E 14	OPERARIO	2.309,34	628,52	982,34	1.119,00	2.729,86	6.714,00	9.443,85	570,93	3.771,15	5.894,02	8.355,93
<b>TOTAL 120.05</b>			<b>2.309,34</b>	<b>1.885,57</b>	<b>2.947,01</b>	<b>3.357,00</b>	<b>8.189,58</b>	<b>20.141,99</b>	<b>28.331,56</b>	<b>1.712,79</b>	<b>11.313,44</b>	<b>17.682,05</b>	<b>23.312,69</b>
<b>1650 ALUMBRADO PÚBLICO</b>													
1	A2 24	JEFE SEC. ITI	4.296,48	1.201,17	2.550,64	1.426,89	5.178,69	11.739,07	16.917,76	761,28	7.207,01	15.303,83	14.400,00
<b>TOTAL 120.01</b>			<b>4.296,48</b>	<b>1.201,17</b>	<b>2.550,64</b>	<b>1.426,89</b>	<b>5.178,69</b>	<b>11.739,07</b>	<b>16.917,76</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>15.303,83</b>	<b>14.400,00</b>
1	E 14	OPERARIO	2.828,14	628,52	1.188,91	1.119,00	2.936,43	6.714,00	9.650,42	570,93	3.771,15	7.133,44	7.880,89
<b>TOTAL 120.05</b>			<b>2.828,14</b>	<b>628,52</b>	<b>1.188,91</b>	<b>1.119,00</b>	<b>2.936,43</b>	<b>6.714,00</b>	<b>9.650,42</b>	<b>570,93</b>	<b>3.771,15</b>	<b>7.133,44</b>	<b>7.880,89</b>
<b>TOTAL</b>			<b>7.124,62</b>	<b>1.829,69</b>	<b>3.739,54</b>	<b>2.545,89</b>	<b>8.115,12</b>	<b>18.453,06</b>	<b>26.568,19</b>	<b>1.332,21</b>	<b>10.978,15</b>	<b>22.437,26</b>	<b>22.280,89</b>

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
<b>1700 MEDIO AMBIENTE</b>													
1	A2 22	JEFE SEC. MEDI. AMBIENTE	0,00	1.050,58	1.616,00	1.426,89	4.093,47	11.739,07	15.832,54	761,28	6.303,48	9.696,00	10.723,20
		<b>TOTAL 120.00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.050,58</b>	<b>1.616,00</b>	<b>1.426,89</b>	<b>4.093,47</b>	<b>11.739,07</b>	<b>15.832,54</b>	<b>761,28</b>	<b>6.303,48</b>	<b>9.696,00</b>	<b>10.723,20</b>
1	C1 20	ADMVO. JEFE NEGOC.	3.035,43	906,07	1.296,63	1.269,63	3.472,33	8.814,03	12.286,36	570,93	5.436,41	7.779,77	9.576,83
		<b>TOTAL 120.03</b>	<b>3.035,43</b>	<b>906,07</b>	<b>1.296,63</b>	<b>1.269,63</b>	<b>3.472,33</b>	<b>8.814,03</b>	<b>12.286,36</b>	<b>570,93</b>	<b>5.436,41</b>	<b>7.779,77</b>	<b>9.576,83</b>
1	C2 14	AUX. ADMINISTRATIVO (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1	E 14	OPERARIO	1.924,45	628,52	982,34	1.119,00	2.729,86	6.714,00	9.443,85	570,93	3.771,15	5.894,02	7.107,85
		<b>TOTAL 120.05</b>	<b>1.924,45</b>	<b>628,52</b>	<b>982,34</b>	<b>1.119,00</b>	<b>2.729,86</b>	<b>6.714,00</b>	<b>9.443,85</b>	<b>570,93</b>	<b>3.771,15</b>	<b>5.894,02</b>	<b>7.107,85</b>
<b>TOTAL</b>			<b>4.959,89</b>	<b>2.585,17</b>	<b>3.894,96</b>	<b>3.815,52</b>	<b>10.295,66</b>	<b>27.267,09</b>	<b>37.562,75</b>	<b>1.903,14</b>	<b>15.511,04</b>	<b>23.369,79</b>	<b>27.407,87</b>
<b>1710 PARQUES Y JARDINES</b>													
1	C2 14	AUX. ADMINISTRATIVO (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1	C2 17	ENCRG. PARQ. Y JAR.	3.219,62	767,24	1.704,69	1.211,45	3.683,38	7.335,63	11.019,01	570,93	4.603,43	10.228,13	9.751,93
1	C2 14	CONDUCTOR (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL 120.04</b>	<b>3.219,62</b>	<b>767,24</b>	<b>1.704,69</b>	<b>1.211,45</b>	<b>3.683,38</b>	<b>7.335,63</b>	<b>11.019,01</b>	<b>570,93</b>	<b>4.603,43</b>	<b>10.228,13</b>	<b>9.751,93</b>
1	E 14	OPERARIO (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1	E 14	OPERARIO (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL 120.05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>			<b>3.219,62</b>	<b>767,24</b>	<b>1.704,69</b>	<b>1.211,45</b>	<b>3.683,38</b>	<b>7.335,63</b>	<b>11.019,01</b>	<b>570,93</b>	<b>4.603,43</b>	<b>10.228,13</b>	<b>9.751,93</b>
<b>2310 ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA ADMINISTRACION GENERAL</b>													
1	A2 18	TRABAJADOR SOCIAL (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL 120.01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
1	C2 16	AUX. ADMINISTRATIVO (Vaca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1	C2 16	AUX. ADMINISTRATIVO (Vaca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1	C2 14	AUX. ADMVO 1/2 JORNADA (I	638,27	314,26	348,25	605,73	1.268,24	3.667,82	4.936,06	285,46	1.885,57	2.089,51	3.245,51
		<b>TOTAL120.04</b>	<b>638,27</b>	<b>314,26</b>	<b>348,25</b>	<b>605,73</b>	<b>1.268,24</b>	<b>3.667,82</b>	<b>4.936,06</b>	<b>285,46</b>	<b>1.885,57</b>	<b>2.089,51</b>	<b>3.245,51</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>638,27</b>	<b>314,26</b>	<b>348,25</b>	<b>605,73</b>	<b>1.268,24</b>	<b>3.667,82</b>	<b>4.936,06</b>	<b>285,46</b>	<b>1.885,57</b>	<b>2.089,51</b>	<b>3.245,51</b>
<b>2311 ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA</b>													
1	A1 22	PSICÓLOGO.5Hs (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL120.00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
		<b>TOTAL</b>											
<b>3230 FUNCIONAMIENTO DE CENTROS DOC. DE ENS. INFT. PRIM. Y EDC. ESP</b>													
1	C2 14	CONDUCTOR (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
<b>1</b>		<b>TOTAL120.04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
<b>3321 BIBLIOTECA</b>													
1	A1 26	BIBLIOTECARIO	5.758,21	1.438,73	1.421,96	1.396,24	4.256,93	13.576,22	17.833,15	761,28	8.632,37	8.531,75	13.659,01
		<b>TOTAL120.00</b>	<b>5.758,21</b>	<b>1.438,73</b>	<b>1.421,96</b>	<b>1.396,24</b>	<b>4.256,93</b>	<b>13.576,22</b>	<b>17.833,15</b>	<b>761,28</b>	<b>8.632,37</b>	<b>8.531,75</b>	<b>13.659,01</b>
1	C1 20	AUX. DE BIBLIOTECA	2.634,14	906,07	1.275,90	1.269,63	3.451,60	8.814,03	12.265,63	570,93	5.436,41	7.655,40	9.397,06
1	C1 20	AUX. DE BIBLIOTECA	2.688,58	906,07	1.275,90	1.269,63	3.451,60	8.814,03	12.265,63	570,93	5.436,41	7.655,40	9.414,98
		<b>TOTAL 120.03</b>	<b>5.322,72</b>	<b>1.812,14</b>	<b>2.551,80</b>	<b>2.539,26</b>	<b>6.903,20</b>	<b>17.628,06</b>	<b>24.531,25</b>	<b>1.141,86</b>	<b>10.872,82</b>	<b>15.310,80</b>	<b>18.812,04</b>

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
1	C2 14	AUX ADMINISTRATIVO J.G	1.531,85	628,52	696,50	1.211,45	2.536,48	7.335,63	9.872,11	570,93	3.771,15	4.179,02	6.555,34
1	C2 14	AUX ADMINISTRATIVO J.G 50	1.221,76	314,26	348,25	605,73	1.268,24	3.667,82	4.936,06	285,46	1.885,57	2.089,51	3.427,64
1	C2 14	AUX ADMINISTRATIVO J.G 50	1.787,15	628,52	696,50	1.211,45	2.536,48	7.335,63	9.872,11	570,93	3.771,15	4.179,02	6.639,34
1	C2 14	AUX ADMINISTRATIVO J.G 56	881,27	356,18	394,71	686,53	1.437,42	4.107,95	5.545,38	323,55	2.137,11	2.368,25	3.703,08
1	C2 14	AUX. ADMINISTR. (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1	C2 14	AUX. ADMINISTR. (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
<b>TOTAL 120.04</b>			<b>5.422,03</b>	<b>1.927,50</b>	<b>2.135,97</b>	<b>3.715,17</b>	<b>7.778,63</b>	<b>22.447,03</b>	<b>30.225,66</b>	<b>1.750,87</b>	<b>11.564,97</b>	<b>12.815,81</b>	<b>20.325,40</b>
<b>TOTAL</b>			<b>16.502,96</b>	<b>5.178,36</b>	<b>6.109,73</b>	<b>7.650,67</b>	<b>18.938,76</b>	<b>53.651,30</b>	<b>72.590,06</b>	<b>3.654,01</b>	<b>31.070,16</b>	<b>36.658,36</b>	<b>52.796,46</b>
<b>3340 PROMOCION CULTURAL</b>													
1	C1 20	ADMVO. JEFE NEGOC.	2.395,44	906,07	1.554,94	1.269,63	3.730,64	8.814,03	12.544,66	570,93	5.436,41	9.329,63	9.961,16
1	C1 20	COORD. SERV. CULTURA (Int	1.551,00	906,07	2.377,42	1.269,63	4.553,12	8.814,03	13.367,15	570,93	5.436,41	14.264,55	11.049,67
<b>TOTAL 120.03</b>			<b>3.946,43</b>	<b>1.812,14</b>	<b>3.932,36</b>	<b>2.539,26</b>	<b>8.283,76</b>	<b>17.628,06</b>	<b>25.911,82</b>	<b>1.141,86</b>	<b>10.872,82</b>	<b>23.594,18</b>	<b>21.010,83</b>
<b>TOTAL</b>			<b>3.946,43</b>	<b>1.812,14</b>	<b>3.932,36</b>	<b>2.539,26</b>	<b>8.283,76</b>	<b>17.628,06</b>	<b>25.911,82</b>	<b>1.141,86</b>	<b>10.872,82</b>	<b>23.594,18</b>	<b>21.010,83</b>
<b>3371 INSTALACIONES DE OCUPACION DEL TIEMP. LIBRE C. C. LAS FRANCESAS</b>													
1	E 14	OPERARIO	1.924,45	628,52	1.188,91	1.119,00	2.936,43	6.714,00	9.650,42	570,93	3.771,15	7.133,44	7.583,58
1	E 14	OPERARIO	1.869,47	628,52	982,34	1.119,00	2.729,86	6.714,00	9.443,85	570,93	3.771,15	5.894,02	7.089,76
<b>TOTAL 120.05</b>			<b>3.793,92</b>	<b>1.257,05</b>	<b>2.171,24</b>	<b>2.238,00</b>	<b>5.666,29</b>	<b>13.427,99</b>	<b>19.094,28</b>	<b>1.141,86</b>	<b>7.542,29</b>	<b>13.027,45</b>	<b>14.673,34</b>
<b>TOTAL</b>			<b>3.793,92</b>	<b>1.257,05</b>	<b>2.171,24</b>	<b>2.238,00</b>	<b>5.666,29</b>	<b>13.427,99</b>	<b>19.094,28</b>	<b>1.141,86</b>	<b>7.542,29</b>	<b>13.027,45</b>	<b>14.673,34</b>
<b>3373 JUVENTUD</b>													
1	A1 22	TCO.SUPERIOR (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
<b>TOTAL 120.00</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
	GRUPO Y NIVEL												
1	A2 24	JEFE SEC. JUVENTUD (Interin	4.556,15	1.201,17	1.403,51	1.426,89	4.031,57	11.739,07	15.770,64	761,28	7.207,01	8.421,09	12.079,62
		<b>TOTAL 120.01</b>	<b>4.556,15</b>	<b>1.201,17</b>	<b>1.403,51</b>	<b>1.426,89</b>	<b>4.031,57</b>	<b>11.739,07</b>	<b>15.770,64</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>8.421,09</b>	<b>12.079,62</b>
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL120.04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>4.556,15</b>	<b>1.201,17</b>	<b>1.403,51</b>	<b>1.426,89</b>	<b>4.031,57</b>	<b>11.739,07</b>	<b>15.770,64</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>8.421,09</b>	<b>12.079,62</b>
<b>3380 FESTEJOS</b>													
1	C2 16	AUX ADMVO. J.G. (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL120.04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
<b>3410 PROMOCION DEPORTIVA</b>													
1	C1 20	ADMINISTRATIVO J.N.(interinc	3.316,76	906,07	1.275,90	1.269,63	3.451,60	8.814,03	12.265,63	570,93	5.436,41	7.655,40	9.182,97
		<b>TOTAL 120.03</b>	<b>3.316,76</b>	<b>906,07</b>	<b>1.275,90</b>	<b>1.269,63</b>	<b>3.451,60</b>	<b>8.814,03</b>	<b>12.265,63</b>	<b>570,93</b>	<b>5.436,41</b>	<b>7.655,40</b>	<b>9.182,97</b>
1	C2 14	AUX. ADMINISTR. (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL120.04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>3.316,76</b>	<b>906,07</b>	<b>1.275,90</b>	<b>1.269,63</b>	<b>3.451,60</b>	<b>8.814,03</b>	<b>12.265,63</b>	<b>570,93</b>	<b>5.436,41</b>	<b>7.655,40</b>	<b>9.182,97</b>
<b>3420 INSTALACIONES DEPORTIVAS</b>													
1	A2 24	JEFE SECC. DEPORT.	5.693,17	1.201,17	1.874,82	1.426,89	4.502,88	11.739,07	16.241,95	761,28	7.207,01	11.248,93	13.539,12
1	A2 22	TÉCN GRAD. MED. (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
		<b>TOTAL 120.01</b>	<b>5.693,17</b>	<b>1.201,17</b>	<b>1.874,82</b>	<b>1.426,89</b>	<b>4.502,88</b>	<b>11.739,07</b>	<b>16.241,95</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>11.248,93</b>	<b>13.539,12</b>

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
<b>4320 TURISMO</b>													
1	A2 18	TCO. GR. MEDIO (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
<b>TOTAL 120.01</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
<b>4330 DESARROLLO ECONÓMICO</b>													
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. J.G	3.063,69	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	8.054,01
<b>TOTAL 120.04</b>			<b>3.063,69</b>	<b>721,07</b>	<b>1.035,87</b>	<b>1.211,45</b>	<b>2.968,39</b>	<b>7.335,63</b>	<b>10.304,02</b>	<b>570,93</b>	<b>4.326,41</b>	<b>6.215,22</b>	<b>8.054,01</b>
<b>4930 CONSUMO</b>													
1	A2 24	JEFE SEC. OMIC (Interino )	2.351,46	1.201,17	1.410,08	1.426,89	4.038,14	11.739,07	15.777,21	761,28	7.207,01	8.460,51	10.851,04
<b>TOTAL 120.01</b>			<b>2.351,46</b>	<b>1.201,17</b>	<b>1.410,08</b>	<b>1.426,89</b>	<b>4.038,14</b>	<b>11.739,07</b>	<b>15.777,21</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>8.460,51</b>	<b>10.851,04</b>
<b>9120 ÓRGANOS DE GOBIERNO</b>													
1	C1 20	ADMTIVO. SEC. ALCALDIA (Vacante)		906,07	2.104,56	3.010,63	6.021,25	8.814,03	14.835,28	570,93	5.436,41	12.627,34	11.011,62
<b>TOTAL 120.03</b>			<b>0,00</b>	<b>906,07</b>	<b>2.104,56</b>	<b>3.010,63</b>	<b>6.021,25</b>	<b>8.814,03</b>	<b>14.835,28</b>	<b>570,93</b>	<b>5.436,41</b>	<b>12.627,34</b>	<b>11.011,62</b>
1	C2 16	AUX. ADMVO. J.G.	2.844,56	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,23	8.006,18
1	C2 14	CONDUC. VEHIC. OFICIALES	1.495,33	628,52	1.956,16	1.211,45	3.796,14	7.335,63	11.131,77	570,93	3.771,15	11.736,98	9.473,03
<b>TOTAL 120.04</b>			<b>4.339,89</b>	<b>1.349,59</b>	<b>2.992,04</b>	<b>2.422,91</b>	<b>6.764,54</b>	<b>14.671,26</b>	<b>21.435,80</b>	<b>1.141,86</b>	<b>8.097,55</b>	<b>17.952,21</b>	<b>17.479,21</b>
<b>TOTAL</b>			<b>4.339,89</b>	<b>2.255,66</b>	<b>5.096,59</b>	<b>5.433,53</b>	<b>12.785,79</b>	<b>23.485,29</b>	<b>36.271,08</b>	<b>1.712,79</b>	<b>13.533,96</b>	<b>30.579,56</b>	<b>28.490,83</b>
<b>9200 ADMINISTRACION GENERAL</b>													
1	A2 24	INFORMATICO	3.067,54	1.201,17	1.393,40	1.426,89	4.021,45	11.739,07	15.760,52	761,28	7.207,01	8.360,37	9.105,59
<b>TOTAL 120.01</b>			<b>3.067,54</b>	<b>1.201,17</b>	<b>1.393,40</b>	<b>1.426,89</b>	<b>4.021,45</b>	<b>11.739,07</b>	<b>15.760,52</b>	<b>761,28</b>	<b>7.207,01</b>	<b>8.360,37</b>	<b>9.105,59</b>
1	C1 17	AYUDANT. INFORMA.	2.211,17	767,24	939,51	1.269,63	2.976,38	8.814,03	11.790,41	570,93	4.603,43	5.637,07	6.426,57
<b>TOTAL 120. 03</b>			<b>2.211,17</b>	<b>767,24</b>	<b>939,51</b>	<b>1.269,63</b>	<b>2.976,38</b>	<b>8.814,03</b>	<b>11.790,41</b>	<b>570,93</b>	<b>4.603,43</b>	<b>5.637,07</b>	<b>6.426,57</b>
<b>TOTAL</b>			<b>5.278,71</b>	<b>1.968,41</b>	<b>2.332,91</b>	<b>2.696,52</b>	<b>6.997,83</b>	<b>20.553,10</b>	<b>27.550,93</b>	<b>1.332,21</b>	<b>11.810,43</b>	<b>13.997,44</b>	<b>15.532,16</b>

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
<b>9201 SECRETARIA GENERAL</b>													
1	A1 30	SECRETARIO	6.334,03	1.996,21	4.660,41	1.396,24	8.052,87	13.576,22	21.629,08	761,28	11.977,28	27.962,45	14.400,00
1	A1 28	OFICIAL MAYOR (Interino)	1.021,11	1.715,26	3.069,32	1.396,24	6.180,82	13.576,22	19.757,04	761,28	10.291,54	18.415,91	14.400,00
1	A1 28	ADJ JEF. SERV. CONTRATA.	6.334,03	1.715,26	3.038,33	1.396,24	6.149,83	13.576,22	19.726,05	761,28	10.291,54	18.229,96	14.400,00
		<b>TOTAL 120.00</b>	<b>13.689,18</b>	<b>5.426,73</b>	<b>10.768,05</b>	<b>4.188,73</b>	<b>20.383,51</b>	<b>40.728,65</b>	<b>61.112,17</b>	<b>2.283,84</b>	<b>32.560,37</b>	<b>64.608,32</b>	<b>43.200,00</b>
1	C1 20	ADMINISTRATIVO (Vacante)		906,07	1.296,63	1.269,63	3.472,33	8.814,03	12.286,35	570,93	5.436,41	7.779,77	8.578,17
1	C1 20	ADMINISTRATIVO J.N.	4.564,43	906,07	1.700,59	1.269,63	3.876,29	8.814,03	12.690,31	570,93	5.436,41	10.203,53	11.010,19
		<b>TOTAL 120.03</b>	<b>4.564,43</b>	<b>1.812,14</b>	<b>2.997,22</b>	<b>2.539,26</b>	<b>7.348,61</b>	<b>17.628,06</b>	<b>24.976,67</b>	<b>1.141,86</b>	<b>10.872,82</b>	<b>17.983,30</b>	<b>19.588,36</b>
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. (Interino)	2.297,77	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	9.106,31
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. (Interino)	2.297,77	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	9.106,31
1	C2 20	AUX. ADMINISTR. J.G.	2.553,08	906,07	1.296,63	1.211,45	3.414,15	7.335,63	10.749,78	570,93	5.436,41	7.779,77	8.912,60
		<b>TOTAL 120.04</b>	<b>7.148,62</b>	<b>2.348,20</b>	<b>3.368,37</b>	<b>3.634,36</b>	<b>9.350,94</b>	<b>22.006,89</b>	<b>31.357,83</b>	<b>1.712,79</b>	<b>14.089,22</b>	<b>20.210,22</b>	<b>27.125,22</b>
1	E 14	SUBALTER. CONSERJE	1.732,01	628,52	1.473,25	1.119,00	3.220,77	6.714,00	9.934,77	570,93	3.771,15	8.839,49	8.175,11
1	E 14	SUB. NOTIFICADOR (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	E 14	SUB. NOTIFICADOR (Vacante)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>TOTAL 120.05</b>	<b>1.732,01</b>	<b>628,52</b>	<b>1.473,25</b>	<b>1.119,00</b>	<b>3.220,77</b>	<b>6.714,00</b>	<b>9.934,77</b>	<b>570,93</b>	<b>3.771,15</b>	<b>8.839,49</b>	<b>8.175,11</b>
<b>TOTAL</b>			<b>27.134,24</b>	<b>10.215,59</b>	<b>18.606,89</b>	<b>11.481,36</b>	<b>40.303,84</b>	<b>87.077,59</b>	<b>127.381,43</b>	<b>5.709,42</b>	<b>61.293,56</b>	<b>111.641,33</b>	<b>98.088,69</b>
<b>9202 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL</b>													
1	A1 26	TEC. ADMON.GENERAL (Vacante)	0,00	1.438,73	2.589,83	1.396,24	5.424,80	13.576,22	19.001,02	761,28	8.632,37	15.538,97	14.400,00
		<b>TOTAL 120.00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.438,73</b>	<b>2.589,83</b>	<b>1.396,24</b>	<b>5.424,80</b>	<b>13.576,22</b>	<b>19.001,02</b>	<b>761,28</b>	<b>8.632,37</b>	<b>15.538,97</b>	<b>14.400,00</b>
1	C1 20	ADMINISTRATIVO	0,00	906,07	1.296,63	1.269,63	3.472,33	8.814,03	12.286,35	570,93	5.436,41	7.779,77	8.578,17
		<b>TOTAL 120.03</b>	<b>0,00</b>	<b>906,07</b>	<b>1.296,63</b>	<b>1.269,63</b>	<b>3.472,33</b>	<b>8.814,03</b>	<b>12.286,35</b>	<b>570,93</b>	<b>5.436,41</b>	<b>7.779,77</b>	<b>8.578,17</b>

	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
1	C2 20	AUX. ADMINISTR. J.G.	2.297,77	906,07	1.296,63	1.211,45	3.414,15	7.335,63	10.749,78	2.791,97	5.436,41	7.779,77	9.559,33
		<b>TOTAL120.04</b>	<b>2.297,77</b>	<b>906,07</b>	<b>1.296,63</b>	<b>1.211,45</b>	<b>3.414,15</b>	<b>7.335,63</b>	<b>10.749,78</b>	<b>2.791,97</b>	<b>5.436,41</b>	<b>7.779,77</b>	<b>9.559,33</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>2.297,77</b>	<b>3.250,86</b>	<b>5.183,09</b>	<b>3.877,33</b>	<b>12.311,28</b>	<b>29.725,88</b>	<b>42.037,16</b>	<b>4.124,18</b>	<b>19.505,19</b>	<b>31.098,51</b>	<b>32.537,50</b>
<b>9310 INTERVENCIÓN</b>													
1	A1 30	INTERVENTOR GENERAL	4.563,06	1.996,21	4.660,41	1.396,24	8.052,87	13.576,22	21.629,08	761,28	11.977,28	27.962,45	14.400,00
1	A1 26	ADJ. JEFE SER. INTERV.	5.182,39	1.438,73	2.589,87	1.396,24	5.424,84	13.576,22	19.001,06	761,28	8.632,37	15.539,22	14.400,00
1	A1 26	TÉCNICO INTERVENCION (Vε	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>9.745,45</b>	<b>3.434,94</b>	<b>7.250,28</b>	<b>2.792,49</b>	<b>13.477,71</b>	<b>27.152,44</b>	<b>40.630,15</b>	<b>1.522,56</b>	<b>20.609,65</b>	<b>43.501,67</b>	<b>28.800,00</b>
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. (Interino)	2.024,20	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	7.712,02
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. (Interino)	1.914,81	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	7.676,03
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. J.G.	3.410,13	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	8.167,99
			<b>7.349,14</b>	<b>2.163,20</b>	<b>3.107,61</b>	<b>3.634,36</b>	<b>8.905,18</b>	<b>22.006,89</b>	<b>30.912,07</b>	<b>1.712,79</b>	<b>12.979,22</b>	<b>18.645,67</b>	<b>23.556,04</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>17.094,59</b>	<b>5.598,15</b>	<b>10.357,89</b>	<b>6.426,85</b>	<b>22.382,89</b>	<b>49.159,33</b>	<b>71.542,22</b>	<b>3.235,35</b>	<b>33.588,87</b>	<b>62.147,35</b>	<b>52.356,04</b>
<b>9311 RECAUDACIÓN</b>													
1	A1 26	TCO.SUP. RECAUDACIÓN (Vε	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
1	A2 20	JEF. SEC. RECAUDA. (Interinc	2.864,32	906,07	979,87	1.426,89	3.312,82	11.739,07	15.051,89	570,93	5.436,41	5.879,20	9.358,06
			<b>2.864,32</b>	<b>906,07</b>	<b>979,87</b>	<b>1.426,89</b>	<b>3.312,82</b>	<b>11.739,07</b>	<b>15.051,89</b>	<b>570,93</b>	<b>5.436,41</b>	<b>5.879,20</b>	<b>9.358,06</b>
1	C1 18	ADMINISTRATIVO	0,00	813,51	1.035,87	1.269,63	3.119,01	8.814,03	11.933,04	570,93	4.881,06	6.215,23	7.410,48
			<b>0,00</b>	<b>813,51</b>	<b>1.035,87</b>	<b>1.269,63</b>	<b>3.119,01</b>	<b>8.814,03</b>	<b>11.933,04</b>	<b>570,93</b>	<b>4.881,06</b>	<b>6.215,23</b>	<b>7.410,48</b>
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. (Interino)	2.297,77	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	7.446,31
			<b>2.297,77</b>	<b>721,07</b>	<b>1.035,87</b>	<b>1.211,45</b>	<b>2.968,39</b>	<b>7.335,63</b>	<b>10.304,02</b>	<b>570,93</b>	<b>4.326,41</b>	<b>6.215,22</b>	<b>7.446,31</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>5.162,09</b>	<b>2.440,65</b>	<b>3.051,61</b>	<b>3.907,97</b>	<b>9.400,23</b>	<b>27.888,73</b>	<b>37.288,95</b>	<b>1.712,79</b>	<b>14.643,87</b>	<b>18.309,65</b>	<b>24.214,85</b>



	SEC.	PUESTO	ANTIG.	DESTINO P2. EXTRA	ESPEC. P2. EXTRA	SUELDO P2. EXTRA	DOS P. EXTRA	BASICAS	TOTAL BASICAS	PROD.	C. DEST.	C. ESP.	SEG.SOC.
GRUPO Y NIVEL													
<b>9320 GESTIÓN TRIBUTARIA</b>													
1	A2 24	JEFE SEC. TEC. MEDIO	3.270,76	1.201,17	2.550,64	1.426,89	5.178,69	11.739,07	16.917,76	761,28	7.207,01	15.303,83	14.298,55
1	A2 24	INSPEC. TRIBUTARIO	2.484,14	1.201,17	1.514,64	1.426,89	4.142,70	11.739,07	15.881,77	761,28	7.207,01	9.087,87	11.653,86
			<b>5.754,90</b>	<b>2.402,34</b>	<b>4.065,28</b>	<b>2.853,78</b>	<b>9.321,39</b>	<b>23.478,14</b>	<b>32.799,53</b>	<b>1.522,56</b>	<b>14.414,01</b>	<b>24.391,69</b>	<b>25.952,41</b>
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. J.G.	2.553,08	721,07	1.357,81	1.211,45	3.290,34	7.335,63	10.625,97	570,93	4.326,41	8.146,89	8.627,46
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. (Interino)	2.352,38	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	9.127,28
1	C2 16	AUX. ADMINISTR. (Interino)	2.042,46	721,07	1.035,87	1.211,45	2.968,39	7.335,63	10.304,02	570,93	4.326,41	6.215,22	7.201,93
1	C2 16	AUX. ADMINISTRATIVO (Vaca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>6.947,92</b>	<b>2.163,20</b>	<b>3.429,56</b>	<b>3.634,36</b>	<b>9.227,12</b>	<b>22.006,89</b>	<b>31.234,01</b>	<b>1.712,79</b>	<b>12.979,22</b>	<b>20.577,33</b>	<b>24.956,67</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>12.702,82</b>	<b>4.565,54</b>	<b>7.494,84</b>	<b>6.488,14</b>	<b>18.548,52</b>	<b>45.485,03</b>	<b>64.033,54</b>	<b>3.235,35</b>	<b>27.393,23</b>	<b>44.969,03</b>	<b>50.909,07</b>
<b>9340 TESORERÍA</b>													
1	A1 30	TESORERO	6.909,85	1.996,21	3.710,84	1.396,24	7.103,30	13.576,22	20.679,52	761,28	11.977,28	22.265,05	14.400,00
		<b>TOTAL</b>	<b>6.909,85</b>	<b>1.996,21</b>	<b>3.710,84</b>	<b>1.396,24</b>	<b>7.103,30</b>	<b>13.576,22</b>	<b>20.679,52</b>	<b>761,28</b>	<b>11.977,28</b>	<b>22.265,05</b>	<b>14.400,00</b>

**PERSONAL LABORAL FIJO 2017**

	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN	SEG. SOCIAL
<b>1320 SEGURIDAD</b>											
1	Administrativo	5.813,64	14.533,98	870,69	1.211,16	2.422,33	23.640,64	280,94	0	280,94	7.894,12
1	Aux.Adtvo. (Vacante)										
	<b>TOTAL</b>	<b>5.813,64</b>	<b>14.533,98</b>	<b>870,69</b>	<b>1.211,16</b>	<b>2.422,33</b>	<b>23.640,64</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>7.894,12</b>
<b>1 1510 URBANISMO</b>											
1	Delineante Proyectista (Vacante)										
	<b>TOTAL</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>
<b>1530 VIAS PUBLICAS URBANAS</b>											
1	Administrativo	5.329,17	14.533,98	791,54	1.211,16	2.422,33	23.077,02	280,94	0	280,94	7.708,12
1	Administrativo	4.360,23	14.533,98	712,39	1.211,16	2.422,33	22.028,92	280,94	0	280,94	7.362,25
1	Encarg. Serv	3.488,23	17.441,02	522,42	1.453,42	2.906,84	24.358,50	296,24	829,22	1.125,46	8.409,71
1	Oficial de 1ª	2.220,49	14.533,98	316,62	1.211,16	2.422,33	19.493,41	296,24	829,22	1.125,46	6.804,23
1	Oficial de 1ª	5.813,64	14.533,98	949,85	1.211,16	2.422,33	23.719,79	296,24	829,22	1.125,46	8.198,93
1	Oficial de 1ª	2.906,82	14.533,98	395,77	1.211,16	2.422,33	20.258,90	296,24	829,22	1.125,46	7.056,84
1	Oficial de 1ª	2.906,82	14.533,98	435,35	1.211,16	2.422,33	20.298,47	296,24	829,22	1.125,46	7.069,90
1	Oficial de 1ª	3.391,29	14.533,98	554,08	1.211,16	2.422,33	20.901,67	296,24	829,22	1.125,46	7.268,95
1	Oficial de 1ª (Estaba como Oficial de 2ª)		0,00					0,00	0,00		0,00
1	Oficial de 2ª	3.924,17	13.080,70	569,90	1.090,06	2.180,12	19.754,90	296,24	829,22	1.125,46	6.890,52
1	Oficial de 2ª	3.088,47	13.080,70	498,67	1.090,06	2.180,12	18.847,95	296,24	829,22	1.125,46	6.591,23
1	Conductor (vacante)	1.792,58	13.444,27	298,76	1.120,36	2.240,71	17.776,32	0,00	977,34	977,34	6.188,71
1	Peón Espcl.	1.647,20	12.354,06	201,84	1.029,51	2.059,01	16.262,12	296,24	829,22	1.125,46	5.737,90
1	Peón Espcl.	1.235,40	12.354,06	201,84	1.029,51	2.059,01	15.850,32	296,24	829,22	1.125,46	5.602,01
1	Peón Espcl.	1.647,20	12.354,06	201,84	1.029,51	2.059,01	16.262,12	296,24	829,22	1.125,46	5.737,90
1	Peón No Cualif.	1.837,46	12.026,86	262,00	1.002,24	2.004,48	16.130,79	296,24	829,22	1.125,46	5.694,56
	<b>TOTAL</b>	<b>45.589,16</b>	<b>207.873,57</b>	<b>6.912,87</b>	<b>17.322,80</b>	<b>34.645,60</b>	<b>295.021,20</b>	<b>4.116,72</b>	<b>10.927,96</b>	<b>15.044,68</b>	<b>102.321,74</b>

			ANTG	UNA	DOS	TOTAL	OTRAS	OTRAS	TOTAL		
SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	PAGS. EXT	P.EXTRA	P. EXTRA	BÁSICAS	REMUNER.	REMUNER.	O. REMUN	SEG. SOCIAL	
<b>1610 ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUAS</b>											
								<b>0,00</b>	21.748,53	21.748,53	7.177,02
1	Encargado Servi.	4.069,60	17.441,02	678,27	1.453,42	2.906,84	25.095,72	296,24	829,22	1.125,46	8.652,99
1	Oficial de 1ª	3.956,50	14.533,98	686,33	1.211,16	2.422,33	21.599,14	296,24	829,22	1.125,46	7.499,12
1	Oficial de 1ª	5.813,64	14.533,98	968,94	1.211,16	2.422,33	23.738,89	296,24	829,22	1.125,46	8.205,23
1	Oficial de 1ª	1.937,88	14.533,98	322,98	1.211,16	2.422,33	19.217,17	296,24	829,22	1.125,46	6.713,07
1	Oficial de 1ª	5.813,64	14.533,98	968,94	1.211,16	2.422,33	23.738,89	296,24	829,22	1.125,46	8.205,23
1	Oficial de 2ª	2.616,12	13.080,70	436,02	1.090,06	2.180,12	18.312,95	296,24	829,22	1.125,46	6.414,68
1	Oficial de 2ª	3.960,51	13.080,70	690,36	1.090,06	2.180,12	19.911,69	296,24	829,22	1.125,46	6.942,26
1	Peón Espcl.	2.470,80	12.354,06	411,80	1.029,51	2.059,01	17.295,68	296,24	829,22	1.125,46	6.078,97
1	Peón Especialista										
<b>TOTAL</b>		<b>30.638,69</b>	<b>114.092,39</b>	<b>5.163,64</b>	<b>9.507,70</b>	<b>19.015,40</b>	<b>168.910,12</b>	<b>2.369,90</b>	<b>28.382,28</b>	<b>30.752,18</b>	<b>65.888,56</b>
<b>1650 ALUMBRADO PÚBLICO</b>											
								<b>0,00</b>	10.874,27	10.874,27	3.588,51
1	Jefe de Equipo	6.394,97	15.987,25	1.065,83	1.332,27	2.664,54	26.112,60	296,24	829,22	1.125,46	8.988,56
1	Oficial de 1ª	5.813,64	14.561,52	968,94	1.213,46	2.426,92	23.771,02	296,24	829,22	1.125,46	8.215,84
1	Oficial de 1ª	3.875,76	14.561,52	645,96	1.213,46	2.426,92	21.510,16	296,24	829,22	1.125,46	7.469,75
1	Oficial de 1ª (Ocp. Jefe de Equipo)	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
1	Oficial de 2ª	2.180,10	13.080,21	363,35	1.090,02	2.180,04	17.803,69	296,24	829,22	1.125,46	6.246,62
<b>TOTAL</b>		<b>18.264,47</b>	<b>58.190,50</b>	<b>3.044,08</b>	<b>4.849,21</b>	<b>9.698,42</b>	<b>89.197,47</b>	<b>1.184,95</b>	<b>14.191,14</b>	<b>15.376,09</b>	<b>34.509,27</b>
<b>2310 ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA ADMINISTRACION GENERAL</b>											
1	Animador Comt.	3.585,15	13.444,27	597,53	1.120,36	2.240,71	19.867,66	280,94	7.486,19	7.767,12	9.119,48
<b>TOTAL</b>		<b>3.585,15</b>	<b>13.444,27</b>	<b>597,53</b>	<b>1.120,36</b>	<b>2.240,71</b>	<b>19.867,66</b>	<b>280,94</b>	<b>7.486,19</b>	<b>7.767,12</b>	<b>9.119,48</b>
<b>2311 ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA</b>											
1	Asistente Social	5.886,32	15.987,25	981,05	1.332,27	2.664,54	25.519,16	296,24		296,24	8.144,76
1	Asistente Social (Vacante)										

	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN	SEG. SOCIAL
1	Animador Comt.	5.828,98	13.444,27	635,21	1.120,36	2.240,71	22.149,16	280,94	5.389,51	5.670,45	9.180,47
	<b>TOTAL</b>	<b>11.715,29</b>	<b>29.431,52</b>	<b>1.616,26</b>	<b>2.452,63</b>	<b>4.905,25</b>	<b>47.668,33</b>	<b>577,17</b>	<b>5.389,51</b>	<b>5.966,69</b>	<b>17.325,23</b>
<b>3230 FUNCIONAMIENTO DE CENTROS DOCENTES DE ENSEÑANZA PRIM. Y EDUC. ESPEC.</b>											
1	Conserje	6.093,28	12.753,49	602,24	1.062,79	2.125,58	21.574,60	296,24	0	296,24	7.217,38
1	Conserje	2.125,56	12.753,49	354,26	1.062,79	2.125,58	17.358,90	296,24	0	296,24	5.826,19
1	Conserje	1.133,63	12.753,49	177,13	1.062,79	2.125,58	16.189,84	296,24	0	296,24	5.440,41
1	Conserje	3.542,60	12.753,49	602,24	1.062,79	2.125,58	19.023,92	296,24	0	296,24	6.375,65
1	Conserje	1.062,78	12.753,49	177,13	1.062,79	2.125,58	16.118,99	296,24	0	296,24	5.417,02
	<b>TOTAL</b>	<b>13.957,86</b>	<b>63.767,47</b>	<b>1.913,01</b>	<b>5.313,96</b>	<b>10.627,91</b>	<b>90.266,25</b>	<b>1.481,19</b>	<b>0,00</b>	<b>1.481,19</b>	<b>30.276,65</b>
<b>3262 ESCUELA DE FOLKLORE</b>		<b>3.262,00</b>									
1	Mont. Dulzain (Vacante Excdencia)	3.255,62	5.426,12	542,60	452,18	904,35	10.128,69	98,75	0	98,75	3.375,05
1	Mont. Danza	3.255,62	16.278,35	542,60	1.356,53	2.713,06	22.789,63	296,24	0	296,24	7.618,34
1	Mont. Percusión 25 H	1.736,34	13.022,68	289,39	1.085,22	2.170,45	17.218,86	165,94	0	165,94	5.736,98
	<b>TOTAL</b>	<b>8.247,58</b>	<b>34.727,14</b>	<b>1.374,60</b>	<b>2.893,93</b>	<b>5.787,86</b>	<b>50.137,18</b>	<b>560,92</b>	<b>0,00</b>	<b>560,92</b>	<b>16.730,37</b>
<b>3332 EQUIPAMIENTOS CULTURALES (CASA DE CULTURA)</b>											
1	Oficial de 2ª		0					0	0		
1	Conserje	1.133,63	12.753,49	177,13	1.062,79	2.125,58	16.189,84	0,00	0,00		5.342,65
1	Conserje.	2.975,79	12.753,49	495,96	1.062,79	2.125,58	18.350,83	0,00	0,00		6.055,77
	<b>TOTAL</b>	<b>4.109,42</b>	<b>25.506,99</b>	<b>673,09</b>	<b>2.125,58</b>	<b>4.251,16</b>	<b>34.540,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.398,42</b>

	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN	SEG. SOCIAL
<b>3340 PROMOCION CULTURAL</b>											
1	Administrativo	1.453,41	16.956,31	242,23	1.413,03	2.826,05	21.478,00	280,94	296,24	577,17	7.278,21
1	Administrativo		0,00					0,00	0,00		0,00
1	Mon.Atvid. Div. 50% Jornada	2.240,72	6.722,13	373,45	560,18	1.120,36	10.456,66	140,47	148,12	288,59	3.545,93
1	Mon.Atvid. Div.	2.240,72	13.444,27	373,45	1.120,36	2.240,71	18.299,15	280,94	296,24	577,17	6.229,19
<b>TOTAL</b>		<b>5.934,85</b>	<b>37.122,70</b>	<b>989,14</b>	<b>3.093,56</b>	<b>6.187,12</b>	<b>50.233,82</b>	<b>702,34</b>	<b>740,59</b>	<b>1.442,93</b>	<b>17.053,33</b>
<b>3370 INSTALACIONES DE OCUPACION DEL TIEMP. LIBRE C. C. VIRGEN VIÑAS</b>											
1	Conserje	1.275,34	12.753,49	212,56	1.062,79	2.125,58	16.366,97	296,24	0	296,24	5.498,86
<b>TOTAL</b>		<b>1.275,34</b>	<b>12.753,49</b>	<b>212,56</b>	<b>1.062,79</b>	<b>2.125,58</b>	<b>16.366,97</b>	<b>296,24</b>	<b>0,00</b>	<b>296,24</b>	<b>5.498,86</b>
<b>3373 JUVENTUD</b>											
1	Conserje	4.676,24	12.753,49	779,37	1.062,79	2.125,58	20.334,69	296,24	0	296,24	6.808,20
<b>TOTAL</b>		<b>4.676,24</b>	<b>12.753,49</b>	<b>779,37</b>	<b>1.062,79</b>	<b>2.125,58</b>	<b>20.334,69</b>	<b>296,24</b>	<b>0,00</b>	<b>296,24</b>	<b>6.808,20</b>
<b>3420 INSTALACIONES DEPORTIVAS</b>											
1	Per.Inst. Deport.	2.302,69	12.753,49	425,11	1.062,79	2.125,58	17.606,88	532,86	829,22	1.362,08	6.259,76
1	Per.Inst. Deport.	2.550,67	12.753,49	425,11	1.062,79	2.125,58	17.854,86	532,86	829,22	1.362,08	6.341,59
1	Per.Inst. Deport.	3.826,01	12.753,49	637,67	1.062,79	2.125,58	19.342,76	532,86	829,22	1.362,08	6.832,60
1	Per.Inst. Deport.	3.826,01	12.753,49	637,67	1.062,79	2.125,58	19.342,76	532,86	829,22	1.362,08	6.832,60
1	Per.Inst. Deport.	3.719,73	12.753,49	637,67	1.062,79	2.125,58	19.236,48	532,86	829,22	1.362,08	6.797,52
1	Per.Inst. Deport.	2.160,99	12.753,49	389,69	1.062,79	2.125,58	17.429,75	532,86	829,22	1.362,08	6.201,30

SECCIÓN		ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN	SEG. SOCIAL
1	Per.Inst. Deport.	4.676,24	12.753,49	779,37	1.062,79	2.125,58	20.334,69	532,86	829,22	1.362,08	7.159,93
1	Per.Inst. Deport.	4.569,96	12.753,49	779,37	1.062,79	2.125,58	20.228,41	532,86	829,22	1.362,08	7.124,86
1	Per.Inst. Deport.	1.700,45	12.753,49	283,41	1.062,79	2.125,58	16.862,93	532,86	829,22	1.362,08	6.014,25
1	Per.Inst. Deport.	1.275,34	12.753,49	212,56	1.062,79	2.125,58	16.366,97	532,86	829,22	1.362,08	5.850,59
<b>TOTAL</b>		<b>30.608,09</b>	<b>127.534,94</b>	<b>5.207,63</b>	<b>10.627,91</b>	<b>21.255,82</b>	<b>184.606,49</b>	<b>5.328,59</b>	<b>8.292,19</b>	<b>13.620,78</b>	<b>65.415,00</b>
<b>4330 DESARROLLO ECONÓMICO</b>											
1	Tec. Grado Med.										
1	Tec. Grado Med.										
1	Administrativo	5.329,17	14.533,98	888,19	1.211,16	2.422,33	23.173,67	280,94	0	280,94	7.740,02
<b>TOTAL</b>		<b>5.329,17</b>	<b>14.533,98</b>	<b>888,19</b>	<b>1.211,16</b>	<b>2.422,33</b>	<b>23.173,67</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>7.740,02</b>
<b>9200 ADMINISTRACIÓN GENERAL</b>											
1	Administrativo (Vacante)							0,00	0		
<b>TOTAL</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>9202 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL</b>											
1	Graduado Soc.	7.848,42	19.620,93	1.308,07	1.635,08	3.270,15	32.047,58	280,94	9.014,42	9.295,36	13.643,17
<b>TOTAL</b>		<b>7.848,42</b>	<b>19.620,93</b>	<b>1.308,07</b>	<b>1.635,08</b>	<b>3.270,15</b>	<b>32.047,58</b>	<b>280,94</b>	<b>9.014,42</b>	<b>9.295,36</b>	<b>13.643,17</b>
<b>9311 RECAUDACIÓN</b>											
1	Administrativo	5.813,64	14.533,98	968,94	1.211,16	2.422,33	23.738,89	280,94	1.744,00	2.024,94	8.502,06
1	Aux.Adtvo	5.014,22	13.080,21	835,70	1.090,02	2.180,04	21.110,17	280,94	0	280,94	7.059,07
1	Aux.Adtvo	4.105,85	13.091,43	690,36	1.090,95	2.181,91	20.069,55	280,94	0	280,94	6.715,66
<b>TOTAL</b>		<b>14.933,71</b>	<b>40.705,62</b>	<b>2.495,01</b>	<b>3.392,14</b>	<b>6.784,27</b>	<b>64.918,61</b>	<b>842,81</b>	<b>1.744,00</b>	<b>2.586,81</b>	<b>22.276,79</b>

	SECCION	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN	SEG. SOCIAL
<b>9320 GESTIÓN TRIBUTARIA</b>											
1	Administrativo	5.813,64	14.533,98	968,94	1.211,16	2.422,33	23.738,89	280,94	0	280,94	7.926,54
1	Administrativo	5.813,64	14.533,98	968,94	1.211,16	2.422,33	23.738,89	280,94	0	280,94	7.926,54
1	Administrativo		0,00					0,00	0	0,00	0,00
1	Economista	9.326,22	25.435,13	1.554,37	2.119,59	4.239,19	40.554,91	280,94	0	280,94	13.475,83
	<b>TOTAL</b>	<b>20.953,49</b>	<b>54.503,09</b>	<b>3.492,25</b>	<b>4.541,92</b>	<b>9.083,85</b>	<b>88.032,68</b>	<b>842,81</b>	<b>0,00</b>	<b>842,81</b>	<b>29.328,91</b>
<b>9340 TESORERÍA</b>											
1	Administrativo	5.813,64	14.533,98	968,94	1.211,16	2.422,33	23.738,89	280,94	0	280,94	7.926,54
1	Administrativo										
	<b>TOTAL</b>	<b>5.813,64</b>	<b>14.533,98</b>	<b>968,94</b>	<b>1.211,16</b>	<b>2.422,33</b>	<b>23.738,89</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>7.926,54</b>

**PERSONAL LABORAL TEMPORAL E INDEFINIDO 2017**

N°	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN.	SEG. SOCIAL
<b>1320 SEGURIDAD</b>											
1	Auxiliar Adtvo.	1.235,39	13.080,21	218,01	1.090,02	2.180,04	16.713,64	280,94	0,00	280,94	5.948,10
	<b>TOTAL</b>	<b>1.235,39</b>	<b>13.080,21</b>	<b>218,01</b>	<b>1.090,02</b>	<b>2.180,04</b>	<b>16.713,64</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>5.948,10</b>
<b>1510 URBANISMO</b>											
1	Arquitecto	3.391,35	25.435,13	565,23	2.119,59	4.239,19	33.630,90	280,94	0,00	280,94	11.869,14
1	Arquitecto	2.543,51	25.435,13	423,92	2.119,59	4.239,19	32.641,75	280,94	0,00	280,94	11.522,94
1	Arquitecto 66,66 % Jornada	2.590,36	16.787,19	470,97	1.398,93	2.797,86	22.646,38	185,42	0,00	185,42	7.991,13
1	Licencia.Derecho	3.532,66	25.435,13	635,88	2.119,59	4.239,19	33.842,86	280,94	0,00	280,94	11.943,33
1	Delineante	2.220,49	14.533,98	403,72	1.211,16	2.422,33	19.580,52	280,94	0,00	280,94	6.951,51
1	Auxiliar Adtvo.	3.415,48	13.080,21	581,36	1.090,02	2.180,04	19.257,09	280,94	0,00	280,94	6.838,31
	<b>TOTAL</b>	<b>17.693,85</b>	<b>120.706,77</b>	<b>3.081,08</b>	<b>10.058,90</b>	<b>20.117,80</b>	<b>161.599,50</b>	<b>1.590,10</b>	<b>0,00</b>	<b>1.590,10</b>	<b>57.116,36</b>
<b>1610 ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUAS</b>											
1	Auxiliar Adtvo.	1.744,08	13.080,21	290,68	1.090,02	2.180,04	17.295,00	280,94	0,00	280,94	6.151,58
1	Auxiliar Adtvo.	2.180,10	13.080,70	363,35	1.090,06	2.180,12	17.804,26	280,94	0,00	280,94	6.329,82
	<b>TOTAL</b>	<b>3.924,17</b>	<b>26.160,91</b>	<b>654,03</b>	<b>2.180,08</b>	<b>4.360,15</b>	<b>35.099,27</b>	<b>561,87</b>	<b>0,00</b>	<b>561,87</b>	<b>12.481,40</b>
<b>1640 CEMENTERIO</b>											
1	Peón No Cualif.		12.026,86		1.002,24	2.004,48	14.031,33	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		4.910,97
	<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>12.026,86</b>	<b>0,00</b>	<b>1.002,24</b>	<b>2.004,48</b>	<b>14.031,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.910,97</b>



	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN.	SEG. SOCIAL
<b>1650 ALUMBRADO PÚBLICO</b>											
1	Oficial de 1ª Electricista.(Hasta Mayo 10/05/2016)			0,00	600,72	0,00	8.410,12			1.260,00 557,16	3.138,55
<b>TOTAL</b>				<b>0,00</b>	<b>600,72</b>	<b>0,00</b>	<b>8.410,12</b>			<b>1.817,16</b>	<b>3.138,55</b>
<b>1700 MEDIOAMBIENTE</b>											
1	Auxiliar Advtv.	2.180,10	13.080,70	363,35	1.090,06	2.180,12	17.804,26	280,94	0,00	280,94	6.329,82
<b>TOTAL</b>		<b>2.180,10</b>	<b>13.080,70</b>	<b>363,35</b>	<b>1.090,06</b>	<b>2.180,12</b>	<b>17.804,26</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>6.329,82</b>
<b>2310 ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA ADMINISTRACION GENERAL</b>											
1	Conserje	743,95	12.753,49	141,70	1.062,79	2.125,58	15.764,73	0,00	<b>0,00</b>	0,00	5.517,65
1	Conserje	743,95	12.753,49	141,70	1.062,79	2.125,58	15.764,73	0,00	0,00	0,00	5.517,65
1	Conserje	2.125,56	12.754,51	354,26	1.062,88	2.125,75	17.360,09	0,00	0,00	0,00	6.076,03
1	Conserje	850,22	12.753,49	141,70	1.062,79	2.125,58	15.871,01	0,00	0,00	0,00	5.554,85
1	Conserje	850,22	12.753,49	141,70	1.062,79	2.125,58	15.871,01	0,00	0,00	0,00	5.554,85
<b>TOTAL</b>		<b>5.313,90</b>	<b>63.768,49</b>	<b>921,08</b>	<b>5.314,04</b>	<b>10.628,08</b>	<b>80.631,55</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.221,04</b>
<b>2311 ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA</b>											
1	TC. SUP. Psicologa	2.543,51	25.435,13	423,92	2.119,59	4.239,19	32.641,75	0,00	0,00	0,00	11.424,61
1	TC. SUP. Psicologa	4.240,23	25.435,13	706,70	2.119,59	4.239,19	34.621,26	0,00	0,00	0,00	12.117,44
1	TEC. SUP. Empl	4.239,19	25.435,13	706,53	2.119,59	4.239,19	34.620,04	0,00	0,00	0,00	12.117,01
1	TC. SUP. Psicologa	5.934,86	25.435,13	989,14	2.119,59	4.239,19	36.598,33	0,00	0,00	0,00	12.809,42
1	TC. SUP. Psicologa	5.934,86	25.435,13	989,14	2.119,59	4.239,19	36.598,33	0,00	0,00	0,00	12.809,42
1	TC. SUP. Psicologa 1/2 Jor.	1.695,68	12.717,63	282,61	1.059,80	2.119,60	16.815,52	0,00	0,00	0,00	5.885,43
1	TC. SUP. Psicologa 1/2 Jor.	1.271,77	12.717,63	211,96	1.059,80	2.119,60	16.320,97	0,00	0,00	0,00	5.712,34

	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN.	SEG. SOCIAL
1	TC. SUP. Licenciada en Derecho	0,00	25.435,13	0,00	2.119,59	4.239,19	29.674,32	0,00	0,00		10.386,01
1	TGM.Educ. Social	3.215,67	19.620,93	545,03	1.635,08	3.270,15	26.651,79	296,24	0,00	296,24	9.431,81
1	TGM.Trabj.Social	1.798,60	19.620,93	327,02	1.635,08	3.270,15	25.016,70	280,94	0,00	280,94	8.854,17
1	TGM .Pf. F.Basic	1.635,09	19.620,93	272,51	1.635,08	3.270,15	24.798,69	296,24	0,00	296,24	8.783,22
1	TGM. Edu. Social 1/2 Jor.	981,05	9.810,46	163,51	817,54	1.635,08	12.590,10	0,00	0,00	0,00	4.406,54
1	TGM .Anim .Comun	3.324,68	19.620,93	599,53	1.635,08	3.270,15	26.815,30	280,94	0,00	280,94	9.483,68
1	TGM.Trabj.Social	1.962,11	19.620,93	327,02	1.635,08	3.270,15	25.180,21	0,00	0,00	0,00	8.813,07
1	TGM. Educ. Fam	3.924,21	19.620,93	654,04	1.635,08	3.270,15	27.469,33	0,00	0,00	0,00	9.614,27
1	TGM.S:S:Básico	3.924,21	19.620,93	654,04	1.635,08	3.270,15	27.469,33	280,94	0,00	280,94	9.712,59
1	TGM.Trabj.Social	4.578,25	19.620,93	763,04	1.635,08	3.270,15	28.232,37	0,00	0,00	0,00	9.881,33
1	TGM.Trabj.Social	1.962,11	19.620,93	327,02	1.635,08	3.270,15	25.180,21	0,00	0,00	0,00	8.813,07
1	TGM. Estimul 66,66 Jor.	1.744,10	13.080,21	290,68	1.090,02	2.180,04	17.295,03	0,00	0,00	0,00	6.053,26
1	TGM.Fisioter 66,66 % Jornada	1.308,08	19.620,93	218,01	1.635,08	3.270,15	24.417,17	0,00	0,00	0,00	8.546,01
1	TGM.Prof. Espñol 1/2 Jor.	763,04	9.810,46	163,51	817,54	1.635,08	12.372,09	0,00	0,00	0,00	4.330,23
1	TGM.Trabj.Social	3.597,19	19.620,93	654,04	1.635,08	3.270,15	27.142,31	0,00	0,00	0,00	9.499,81
1	TGM. Educ. Fam	1.308,07	19.620,93	218,01	1.635,08	3.270,15	24.417,17	0,00	0,00	0,00	8.546,01
1	TGM. Educ. Calle 80,00 % Jornada	1.308,06	15.696,65	261,61	1.308,05	2.616,11	19.882,43	236,99	0,00	236,99	7.041,80
1	TGM. Educ. Famil 80,00 % Jornada	1.569,68	15.696,74	261,61	1.308,06	2.616,12	20.144,16	0,00	0,00	0,00	7.050,46
1	TGM. Edu. Social 1/2 Jor.	981,05	9.810,46	163,51	817,54	1.635,08	12.590,10	0,00	0,00	0,00	4.406,54
1	TGM. Dro. Dep	2.616,14	19.620,93	436,02	1.635,08	3.270,15	25.943,25	0,00	0,00	0,00	9.080,14
1	TGM.Trabj.Social	1.962,11	19.620,93	327,02	1.635,08	3.270,15	25.180,21	280,94	0,00	280,94	8.911,40
1	TGM.Trabj.Social(SustitCristSanMartín)	0,00		0,00	0,00	0,00					
1	TGM.Trabj.Social(31/12/2016)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
1	TGM. Educ. M°AB	1.962,11	19.620,93	327,02	1.635,08	3.270,15	25.180,21	296,24	0,00	296,24	8.916,76
1	M.A.D.(Ed.Física)	1.627,81	16.278,35	271,30	1.356,53	2.713,06	20.890,52	296,24	0,00	296,24	7.415,36
1	M.A.D.(Ed.Física)	1.627,81	16.278,35	271,30	1.356,53	2.713,06	20.890,52	296,24	0,00	296,24	7.415,36
1	Mntor.Actv.Div.	4.883,43	16.278,35	813,91	1.356,53	2.713,06	24.688,74	296,24	0,00	296,24	8.744,74
<b>TOTAL</b>		<b>80.424,75</b>	<b>595.100,04</b>	<b>13.620,32</b>	<b>49.591,67</b>	<b>99.183,34</b>	<b>788.328,45</b>	<b>3.138,15</b>	<b>0,00</b>	<b>3.138,15</b>	<b>277.013,31</b>

**3261 SERV. COMPLE. EDUCACION ESCUELA DE MÚSICA Y DANZA**

1	Prof.Piano(Direc)		14.052,78		1.171,06	2.342,13	16.394,90	0,00	1.411,53	1.411,53	5.520,00
1	Prof.Piano 3/4 Jor.		10.539,58		878,30	1.756,60	12.296,18	0,00	1.411,53	1.411,53	4.413,88

SECCIÓN		ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN.	SEG. SOCIAL
1	Prof.Saxofón 3/4 Jor.		10.539,58		878,30	1.756,60	12.296,18	0,00	1.411,53	1.411,53	4.413,88
1	Prof.Guitarra		14.052,78		1.171,06	2.342,13	16.394,90	3.092,49	1.411,53	4.504,03	6.478,67
1	Prof.Violin		13.414,03		1.117,84	2.235,67	15.649,70	0,00	1.411,53	1.411,53	5.288,98
1	Prof.Violonchelo (Excedencia)		11.159,49		929,96	1.859,92	13.019,41	0,00	1.412,54	1.412,54	4.473,90
1	Prof.Tromp(Dirc .Banda) 1/2 Jor.		26.977,42		2.248,12	4.496,24	31.473,66	0,00	1.411,53	1.411,53	10.589,03
1	Prof.L.M.Acorde 75,00% Jor.		10.646,38		887,20	1.774,40	12.420,78	0,00	1.411,53	1.411,53	4.454,00
1	Prof.Mus.Movto 25,00 % Jor.		10.539,58		878,30	1.756,60	12.296,18	0,00	1.411,53	1.411,53	4.413,88
1	Prof.Trombón 55,88 Jornada		7.852,76		654,40	1.308,79	9.161,55	0,00	1.411,53	1.411,53	3.404,53
1	Prof.Percusión 1/2 Jor.		7.026,45		585,54	1.171,07	8.197,52	0,00	1.411,53	1.411,53	3.094,12
1	Prof.Guitarr.Electr 89,755		14.052,78		1.171,06	2.342,13	16.394,90	0,00	1.411,53	1.411,53	5.520,00
1	Prof.Clarinete 1/2		7.026,45		585,54	1.171,07	8.197,52	0,00	1.411,53	1.411,53	3.094,12
1	Prof.Saxofón 3/4 Jor.		10.539,58		878,30	1.756,60	12.296,18	2.456,31	1.411,53	3.867,84	5.204,81
1	Prof.Piano.L.M.Excedencia26/11/2015a30,06,2016		0,00					0,00	0,00		
1	Prof.Guitarra		14.052,78		1.171,06	2.342,13	16.394,90	0,00	1.411,53	1.411,53	5.520,00
1	Prof.Trompa 3/4 Jor.		10.539,58		878,30	1.756,60	12.296,18		1.411,53	1.411,53	4.413,88
1	Prof.Flauta.Travesera 3/4 Jor.		10.539,58		878,30	1.756,60	12.296,18		1.411,53	1.411,53	4.413,88
1	Prof.Danza		14.052,78		1.171,06	2.342,13	16.394,90		1.411,53	1.411,53	5.520,00
1	Prof.Mm-Lm-Mdz		14.052,78		1.171,06	2.342,13	16.394,90		1.411,53	1.411,53	5.520,00
1	Prof.Piano.Lm 3/4 Jor.		10.539,58		878,30	1.756,60	12.296,18		1.411,53	1.411,53	4.413,88
1	Prof.Canto 1/2 Jor.		7.026,45		585,54	1.171,07	8.197,52		1.411,53	1.411,53	3.094,12
1	Prof.Guit-Flamenca 1/4		3.513,19		292,77	585,53	4.098,73		391,50	391,50	1.445,85
1	Prof.Percusión (Exc. 31/08/14)BAJA		0,00					0,00	0,00		
<b>TOTAL</b>		<b>0,00</b>	<b>252.736,34</b>	<b>0,00</b>	<b>21.061,36</b>	<b>42.122,72</b>	<b>294.859,07</b>	<b>5.548,80</b>	<b>30.034,70</b>	<b>35.583,51</b>	<b>104.705,42</b>

### 3262 SERV. COMPLM. EDUCACION ESCUELA DE FOLKLORE

1	Mont. Dulzain	1.627,81	16.278,35	271,30	1.356,53	2.713,06	20.890,52	296,24	0,00	296,24	6.779,76
<b>TOTAL</b>		<b>1.627,81</b>	<b>16.278,35</b>	<b>271,30</b>	<b>1.356,53</b>	<b>2.713,06</b>	<b>20.890,52</b>	<b>296,24</b>	<b>0,00</b>	<b>296,24</b>	<b>6.779,76</b>

### 3263 SERV. COMPL. EDUCACION ESCUELA TALLER

1	Titulado Superior	7.701,19	25.435,13	1.413,06	2.119,59	4.239,19	38.788,58	280,94	1.136,72	1.417,65	14.072,18
---	-------------------	----------	-----------	----------	----------	----------	-----------	--------	----------	----------	-----------

	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN.	SEG. SOCIAL
1	Titulado Superior	7.630,54	25.435,13	1.271,76	2.119,59	4.239,19	38.576,62	280,94	5.683,22	5.964,16	13.750,00
	<b>TOTAL</b>	<b>15.331,73</b>	<b>50.870,27</b>	<b>2.684,82</b>	<b>4.239,19</b>	<b>8.478,38</b>	<b>77.365,19</b>	<b>561,87</b>	<b>6.819,94</b>	<b>7.381,81</b>	<b>27.822,18</b>
<b>3300 CULTURA ADMINISTACION GENERAL</b>											
1	Auxiliar Adtvo.	2.616,12	13.080,21	436,02	1.090,02	2.180,04	18.312,38	280,94	0,00	280,94	6.507,66
	<b>TOTAL</b>	<b>2.616,12</b>	<b>13.080,21</b>	<b>436,02</b>	<b>1.090,02</b>	<b>2.180,04</b>	<b>18.312,38</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>6.507,66</b>
<b>3321 BIBLIOTECA</b>											
1	Auxiliar Adtvo.	1.707,74	13.080,70	290,68	1.090,06	2.180,12	17.259,24	280,94	296,24	577,17	6.242,74
1	Auxiliar Adtvo.	1.308,06	13.080,21	218,01	1.090,02	2.180,04	16.786,31	280,94	296,24	577,17	6.077,22
1	Auxiliar Adtvo.	3.052,14	13.080,21	508,69	1.090,02	2.180,04	18.821,07	280,94	296,24	577,17	6.789,39
1	Auxiliar Adtvo. 43,33 % Jornada	472,36	5.663,94	94,47	472,00	943,99	7.174,76	121,65	0,00	121,65	2.553,74
	<b>TOTAL</b>	<b>6.540,29</b>	<b>44.905,07</b>	<b>1.111,85</b>	<b>3.742,09</b>	<b>7.484,18</b>	<b>60.041,39</b>	<b>964,45</b>	<b>888,71</b>	<b>1.853,16</b>	<b>21.663,09</b>
<b>3373 JUVENTUD</b>											
1	Auxiliar Adtvo.	3.233,81	13.080,70	545,02	1.090,06	2.180,12	19.039,65	280,94	296,24	577,17	6.865,89
1	Titulado Sup.	6.782,70	25.435,13	1.130,45	2.119,59	4.239,19	37.587,47	280,94	296,24	577,17	13.357,63
1	Auxiliar Adtvo.	2.180,10	13.080,21	363,35	1.090,02	2.180,04	17.803,69	280,94	296,24	577,17	6.433,30
	<b>TOTAL</b>	<b>12.196,61</b>	<b>51.596,05</b>	<b>2.038,82</b>	<b>4.299,67</b>	<b>8.599,34</b>	<b>74.430,82</b>	<b>842,81</b>	<b>888,71</b>	<b>1.731,52</b>	<b>26.656,82</b>
<b>3410 PROMOCION DEPORTIVA</b>											
1	Auxiliar Adtvo.	2.180,04	13.080,70	363,34	1.090,06	2.180,12	17.804,19	280,94	296,24	577,17	6.433,48
	<b>TOTAL</b>	<b>2.180,04</b>	<b>13.080,70</b>	<b>363,34</b>	<b>1.090,06</b>	<b>2.180,12</b>	<b>17.804,19</b>	<b>280,94</b>	<b>296,24</b>	<b>577,17</b>	<b>6.433,48</b>

	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN.	SEG. SOCIAL
<b>4320 TURISMO</b>											
1	Tec.Grad. Med.	1.962,11	19.620,93	327,02	1.635,08	3.270,15	25.180,21	296,24	0,00	296,24	8.916,76
1	Tec.Grad. Med.	5.232,28	19.620,93	872,05	1.635,08	3.270,15	28.995,41	296,24	0,00	296,24	10.252,08
	<b>TOTAL</b>	<b>7.194,39</b>	<b>39.241,86</b>	<b>1.199,06</b>	<b>3.270,15</b>	<b>6.540,31</b>	<b>54.175,62</b>	<b>592,47</b>	<b>0,00</b>	<b>592,47</b>	<b>19.168,83</b>
<b>4330 DESARROLLO ECONOMICO</b>											
1	T.G.M-A.D.L.	1.308,07	19.620,93	218,01	1.635,08	3.270,15	24.417,17	0,00	0,00		8.546,01
	<b>TOTAL</b>	<b>1.308,07</b>	<b>19.620,93</b>	<b>218,01</b>	<b>1.635,08</b>	<b>3.270,15</b>	<b>24.417,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.546,01</b>
<b>9201 SECRETARÍA GENERAL</b>											
0	Auxiliar Advtvo.	981,04	6.540,11	181,67	545,01	1.090,02	8.792,84	140,47	0,00	140,47	3.126,66
1	Notificador	1.735,88	12.753,29	318,83	1.062,77	2.125,55	16.933,55	829,22	0,00	829,22	6.216,97
	<b>TOTAL</b>	<b>2.716,92</b>	<b>19.293,40</b>	<b>500,51</b>	<b>1.607,78</b>	<b>3.215,57</b>	<b>25.726,39</b>	<b>969,69</b>	<b>0,00</b>	<b>969,69</b>	<b>9.343,63</b>
<b>9310 INTERVENCIÓN</b>											
1	Auxiliar Advtvo.	1.162,72	13.080,21	218,01	1.090,02	2.180,04	16.640,97	280,94	0,00	280,94	5.922,67
	<b>TOTAL</b>	<b>1.162,72</b>	<b>13.080,21</b>	<b>218,01</b>	<b>1.090,02</b>	<b>2.180,04</b>	<b>16.640,97</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>5.922,67</b>
<b>9311 RECAUDACIÓN</b>											
1	Auxiliar Advtvo.	3.052,14	13.080,21	508,69	1.090,02	2.180,04	18.821,07	280,94	0,00	280,94	6.685,70
	<b>TOTAL</b>	<b>3.052,14</b>	<b>13.080,21</b>	<b>508,69</b>	<b>1.090,02</b>	<b>2.180,04</b>	<b>18.821,07</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>6.685,70</b>
<b>9320 GESTIÓN TRIBUTARIA</b>											
1	Delineante	2.422,35	14.533,98	403,72	1.211,16	2.422,33	19.782,38	280,94	0,00	280,94	7.022,16
	<b>TOTAL</b>	<b>2.422,35</b>	<b>14.533,98</b>	<b>403,72</b>	<b>1.211,16</b>	<b>2.422,33</b>	<b>19.782,38</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>7.022,16</b>

	SECCIÓN	ANTG.	BASICAS	ANTG PAGS. EXT	UNA P.EXTRA	DOS P. EXTRA	TOTAL BÁSICAS	OTRAS REMUNER.	OTRAS REMUNER.	TOTAL O. REMUN.	SEG. SOCIAL
<b>9340 TESORERIA</b>											
1	Auxiliar Adtvo.	872,04	13.080,70	145,34	1.090,06	2.180,12	16.278,20	280,94	0,00	280,94	5.795,70
	<b>TOTAL</b>	<b>872,04</b>	<b>13.080,70</b>	<b>145,34</b>	<b>1.090,06</b>	<b>2.180,12</b>	<b>16.278,20</b>	<b>280,94</b>	<b>0,00</b>	<b>280,94</b>	<b>5.795,70</b>

**PERSONAL CARGOS ELECTOS**

**9120 ORGANOS DE GOBIERNO**

1	Alcaldesa		45.787,54	0,00	3.815,63	7.631,26	53.418,80			0,00	14.400,00
			<b>45.787,54</b>	<b>0,00</b>	<b>3.815,63</b>	<b>7.631,26</b>	<b>53.418,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.400,00</b>

**ANEXO DE INVERSIONES REALES**

**CAPÍTULO VI**

**1.702.669,24 €**

CODIGO - PARTIDA	PROYECTO	IMPORTE	PRÉSTAMO	ING. CORRIENTE	ENAJENACIONES		TOTAL
					CAPITULO VI	CAPITULO IV	
<b>1510</b>							
<b>URBANISMO</b>							
	<b>60 INVERSIÓN NUEVA EN INF. Y BIENES DESTINADOS AL USO GRAL.</b>						
600	Inversiones en terrenos						
	Sentencia 513/2016 PROINCOVE, S.L.	373.639,28 €		373.639,28 €			373.639,28 €
	Conv. SEPES (Cuarto plazo Acuerdo Pleno 27/11/2014)	369.181,81 €	362.528,65 €	6.653,16 €			369.181,81 €
	Sentencia 348/2013 Procd. Ord.101/2012 (3º plazo justiprecio. Urb.	337.184,20 €		337.184,20 €			337.184,20 €
609	Otras inver. Nuevas en infraest. Y b. destinados uso gal.						
	Plan General (Entrega del Texto Refundido)	44.165,00 €		44.165,00 €			44.165,00 €
	<b>TOTAL 1510</b>	<b>1.124.170,29 €</b>	<b>362.528,65 €</b>	<b>761.641,64 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.124.170,29 €</b>
<b>1530</b>							
<b>VIAS PUBLICAS</b>							
	<b>61 INVERSIÓN DE REPOSICION EN INFRAESTRUCTURAS Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL</b>						
619	Otras inver. de reposicion de infraest. Y b. destinados uso gal.						
	Redac. Proy. - Direc. Obra Reurbaniz.	36.873,54 €		36.873,54 €			36.873,54 €
	Actuaciones de Accesibilidad	200.000,00 €		200.000,00 €			200.000,00 €
	<b>TOTAL 1530</b>	<b>236.873,54 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>236.873,54 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>236.873,54 €</b>
<b>1710</b>							
<b>PARQUES Y JARDINES</b>							
	<b>60 INVERSIÓN NUEVA EN INF. Y BIENES DESTINADOS AL USO GRAL.</b>						
609	Otras inver. Nuevas en infraest. Y b. destinados uso gal.						
	Gimnasios al aire libre	40.000,00 €		40.000,00 €			40.000,00 €
	<b>TOTAL 1710</b>	<b>40.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>40.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>40.000,00 €</b>
<b>2421</b>							
<b>FORMACION Y EMPLEO</b>							
<b>ALBERGUE JUVENIL LAS FRANCESAS</b>							
	<b>63 INVERSIÓN DE REPOSICION ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS</b>						
632	Edificio y otras construcciones	130.420,93 €		130.420,93 €			130.420,93 €
	<b>TOTAL 2421</b>	<b>130.420,93 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>130.420,93 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>130.420,93 €</b>



CODIGO - PARTIDA	PROYECTO	IMPORTE	PRÉSTAMO	ING. CORRIENTE	ENAJENACIONES		TOTAL
					CAPITULO VI	CAPITULO IV	
<b>3332</b>	<b>EQUIPAMIENTOS CULTURALES Y MUSEOS CASA DE CULTURA</b>						
	<b>63 INVERSIÓN DE REPOSICION ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS</b>						
	632 Edificio y otras construcciones (Rehabilitación Casa de Cultura)	40.000,00 €		40.000,00 €			40.000,00 €
	635 Mobiliario y enseres (Sillas Auditorio)	10.204,48 €		10.204,48 €			10.204,48 €
	<b>TOTAL 3332</b>	<b>50.204,48 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>50.204,48 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>50.204,48 €</b>
<b>4520</b>	<b>RECURSOS HIDRAULICOS</b>						
	<b>61 INVERSIÓN DE REPOSICION EN INF. Y BIENES DESTINADOS AL USO GRAL.</b>						
	612 Edificios y otras construcciones Reparación acueducto frente a antigua azucarera	71.000,00 €		71.000,00 €			71.000,00 €
	<b>TOTAL 4520</b>	<b>71.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>71.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>71.000,00 €</b>
<b>9200</b>	<b>ADMINISTRACION GENERAL</b>						
	<b>62 INVERSIÓN NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS</b>						
	626 Equipos para procesos informáticos Equipos para procesos informáticos	50.000,00 €		50.000,00 €			50.000,00 €
	<b>TOTAL 9200</b>	<b>50.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>50.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>50.000,00 €</b>
<b>TOTAL CAPITULO VI</b>		<b>1.702.669,24 €</b>	<b>362.528,65 €</b>	<b>1.340.140,59 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.702.669,24 €</b>

El Proyecto	EJERCICIO	COSTE TOTAL	2014	2015	2016	2017
001/2014 (Proincove, S.L.), tiene una programación plurianual según el siguiente detalle: Sentencia 513/2016 PROINCOVE, S.L.		5.335.871,70 €	1.005.000,02	1.003.970,90 €	2.953.261,50 €	373.639,28 €
002/2014 (Parcelas SEPES), tiene una programación plurianual según el siguiente detalle: Convenio SEPES (Acuerdo Pleno 27/11/2014 varias parcelas parcelas)		1.703.313,90 €	428.880,17 €	538.802,51 €	366.449,41 €	369.181,81 €
001/2015 Redacción de Proyectos tiene una programación plurianual según el siguiente detalle:		221.344,87 €		184.471,33 €	36.873,54 €	
002/2015 Ejecución Sentencia tiene una programación plurianual según el siguiente detalle: Sentencia 348/2013 Procd. Ordin. 101/2012 (Just. Precio urba. Crta. La Aguilera)		842.870,40 €	89.964,00 €	247.148,20 €	337.184,20 €	168.574,00 €

LA ALCALDESA

Fdo.: Raquel González Benito

Presupuesto 2017

**ANEXO SUBVENCIONES NOMINATIVAS Y RELACIÓN DE ENTIDADES Y ASOCIAC. CUOTAS 2017**

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 22.2 de la Ley General de Subvenciones y atendiendo a las propuestas realizadas por cada Concejalía, las subvenciones previstas nominativamente en el Presupuesto para el ejercicio 2017 se concretan de la siguiente manera:

<b>SUBVENCIONES NOMINATIVAS</b>				
<b>PARTIDA</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>CONCEJALÍA/SERVICIO ENTIDAD BENEFICIARIA</b>	<b>OBJETO DEL CONVENIO</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>1700 489.00</b>	4.000,00	<b>MEDIO AMBIENTE</b> PEÑA RECREATIVA LA CALABAZA	MEJORA MONTE DE LA CALABAZA	3.000,00 €
				<b>3.000,00</b>
<b>2311 489.00</b>	160.000,00	<b>ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA</b>		
		FESMA	ACTIV., ALQUILER Y MANTEN. CENTRO	30.000,00
		ASADEMA	ACTIV. Y MANTEN. CENTRO Y CLUB OCIO	5.874,59
		ANDAR	ACTIVIDADES SOCIALES	6.120,00
		CARITAS	ACTIVIDADES SOCIALES	2.880,00
		AFAR	ACTIVIDADES SOCIALES	5.670,00
		CRUZ ROJA	ACTIVIDADES SOCIALES	8.460,00
		AREM	ACTIVIDADES SOCIALES	3.870,00
		AMIGOS DEL PUEBLO SAHARAUÍ	PROGRAMA VACACIONES EN PAZ	6.691,20
		DISFAR	FOMENTO DEL EMPLEO PERSONAS DISCAPAC.	4.500,00
		RESIDENCIA SAGRADA FAMILIA	ACTIVIDADES SOCIALES	8.000,00
		ASOC. ESPAÑOLA DE LUCHA CONTRA EL CANCER	ACTIVIDADES SOCIALES Y MANTENIMIENTO	9.900,00
		CARITAS	TRANSEUNTES	33.250,00
		ASOC. ARANDINA TDA-H Y TGD	ACTIVIDADES SOCIALES	10.000,00
				<b>135.215,79</b>
<b>2314 489.00</b>	3.450,00	<b>TERCERA EDAD</b> ASOCIACIÓN SAN SEBASTIÁN	MANTENIMIENTO DEL CENTRO	400,00
				<b>400,00</b>

PARTIDA	IMPORTE	CONCEJALIA/SERVICIO	OBJETO DEL CONVENIO	IMPORTE
		ENTIDAD BENEFICIARIA		
3260 489.00	84.000,00	<b>EDUCACIÓN</b>		
		UNIVERSIDAD DE BURGOS	MASTER ENOTURISMO	3.000,00
		FUNDACION UNIVERSIDAD DE BURGOS	CURSOS DE VERANO	1.000,00
		UNED	SOSTENIMIENTO EXTENSIÓN DE LA UNED	24.000,00
		ASEMAR	ESCUA INFANTIL ALLENDEDUERO	20.000,00
		ASOC. DE PERS. SORDAS DE ARANDA DE DUERO	CURSOS DIVERSOS	2.750,00
				<b>50.750,00</b>
3340 489.00	60.000,00	<b>CULTURA PROMOCION CULTURAL</b>		
		HERMANDAD DE COFRADIAS	BAJADA DEL ANGEL Y SEMANA SANTA	9.000,00
		CINE CLUB DUERO	SEMANA DE CINE Y CURSO CINEMATOGRAFICO	5.400,00
		ORFEON ARANDINO	OTOÑO POLIFONICO Y ALQUILER DE LOCAL	16.200,00
		ASOCIACION CULTURAL "LA TANGUILLA"	MANTENIMIENTO MUSEO JUEGOS TRADICIONAL	15.000,00
				<b>45.600,00</b>
3373 489.00	120.000,00	<b>JUVENTUD</b>		
		ART DE TROYA	SONORAMA	80.000,00
				<b>80.000,00</b>
3410 489.00	260.000,00	<b>DEPORTES PROMOCION DEPORTIVA</b>		
		C D ANDAR	PROMOCION DEPORTIVA	1.800,00 €
		C D ARANDA BOX	PROMOCION DEPORTIVA	2.000,00 €
		C D ARANDA RIBER	PROMOCION DEPORTIVA	2.500,00 €
		C D ARANDA VETERANOS CF	PROMOCION DEPORTIVA	1.500,00 €
		C D ARANDINA CLUB DE FUTBOL	PROMOCION DEPORTIVA	55.000,00 €
		C D ARCO CLUB MOSQUETEROS	PROMOCION DEPORTIVA	400,00 €
		C D ARETE	PROMOCION DEPORTIVA	8.750,00 €
		C D ATLETISMO ARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	18.100,00 €

PARTIDA	IMPORTE	CONCEJALIA/SERVICIO	OBJETO DEL CONVENIO	IMPORTE
		ENTIDAD		
		C D CICLISTA ARANDINO	PROMOCION DEPORTIVA	14.000,00 €
		C D CORZO ORIENTACION	PROMOCION DEPORTIVA	400,00 €
		C D EL PARQUE	PROMOCION DEPORTIVA	2.000,00 €
		C D DONCEL ASADEMA	PROMOCION DEPORTIVA	150,00 €
		C D ESPELEODUERO	PROMOCION DEPORTIVA	3.300,00 €
		C D G.E.R,	PROMOCION DEPORTIVA	2.500,00 €
		C D GIMNASIA ARTISTICA ARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	400,00 €
		C D GOLF ARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	1.950,00 €
		C D HOKEY LINEA	PROMOCION DEPORTIVA	6.500,00 €
		C D JUVENTUD ARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	8.000,00 €
		CD MOTOCUB ARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	2.000,00 €
		C.D PROMOARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	14.000,00 €
		C.D RIBERA BASKET	PROMOCION DEPORTIVA	1.000,00 €
		C D RUGBY ARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	800,00 €
		C D TENIS ARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	1.000,00 €
		C D TIRO ALCOTANES	PROMOCION DEPORTIVA	2.000,00 €
		C D TIRO ARANDA DE DUERO	PROMOCION DEPORTIVA	400,00 €
		C D TORRE NEGRA AJEDEZ	PROMOCION DEPORTIVA	700,00 €
		C D TRIATLON ARANDA	PROMOCION DEPORTIVA	1.100,00 €
		C D TRIATLON NUEVO	PROMOCION DEPORTIVA	350,00 €
		C D TRONERA	PROMOCION DEPORTIVA	400,00 €
		CD VILLA DE ARANDA BLM	PROMOCION DEPORTIVA	58.000,00 €
				<b>211.000,00 €</b>
4320 489.00	25.000,00	<b>TURISMO</b>		
		ASOHAR	JORNADAS DEL LEHAZO	16.525,00
				<b>16.525,00</b>

PARTIDA	IMPORTE	CONCEJALIA/SERVICIO	OBJETO DEL CONVENIO	IMPORTE
		ENTIDAD		
4320 780.00	36.000,00	<b>TURISMO</b>		
		PEÑA EL ALBOROTO	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BODEGA	2.000,00
		PEÑA EL CHILINDRÓN	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BODEGA	2.000,00
		PEÑA EL CUBILLO	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BODEGA	2.000,00
		PEÑA EL JARRO	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BODEGA	2.000,00
		PEÑA LA AMISTAD	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BODEGA	2.000,00
		PEÑA LA CAPEA	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BODEGA	2.000,00
		PEÑA LA RIBERA	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BODEGA	2.000,00
		PEÑA TIERRA ARANDA	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BODEGA	2.000,00
				<b>16.000,00</b>
4330 489.00	19.000,00	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b>		
		JEARCO	DESARROLLO PROYECTOS EMPRENDEDORES	3.000,00
		ASEMAR	PREMIO INICIATIVA EMPRESARIAL	2.500,00
		TORTA DE ARANDA	MANTENIMIENTO DE LA SEDE Y PUBLICIDAD	2.500,00
		ASOCIACION ENOLOGOS DE LA RIBERA	MANTENIMIENTO SEDE Y ACTIVIDADES VARIAS	1.500,00
				<b>9.500,00</b>

PARTIDA	IMPORTE	CONCEJALIA/SERVICIO ENTIDAD	CONCEPTO	IMPORTE
1610 489.00	2.357,00	<b>ABASTECIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUAS</b> ASOCIACION ESP. DE ABASTC. DE AGUAS Y SANEA.	CUOTA	2.357,00
				<b>2.357,00</b>
1700 489.00	4.000,00	<b>MEDIO AMBIENTE</b> FEDERACION ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROV.	CUOTA RED ESP. CIUDADES DEL CLIMA	150,00
				<b>150,00</b>
1710 489.00	165,00	<b>PARQUES Y JARDINES</b> ASOCIACION ESP. DE PARQUES Y JARDINES	CUOTA	165,00
				<b>165,00</b>
2312 489.00	1.000,00	<b>COLECTIVOS MARGINALES</b> FEDERACION ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROV.	CUOTA RED ESP. CIUDADES SALUDABLES	1.000,00
				<b>1.000,00</b>
3260 489.00	84.000,00	<b>EDUCACIÓN</b> FUNDACION UNIVERSIDAD DE BURGOS	CUOTA	800,00
				<b>800,00</b>
3340 489.00	60.000,00	<b>CULTURA PROMOCION CULTURAL</b> INSTITUTO CASTELLANO Y LEONES DE LA LENGUA	CUOTA PATRONATO	12.000,00
				<b>12.000,00</b>

PARTIDA	IMPORTE	CONCEJALIA/SERVICIO ENTIDAD	CONCEPTO	IMPORTE
---------	---------	--------------------------------	----------	---------

PARTIDA	IMPORTE	CONCEJALIA/SERVICIO ENTIDAD	CONCEPTO	IMPORTE
3372 489.00	100,00	<b>BANDA DE MUSICA</b> FEDERACION BANDAS DE MUSICA	CUOTA	100,00
				<b>100,00</b>
4320 466.00	25.000,00	<b>TURISMO</b> CONSORCIO RUTA DEL VINO RIBERA DEL DUERO ASOCIACION DE MUSEOS DEL VINO	CUOTA CUOTA	18.000,00 300,00
				<b>18.300,00</b>
4330 489.00	19.000,00	<b>DESARROLLO ECONÓMICO</b> ASOCIACION IBERICA DE MUNICIPIOS RIBEREÑOS ACEVIN RECEVIN	CUOTA CUOTA CUOTA	5.000,00 1.000,00 500,00
				<b>6.500,00</b>
9200 489.00	3.800,00	<b>ADMINISTRACIÓN GENERAL</b> FEDERACION ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROV. FEDE. REG. MUNICIPIOS Y PROV. CASTILLA Y LEON	CUOTA POR HABITANTE CUOTA POR HABITANTE	1.883,74 1.343,36
				<b>3.227,10</b>

LA ALCALDESA

Fdo.: Raquel González Benito



**ANEXO ESTADO DE LA DEUDA**

**AYUNTAMIENTO DE ARANDA DE DUERC**  
**PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO EN VIGOR A 31/12/2016**

FECHA CONTRATO	ENTIDAD	IMPORTE	PRIMERA AMTZ.	ULTIMA AMTZ.	TIPO DE INTERES	AMORT.	IMPORTE AMTZ. TRIM.	DEUDA VIVA A 31/12/2016	AMORTIZ. TOTAL 2017	DEUDA VIVA A 31/12/2017
12/06/2000	BBVA	6.370.127,29	30/09/2002	30/06/2017	EURIBOR TRIM. + 0,02%	CTE. TRIM.	106.168,78	212.338,05	212.338,05	
16/05/2005	BSCH	1.623.520,00	30/06/2007	31/03/2017	EURIBOR TRIM. +0,04%	CTE. TRIM.	40.588,00	40.588,00	40.588,00	
22/10/2008	CAJA MADRID	1.161.000,00	31/12/2010	30/09/2020	EURIBOR TRIM. +0,15%	CTE. TRIM.	20.621,66	309.324,64	82.486,64	226.838,00
01/12/2009	CAJA RURAL	1.180.700,00	31/12/2011	30/09/2021	EURIBOR SEM. + 0,95%	CTE. TRIM.	6.778,99	128.800,91	27.115,96	101.684,95
	(dispuesto 1.153.000,00)									
	(dispuesto 927,427,52)									
	(amortizacion anticipada 639.861,12 euros)									
							<b>174.157,43</b>	<b>691.051,60</b>	<b>362.528,65</b>	<b>328.522,95</b>

No hay previsito solicitar operaciones de tesorería en 2017

**PRESUPUESTO 2017**

**CÁLCULO PREVISION INTERESES Y AMORTIZACION DEUDA A LP**

PREVISION EURIBOR TRIMESTRAL 2017:

1º TRIMESTRE.	0,20%
2º TRIMESTRE.	0,20%
3º TRIMESTRE.	0,20%
4º TRIMESTRE.	0,50%

PREVISION EURIBOR SEMESTRAL 2017:

1º Y 2º TRIM.	0,20%
3º Y 4º TRIM.	0,50%

<b>PRESTAMO B.B.V.A. 2000</b>		<b>6.370.127,29</b>	
DIFERENCIAL:	0,02%	<b>AMORTIZ TRIMESTRAL:</b>	<b>106.169,03</b>
PRIMER TRIMESTRE:	CAPITAL VIVO:		212.338,05
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,02%):		0,220%
	INTERESES PRIMER TRIMESTRE:		115,19
SEGUNDO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		106.169,02
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,02%):		0,220%
	INTERESES SEGUNDO TRIMESTRE:		58,87
TERCER TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		0,00
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,02%):		0,220%
	INTERESES TERCER TRIMESTRE:		0,00
CUARTO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		0,00
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,02%):		0,520%
	INTERESES CUARTO TRIMESTRE:		0,00
<b>INTERESES PRESTAMO BBVA PTO. 2017</b>			<b>174,06</b>
<b>AMORTIZ. PRESTAMO BBVA PTO. 2017</b>			<b>212.338,05</b>

<b>PRESTAMO BSCH 2005</b>		<b>1.623.520,00</b>	
DIFERENCIAL:	0,04%	<b>AMORTIZ TRIMESTRAL:</b>	<b>40.588,00</b>
PRIMER TRIMESTRE:	CAPITAL VIVO:		40.588,00
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,04%):		0,240%
	INTERESES PRIMER TRIMESTRE:		24,02
SEGUNDO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		0,00
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,04%):		0,240%
	INTERESES SEGUNDO TRIMESTRE:		0,00
TERCER TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		0,00
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,04%):		0,240%
	INTERESES TERCER TRIMESTRE:		0,00
CUARTO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		0,00
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,04%):		0,540%
	INTERESES CUARTO TRIMESTRE:		0,00
	<b>INTERESES PRESTAMO BSCH PTO. 2017</b>		<b>24,02</b>
	<b>AMORTIZ. PRESTAMO BSCH PTO. 2017</b>		<b>40.588,00</b>

<b>CAJA MADRID 2008</b>	<b>1.153.000,00</b>	<b>(1)</b>	<b>28.825,00</b>
DIFERENCIAL: 0,15%	<b>AMORTIZ TRIMESTRAL:</b>	<b>(2)</b>	<b>20.621,66</b>
PRIMER TRIMESTRE:	CAPITAL VIVO:		309.324,64
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,15%):		0,350%
	INTERESES PRIMER TRIMESTRE:		266,95
SEGUNDO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		288.702,98
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,15%):		0,350%
	INTERESES SEGUNDO TRIMESTRE:		254,69
TERCER TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		268.081,32
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,15%):		0,350%
	INTERESES TERCER TRIMESTRE:		236,50
CUARTO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		247.459,66
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,15%):		0,650%
	INTERESES CUARTO TRIMESTRE:		405,43
	<b>INTERESES PRESTAMO CAJA MADRID PTO. 2017</b>		<b>1.163,57</b>
	<b>AMORTIZ. PRESTAMO CAJA MADRID PTO. 2017</b>		<b>82.486,64</b>

(1) Antes de la amortización anticipada

(2) Despues de la amortización anticipada (319.930,56 Euros)

<b>CAJA RURAL 2009</b>		<b>927.427,52</b>	<b>(1)</b>	<b>23.185,69</b>
DIFERENCIAL:	0,95%	<b>AMORTIZ TRIMESTRAL:</b>	<b>(2)</b>	<b>6.778,99</b>
PRIMER TRIMESTRE:	CAPITAL VIVO:			128.800,91
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,95%):			1,150%
	INTERESES PRIMER TRIMESTRE:			365,23
SEGUNDO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:			122.021,92
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,95%):			1,150%
	INTERESES SEGUNDO TRIMESTRE:			353,70
TERCER TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:			115.242,93
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,95%):			1,450%
	INTERESES TERCER TRIMESTRE:			421,19
CUARTO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:			108.463,94
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 0,95%):			1,450%
	INTERESES CUARTO TRIMESTRE:			396,41
	<b>INTERESES PRESTAMO CAJA MADRID PTO. 2017</b>			<b>1.536,53</b>
	<b>AMORTIZ. PRESTAMO CAJA MADRID PTO. 2017</b>			<b>27.115,96</b>

(1) Antes de la amortización anticipada

(2) Despues de la amortización anticipada a 31/12/2011 (639.961,12 Euros)

<b>PRESTAMO 2017</b>	<b>362.528,65</b>	<b>NO DISPUESTO</b>	<b>362.528,65</b>
DIFERENCIAL:	<b>AMORTIZ TRIMESTRAL:</b>		<b>9.063,22</b>
PRIMER TRIMESTRE:	CAPITAL VIVO:		
	TIPO DE INTERES (EURIBOR + 3)		
	INTERESES PRIMER TRIMESTRE:		0,00
SEGUNDO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		
	TIPO DE INTERES (EURIBOR +5,95%):		
	INTERESES SEGUNDO TRIMESTRE:		0,00
TERCER TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		
	TIPO DE INTERES (EURIBOR +5,95%):		
	INTERESES TERCER TRIMESTRE:		0,00
CUARTO TRIMESTRE	CAPITAL VIVO:		
	TIPO DE INTERES (EURIBOR +5,95%):		
	INTERESES CUARTO TRIMESTRE:		0,00
<b>INTERESES PRESTAMO PTO. 2017</b>			
<b>AMORTIZ. PRESTAMO PTO. 2017</b>			

(1) Prevision de no disposicion

<b>TOTAL INTERESES PRESUPUESTO 2017</b>	<b>2.898,18</b>
---	-----------------

<b>TOTAL AMORTIZACION PRESUPUESTO 2017</b>	<b>362.528,65</b>
--	-------------------



**BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO**

**EJERCICIO 2017**

## **ÍNDICE**

### **PRELIMINAR**

#### **CAPÍTULO I - NORMAS GENERALES**

BASE 1.- Presupuesto General

BASE 2.- Normativa legal de aplicación

#### **CAPÍTULO II - DEL PRESUPUESTO GENERAL**

BASE 3.- Estructura Presupuestaria

BASE 4.- Vinculación jurídica de los créditos

#### **CAPÍTULO III - MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS**

BASE 5.- Normativa aplicable

BASE 6.- Transferencias de Crédito

BASE 7.- Ampliación de Crédito

BASE 8.- Generación de Créditos

BASE 9.- Incorporación de Remanentes

BASE 10.- Bajas por anulación

BASE 11.- Tramitación de los expedientes de modificación presupuestaria

#### **CAPÍTULO IV - GESTIÓN DE LOS GASTOS**

BASE 12.- Fases del gasto y documentos contables

BASE 13.- Gestión del gasto

BASE 14.- Reconocimiento-Liquidación y Ordenación del Pago

BASE 15.- Plazos para la gestión de los gastos y expedición de documentos contables

BASE 16.- Tramitación anticipada del gasto

BASE 17.- Reconocimiento extrajudicial de créditos

BASE 18.- Cesiones de crédito

BASE 19.- Pagos a justificar

BASE 20.- Anticipos de caja fija

BASE 21.- Gastos plurianuales

BASE 22.- Indemnizaciones por razón del servicio del personal municipal

BASE 23.- Retribuciones e indemnizaciones corporativos y subvenciones a los grupos municipales

BASE 24.- Gastos en publicidad y propaganda

#### **CAPÍTULOS V - GESTIÓN DE LOS INGRESOS**

BASE 25.- Operaciones financieras

#### **CAPÍTULO VI - TESORERÍA**

BASE 26.- Normas generales

BASE 27.- Realización del pago material

BASE 28.- Excedentes de tesorería

BASE 29.- Movimientos internos de tesorería

#### **CAPÍTULO VII - CONTROL Y FISCALIZACIÓN**

BASE 30.- Concepto

BASE 31.- La función interventora

BASE 32.- El control financiero y de eficacia

BASE 33.- Información sobre la ejecución presupuestaria

#### **CAPÍTULO VIII - DE LA LIQUIDACIÓN Y CIERRE DEL EJERCICIO**

BASE 34.- Cierre y liquidación

## **CAPÍTULO IX- CONTABILIDAD**

BASE 35.- Amortizaciones de inmovilizado

BASE 36.- Derechos de cobro de dudosa o imposible recaudación

BASE 37.- Aplicación del remanente de tesorería

## **CAPÍTULO X - OTRAS DISPOSICIONES GENERALES**

BASE 38.- Bajas de derechos y obligaciones. Procedimiento

## **DISPOSICIONES FINALES**

# **AYUNTAMIENTO DE ARANDA DE DUERO**

## **BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL**

### **DEL EJERCICIO DEL 2017**

El Ayuntamiento de Aranda de Duero, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 165.1 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante, TRLRHL) y Artículo 9 del Real Decreto 500/1.990 de 20 de Abril, establece las siguientes BASES para la ejecución del Presupuesto General del ejercicio del **2017** que deberán ser conocidas por todos los **cargos electos y empleados públicos municipales**, cualesquiera que sea su categoría y servicios, para que observen lo que en las mismas se dispone.

#### **CAPÍTULO I - NORMAS GENERALES**

**BASE 1.-** El Presupuesto General del Ayuntamiento de Aranda de Duero para el ejercicio de 2017 se eleva en sus estados de ingresos y gastos a 29.336.413.65 €, aprobándose, por tanto, sin déficit inicial, cumpliendo lo dispuesto en el apartado 4 del artículo 165 del TRLRHL.

**BASE 2.-** La gestión de los presupuestos generales de esta Administración se sujetan a la normativa general aplicable a la Administración Local, concretada en la Ley 7/1985, de 2 de abril, el Real Decreto 781/1986 de 18 de abril, por el que se aprueban las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, el TRLRHL, la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril y el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre. En todo lo no previsto en la anterior normativa y en estas Bases de Ejecución se aplicará con carácter supletorio la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

#### **CAPÍTULO II - DEL PRESUPUESTO EN GENERAL**

##### **BASE 3.- ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA**

1. Los créditos incluidos en los Presupuestos de esta Administración se clasifican de acuerdo con la estructura prevista en la Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de 3 de diciembre de 2008, respecto a la clasificación por programas, a nivel de subprograma y a la clasificación económica, a nivel de concepto, y siempre que se estime oportuno, subconcepto y partida.

2. En relación con los ingresos, se han clasificado las previsiones atendiendo a su naturaleza económica, distinguiéndose capítulo, artículo, concepto y subconcepto.

Durante el transcurso del ejercicio podrán crearse los conceptos y subconceptos de ingresos que se consideren necesarios, aún cuando no figuren abiertos en las previsiones iniciales.

#### **BASE 4.- VINCULACIÓN JURÍDICA**

1. La vinculación jurídica de los créditos será la siguiente:

Se establece a nivel de **capítulo** en la clasificación económica y de **programa** en la clasificación por programas de gasto, con las excepciones que se indican en los apartados siguientes.

2. Para los créditos de las partidas del estado de gastos relativas a intereses y amortizaciones de préstamos, se establece la vinculación en el siguiente nivel:

TIPO DE GASTO	VINCULACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN	
	PROGRAMAS	ECONÓMICA
INTERESES Y AMORTIZACIONES DE PRÉSTAMOS	0110 (cuarto dígito)	CAP. III y CAP. IX (primer dígito)

3. Para los créditos del Subconcepto 226.02 Publicidad y propaganda, la vinculación se establece en el siguiente nivel:

TIPO DE GASTO	VINCULACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN	
	PROGRAMAS	ECONÓMICA
PUBLICIDAD Y PROPAGANDA <b>SUBCONCEPTO 226.02</b>	ÁREA DE GASTO (primer dígito)	SUBCONCEPTO (cuarto dígito)

4. Dentro de cada uno de los niveles de vinculación jurídica establecidos en esta BASE, se podrán abrir, en la medida en que así se requiera, todas las partidas presupuestarias definidas por la conjunción de las referidas clasificaciones por programas y económica, aún cuando no cuenten con dotación presupuestaria, utilizando a tal efecto la codificación y denominación adecuada a la naturaleza del gasto recogida en la Orden de 3 de diciembre de 2008.

#### **CAPÍTULO III- MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS**

##### **BASE 5.- NORMATIVA APLICABLE**

1. Cuando sea preciso realizar un gasto para el que la consignación no exista o no sea suficiente y exceda del nivel de vinculación jurídica, se tramitará el expediente de modificación que proceda.

En lo referente a los expedientes de modificación de créditos se estará a lo dispuesto en los artículos 178 y siguientes del TRLRHL, y 34 y siguientes del Real Decreto 500/1.990, de 20 de abril.

2. Las modificaciones que haya que realizar al Plan de Inversiones y su financiación se aprobarán por Decreto de Alcaldía. Asimismo la aprobación del cambio de finalidad de los préstamos ya concertados y otros ingresos afectados se efectuará asimismo por Decreto.

#### **BASE 6.- TRANSFERENCIAS DE CRÉDITO**

1. Se consideran transferencias de crédito aquellas modificaciones del Presupuesto de Gastos mediante las que, sin alterar la cuantía total del mismo, se imputa el importe total o parcial de un crédito a otras aplicaciones presupuestarias con diferente vinculación jurídica.

Se registrarán por lo dispuesto en los Artículos 179 y 180 del TRLRHL y 40, 41 y 42 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

2. Cuando se trate de transferencias de crédito la competencia corresponderá:

a) Al Pleno de la Corporación cuando las transferencias de crédito se realicen entre distintas áreas de gasto, salvo cuando las altas y bajas afecten a créditos de personal.

b) A la Alcaldía en los supuestos en que las bajas y altas afecten a créditos de personal o a las mismas áreas de gasto.

3. En todos los casos, será preceptivo el informe de la Intervención.

4. En todo caso se respetarán las limitaciones que respecto de las transferencias de crédito recoge el Artículo 41 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

#### **BASE 7.- AMPLIACIÓN DE CRÉDITO**

1. Sin perjuicio de las limitaciones de las consignaciones del Estado de Gastos, y de conformidad con lo establecido en el artículo 178 del TRLRHL, tendrán la condición de ampliables aquellas partidas de gastos cuya cuantía venga determinado en función del ingreso obtenido por un concepto específico y directamente vinculado a los gastos de aquellas partidas.

2. En principio no se detallan en estas Bases de Ejecución del Presupuesto, ninguna partida ampliable. No obstante, podrán determinarse partidas ampliables en los expedientes de modificación presupuestaria que sean competencia del Pleno de la Corporación, siempre que se relacionen expresa y taxativamente en el expediente, previo cumplimiento de los requisitos exigidos en esta base y en función de la efectividad de recursos afectados no procedentes de operaciones de crédito.

3. En el expediente de ampliación de crédito habrán de especificarse los medios o recursos definidos en los apartados anteriores, que han de financiar el mayor gasto, extremo que deberá acreditarse con el reconocimiento en firme de mayores derechos sobre los previstos en el presupuesto de ingresos que se encuentren afectados al crédito que se pretende ampliar.

4. La competencia para la aprobación de los expedientes de ampliación de crédito corresponde a la Alcaldía, previo Informe de Intervención.  
La aprobación se realizará mediante decreto y será ejecutiva desde su aprobación.

#### **BASE 8.- GENERACIÓN DE CRÉDITOS**

1. La generación de créditos podrá producirse como consecuencia de los aumentos de ingresos de naturaleza no tributaria derivados de las siguientes operaciones:

a.- Aportaciones o compromisos firmes de aportación, de personas físicas o jurídicas para financiar, juntamente con el Ayuntamiento, gastos que por su naturaleza están comprendidos en los fines u objetivos de las mismas.

b.- Enajenaciones de bienes.

c.- Prestación de servicios.

d.- Reembolsos de préstamos.

e.- Los importes procedentes de reintegros de pagos indebidos de presupuestos cerrados.

2. Se evaluará si el crédito disponible en la correspondiente partida del Estado de Gastos es suficiente para financiar la totalidad de los gastos, en cuyo caso no será necesaria la generación de crédito y se considerará un mayor ingreso.

3. La competencia para la aprobación de los expedientes de generación de crédito corresponde a la Alcaldía, previo Informe de Intervención.

La aprobación se realizará mediante decreto y será ejecutiva desde su aprobación.

#### **BASE 9.- INCORPORACIÓN DE REMANENTES**

1. Se considera incorporación de remanentes de crédito la modificación al alza del presupuesto de gastos, que consiste en trasladar al mismo, remanentes de crédito del ejercicio inmediato anterior.

Son remanentes de crédito aquellos que, el último día del ejercicio presupuestario no estén sujetos al cumplimiento de obligaciones reconocidas, es decir, aquellos que no hayan llegado a la fase de reconocimiento de la obligación.

2. Podrán ser incorporados, de acuerdo con el Artículo 47 del Real Decreto 500/1.990, de 20 de abril, los siguientes remanentes de crédito:

a.- Los créditos que se encuentren en la fase de disposición o compromiso (Fase D).

b.- Los créditos extraordinarios o suplementos de crédito, así como las transferencias de crédito que hayan sido concedidos o autorizados en el último trimestre.

c.- Los créditos autorizados en función de la efectiva recaudación de los ingresos afectados, cuya incorporación es obligatoria, salvo que se desista total o parcialmente de iniciar o continuar la ejecución del gasto.

d.- Los créditos relativos a operaciones de capital, correspondientes a los Capítulos VI a IX del Presupuesto de gastos.

3. No serán incorporables los créditos declarados no disponibles, ni los remanentes de créditos ya incorporados en el ejercicio precedente.
4. La incorporación de remanentes quedará supeditada a la existencia de suficientes recursos financieros para ello y se financiará con los medios previstos en el Artículo 48 del Real Decreto 500/1990.
5. La incorporación podrá realizarse a partidas presupuestarias distinta de la originaria, pero siempre dentro de la bolsa de vinculación jurídica a la que ésta pertenezca.
6. La incorporación de los Remanentes de Crédito determinará los ingresos que los financian. En el caso de financiarse con Préstamos pendientes de disponer o existencia en la Tesorería por ingresos de los mismos, podrán aplicarse al nivel de vinculación de los remanentes incorporados, aunque fueran solicitados en su momento para otras finalidades.
7. La competencia para la aprobación de los expedientes de incorporación de remanentes de crédito corresponde a la Alcaldía, previo Informe de Intervención. La aprobación se realizará mediante decreto y será ejecutiva desde su aprobación.
8. Si ejecutado el gasto objeto de la incorporación quedara crédito disponible podrá ser destinado en el mismo ejercicio presupuestario a la realización de otros gastos imputables a la partida en la que se incorporó el crédito o a las que pertenezcan a su bolsa de vinculación.
9. Con carácter general, la liquidación del Presupuesto precederá a la incorporación de remanentes. No obstante, dicha modificación podrá aprobarse antes que la liquidación del Presupuesto cuando se trate de créditos para gastos financiados con ingresos afectados.

#### **BASE 10.- BAJAS POR ANULACIÓN**

1. Bajas por anulación es la modificación del presupuesto de gastos que supone una disminución total o parcial en el crédito asignado a una aplicación presupuestaria. Puede darse de baja por anulación cualquier crédito del presupuesto de gastos hasta la cuantía correspondiente al saldo de crédito siempre que dicha dotación se estime reducible o anulable sin la perturbación del respectivo servicio, previo informe del Jefe del mismo.
2. Podrán dar lugar a bajas de crédito:
  - a.-La financiación de remanentes de tesorería negativos.
  - b.-La financiación de créditos extraordinarios y suplementos de crédito.
  - c.-La ejecución de otros acuerdos del Pleno de la Entidad local.
3. La Alcaldía, de acuerdo con lo establecido en los Artículos 49 y 50 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, podrá ordenar la incoación de un expediente de baja y la



correspondiente retención de créditos cuando se estime que el saldo de su crédito es deducible o anulable sin perturbación del servicio.

Dicho expediente será elevado al Pleno para su aprobación, si procede.

#### **BASE 11.- TRAMITACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

1. El expediente de modificación presupuestaria lo iniciará la Concejalía responsable del área de gasto mediante propuesta de modificación, apoyándose en una memoria razonada de las variaciones, en la que se especificará el destino y contenido de la dotación planteada, justificándose la necesidad y urgencia de su tramitación.

2. Las propuestas serán remitidas a la Intervención de Fondos para su análisis, tramitación e informe.

Cuando, las modificaciones propuestas supongan minoraciones de créditos, será indispensable el informe previo del Jefe de Servicio afectado por la minoración que determine si ésta es posible sin afectar al normal desenvolvimiento del servicio.

Asimismo, será necesaria la previa certificación de la Intervención de Fondos, de la existencia de crédito suficiente en la partida presupuestaria que deba ceder crédito. La mencionada certificación, junto con el informe de la Intervención, se integrará en el expediente.

3. De aquellas modificaciones propuestas cuya aprobación corresponda al Pleno, créditos extraordinarios, suplementos de crédito y transferencias entre distintos grupos de función, salvo cuando afecten a créditos de personal, se dará cuenta a la Comisión Informativa de Hacienda. El dictamen y propuesta, en su caso, de dicha Comisión, junto con la documentación del expediente se someterá por la Alcaldía a la aprobación del Pleno de la Corporación.

4. No será necesario dar cuenta a la Comisión Informativa de Hacienda de las propuestas de modificación de créditos cuya resolución es competencia de la Alcaldía.

Estas modificaciones son las siguientes:

a) Ampliaciones de créditos.

b) Generaciones de créditos.

c) Transferencias entre distintos conceptos dentro de la misma área de gasto.

d) Transferencias entre distintas áreas de gasto relativas al capítulo de personal.

5. Las competencias de la Alcaldía en materia de aprobación de modificaciones presupuestarias podrán ser delegadas, en todo o en parte, según los términos del decreto en que así se resuelva.

#### **CAPÍTULO IV - GESTIÓN DE LOS GASTOS**

##### **BASE 12.- FASES DEL GASTO Y DOCUMENTOS CONTABLES**

1. De acuerdo con lo establecido en el Artículo 173 del TRLRHL la disponibilidad de los créditos presupuestarios, quedará condicionada, en todo caso a:

1°.- La existencia de documentos fehacientes que acrediten compromisos firmes de aportación en caso de ayudas, subvenciones, donaciones u otras formas de cesión de recursos por terceros, tenidos en cuenta en las previsiones iniciales del Presupuesto.

2°.- La firma de los correspondientes contratos de préstamo o crédito, en caso de que existan previsiones iniciales dentro del Capítulo IX del Estado de Ingresos.

3°.- La formalización del correspondiente contrato, cuando los créditos se encuentren financiados por ingresos derivados de la enajenación de inversiones dentro del Capítulo VI del Estado de Ingresos.

Para asegurar el control del gasto en las partidas presupuestarias cuya disponibilidad se encuentra condicionada, se entenderá declarada por el Pleno la no disponibilidad de los créditos afectados con la aprobación definitiva del Presupuesto General, practicándose retenciones de crédito por no disponibilidad en cada una de ellas y por los importes condicionados, que se anularán en la medida en que se vayan cumpliendo las correspondientes condiciones.

2. La gestión de los créditos incluidos en los Estados de Gastos del Presupuesto, se realizará a través de las siguientes fases:

- Retención de crédito (RC) es el documento que expedido por la Intervención certifica de la existencia de saldo suficiente respecto de una partida presupuestaria, para la posterior autorización del gasto o transferencia de crédito, produciéndose la retención en cuantía determinada para el gasto o transferencia.

- Autorización del Gasto (A) es el acto mediante el cual el órgano competente acuerda la realización de un gasto, por una cuantía cierta o aproximada reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario. Mediante este acto se da comienzo al procedimiento de ejecución del gasto, no implicando relación con terceros ajenos al Ayuntamiento.

- Disposición o compromiso del gasto (D), es el acto mediante el cual se acuerda, tras el cumplimiento de los trámites establecidos, la realización de gastos previamente autorizados, por un importe exactamente determinado. Es un acto con relevancia jurídica para terceros vinculando a la Entidad Local a la realización de un gasto concreto y determinado tanto en su cuantía como en las condiciones de ejecución.

- Reconocimiento y liquidación de la obligación (O). Es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido. El reconocimiento y liquidación corresponderá a la Alcaldía, excepto en el caso de los expedientes de reconocimiento extrajudicial de créditos cuya aprobación corresponde al Pleno de la Corporación.

- Ordenación de pagos (P). Es el acto mediante el cual el Ordenador de Pagos, en base a una obligación reconocida y liquidada, expide la correspondiente Orden de Pago contra la Tesorería de la Entidad, con el fin de solventar la deuda contraída. La ordenación de pagos corresponderá a la Alcaldía.

**OPERACIONES MIXTAS:** Son aquellas que contienen más de una fase de ejecución de gasto en un solo acto administrativo. Pueden ser las siguientes:

- Operación mixta AD: Se producirá cuando al inicio del expediente del gasto se conozca la cuantía exacta y el nombre del perceptor. Este documento no tendrá

validez si no viene acompañado del correspondiente acuerdo o resolución del órgano competente. Se podrá tramitar directamente documento AD en los siguientes casos:

a- En las subvenciones otorgadas mediante un procedimiento de concesión directa previo acuerdo del órgano competente o Decreto de Alcaldía, y transferencias corrientes o de capital, previo acto administrativo correspondiente.

b- En la adjudicación de gastos del Capítulo II, en los que no se requiera la tramitación de expediente de contratación.

c- Los Gastos de Personal, Capítulo I.

d- Los gastos derivados de la modificación de contratos de obra siempre que la modificación implique, únicamente aumento o reducción de las unidades de obra, y previa acreditación del cumplimiento del procedimiento establecido por el artículo 234 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP).

e.- La revisión de precios de los contratos siempre que se den los requisitos previstos en el artículo 89 del TRLCSP y no esté prohibida expresamente en el pliego de cláusulas administrativas Particulares.

f.- Los derivados de prórrogas y actualizaciones de precios de contratos de arrendamiento.

g.- Los derivados de modificaciones y prórrogas del resto de tipo de contratos siempre que se hayan tramitado conforme a lo dispuesto en el TRLCSP.

- Operación mixta ADO: Combina las fases de autorización, compromiso y reconocimiento de la obligación. Se podrá tramitar directamente la fase ADO en los siguientes gastos:

a.- Los Gastos de funcionamiento (Capítulo II), teléfono, electricidad, combustibles, agua, suministros diversos, etc., o cuando la contraprestación del servicio recibido tenga la naturaleza jurídica de tasa o precio público.

b.- Los Gastos de Personal (Capítulo I).

c.- Los Gastos de intereses y amortizaciones de préstamos (Capítulo III y Capítulo IX).

d.- Los tributos estatales, autonómicos y locales.

e.- Los derivados de gastos postales y telegráficos.

f.- Las atenciones protocolarias y representativas.

g.- Las indemnizaciones por razón del servicio.

## **BASE 13.- GESTIÓN DEL GASTO**

### **13.1 GASTOS DEL CAPÍTULO II Y VI: GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS E INVERSIONES REALES**

En este apartado se regula el procedimiento a seguir en la tramitación de aquellos gastos que se ejecuten con cargo a los créditos aprobados en los capítulos segundo y sexto del Presupuesto del Estado de Gastos.

#### **13.1.1 CONTRATOS MENORES**

Son contratos menores:

- a) Los de obras por importe inferior a 50.000,00 €, excluido el IVA.
- b) El resto de los contratos por importe inferior a 18.000,00 €, excluido el IVA.

1. Conforme con los artículos 111 y 138.3 del TRLCSP, la tramitación de estos expedientes sólo exigirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente que reúna los requisitos reglamentariamente establecidos y en el contrato menor de obras, además, el presupuesto de obras, sin perjuicio de la existencia de proyecto cuando normas específicas así lo requieran. Estos contratos no podrán tener una duración superior a un año, ni ser objeto de prórroga ni de revisión de precios.

2. No obstante lo anterior, los contratos menores en el Ayuntamiento de Aranda de Duero seguirán el siguiente procedimiento:

- A.1) Tramitación de contratos menores que no requieren expediente de contratación
- A.2) Tramitación de contratos menores que sí requieren expediente de contratación

#### **A.1) TRAMITACIÓN DE CONTRATOS MENORES QUE NO REQUIEREN EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

1. Se tramitarán sin necesidad de expediente de contratación aquellos contratos inferiores a 3.000,00 €.

Así, mediante resolución de la Alcaldía o, por delegación de ésta, acuerdo de Junta de Gobierno Local, se aprobará la autorización, disposición y reconocimiento de la Obligación debidamente justificada con la factura conformada por el director del contrato y por el Concejal responsable del Servicio, y en caso de obras menores, además, con la memoria-presupuesto correspondiente. Se emitirá documento contable ADO.

2. Será obligatorio que el órgano gestor solicite retención de crédito previamente al encargo de la prestación para todo gasto de importe superior a 600 €, a efectos de garantizar la existencia de crédito disponible al que imputar el gasto a realizar, formulando la correspondiente propuesta conforme al modelo facilitado por la Intervención.

3. Los responsables de la gestión del gasto cuidarán especialmente de no realizar el encargo firme o la orden de ejecución de la prestación sin la existencia de crédito presupuestario disponible y suficiente al que imputar el gasto de la operación, haciéndose efectiva su responsabilidad personal para hacer frente al importe de las operaciones contraviniendo la recomendación efectuada.

La tramitación se efectuará del siguiente modo:

- 1º) Solicitud de retención de crédito a la Intervención Municipal
- 2º) Factura conformada por el personal responsable de la gestión del gasto y Concejal Delegado correspondiente
- 3º) Aprobación por procedimiento abreviado ADO

4. Cuando por determinadas circunstancias no se realice el paso 1º) del procedimiento anterior y se reciban en la Intervención Municipal facturas por importe superior a 600,00 €, deberán tramitarse para su aprobación además de con las firmas del personal responsable de la gestión del gasto y del Concejal Delegado correspondiente, con la firma del Concejal Delegado de Hacienda.

## **A.2) TRAMITACIÓN DE CONTRATOS MENORES QUE REQUIEREN EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

1. Estarán sometidos a la necesidad de formar expediente de contratación los contratos menores por un importe igual o superior a 3.000,00 €.

Todos los gastos que requieran de expediente de contratación deberán seguir la tramitación que se describe a continuación:

a) Al inicio de un expediente de contratación, el Servicio de Intervención expedirá un documento RC de retención de crédito.

b) Posteriormente, una vez tramitado el expediente de gasto y realizada la adjudicación, se expedirá el respectivo documento AD, autorización-disposición del gasto, por el importe que corresponda al Presupuesto corriente y, en su caso, un documento AD de ejercicios posteriores por la parte que se aplique a ejercicios posteriores.

c) Cuando con respecto a los contratos en vigor, se originen modificaciones contractuales, reajustes de anualidades, revisiones de precios y liquidaciones, para la tramitación de estos expedientes se deberán solicitar por los Servicios gestores los oportunos documentos de retención de crédito.

Una vez aprobados los expedientes a los que se refieren los párrafos anteriores de este punto, el Servicio de Intervención formulará documentos AD de ejercicios posteriores y corriente, que serán positivos o negativos según la modificación que afecte al contrato, expidiéndose además, en el segundo caso, los correspondientes documentos RC negativos (RC/).

d) Si se produce la resolución de algún contrato, o se ejecutara por cuantía inferior a la de adjudicación, se deberán expedir documentos AD y RC negativos (AD/, RC/) por el importe no ejecutado del contrato según se deduzca de la liquidación que se practique.

2. Respecto de la gestión de estos expedientes se deberá seguir el proceso que a continuación se describe:

La tramitación del expediente de contratación será responsabilidad del Servicio correspondiente.

El expediente se iniciará con la propuesta del Jefe del Servicio en la que se acredite la necesidad e idoneidad del gasto que se pretende contratar, con la conformidad del Concejal Delegado correspondiente.

La propuesta de gasto deberá especificar las condiciones administrativas, técnicas y económicas de la contratación que se pretende realizar.

Si se tratara de un contrato de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando normas específicas así lo requieran. Deberá igualmente solicitarse el informe de supervisión del proyecto cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

El expediente se remitirá a la Intervención Municipal para la expedición del documento RC de retención de crédito, requisito indispensable para que el Servicio pueda continuar con la tramitación del expediente.

El Servicio solicitará ofertas, como mínimo, a tres empresas capacitadas para la ejecución del contrato y, en caso de que no fuera posible, deberá justificar las causas por lo que ello no fuera posible.

Solo podrán contratar con el Ayuntamiento las personas naturales o jurídicas españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar y no estén incurso en prohibición de contratar.

Los empresarios deberán contar con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

Los empresarios que fueren personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios, acreditándose la capacidad de obrar, mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional.

El Servicio solicitará las ofertas o proposiciones, notificando los Pliegos técnicos u otras condiciones exigidas para poder acceder a la licitación. Los licitadores presentarán las mismas en el Servicio correspondiente, en sobre cerrado, dentro del plazo que se indique en el escrito de petición y una vez finalizado el mismo, se realizará la apertura del sobre en un acto único con la asistencia del Concejal Delegado, el Jefe del Servicio y el encargado de tramitar el expediente, realizándose propuesta de adjudicación, previos los informes oportunos.

La adjudicación se resolverá por la Alcaldía o por la Junta de Gobierno Local, expidiéndose por la Intervención Municipal el documento AD, autorización-disposición del gasto.

### **13.1.2 CONTRATOS QUE NO SE CONSIDERAN CONTRATO MENOR SEGÚN EL TRLCSP**

Los contratos de importe superior a los indicados en el punto anterior 13.1.1, precisarán, en todo caso, la formación de un expediente de contratación que tramitará la Sección de Contratación de la Secretaría General, previa remisión por el órgano

gestor que corresponda (área, servicio o dependencia municipal promotora de la actuación e interesada en la celebración del contrato), de la documentación siguiente:

**A) En todos los casos:**

**1. Memoria del órgano gestor.**

En la memoria, firmada por el responsable técnico y por el Concejal Delegado, se acreditará la necesidad e idoneidad del contrato, y se propondrá la contratación.

La memoria incluirá, en todo caso, propuesta del/los/las funcionario-a/s a designar para llevar a cabo la dirección del contrato o dirección facultativa o, en su caso, para desarrollar las funciones de supervisión municipal si la dirección del contrato la tuviera que ejercer personas ajenas a la plantilla municipal.

En el supuesto de que se efectúe la contratación por el procedimiento negociado, la Memoria se acompañará de una propuesta firmada por el Concejal-Delegado correspondiente de, al menos, tres posibles empresas capacitadas para la ejecución del contrato para que, en base a dicha propuesta, sin perjuicio del carácter público de la oferta y de su más amplia difusión, se convoque y celebre un acto público licitatorio.

**2. Pliego de prescripciones técnicas particulares.**

En dicho documento se procederá a definir y describir el objeto de la contratación y se regulará su ejecución.

El pliego de prescripciones técnicas se estructurará mediante cláusulas ordenadas y numeradas correlativamente, otorgando a cada una un título o denominación para una mejor comprensión y sistemática.

En todo caso deberán acreditarse, como mínimo, los siguientes contenidos:

- Objeto del contrato (lo más concreto posible).
- Precio contractual.
- Plazo de ejecución.
- Condiciones detalladas a las que deba sujetarse la ejecución del contrato.
- Penalidades administrativas. (Sólo en el supuesto de que se desee que el contrato incluya la posibilidad de imposición de penalidades distintas de la demora en la ejecución se incluirá un apartado en el que se definan y gradúen los posibles incumplimientos contractuales susceptibles de la aplicación de dichas penalidades administrativas, así como, la cuantía de éstas).

En ningún caso se incluirán condiciones jurídico-administrativas.

Este pliego lo firmará el responsable técnico correspondiente.

**3. Propuesta de criterios objetivos, y en su caso, subjetivos, para la selección del contratista, ordenados y valorados conforme establece el artículo 150 del TRLCSP.**

**4. Certificado de existencia de crédito (RC).** El objeto de este documento es acreditar la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente para satisfacer las obligaciones económicas que se deriven de la contratación que se pretenda celebrar y debe estar firmado por el Interventor Municipal o funcionario que le sustituya.

Recibida la citada documentación, la Sección de Contratación de la Secretaría Municipal elaborará el Pliego de cláusulas administrativas particulares y solicitará el informe jurídico de la Secretaría.

Una vez incorporado al expediente el informe jurídico antedicho, el expediente se remitirá a la Intervención Municipal para que emita el informe de fiscalización previa.

A efectos del ejercicio de la fiscalización preceptiva, se deberá enviar a la Intervención Municipal el expediente completo con todos los documentos que deben integrarlo.

A efectos de un más rápido funcionamiento del proceso de gestión del gasto, se cuidará que los expedientes estén a disposición de la Intervención Municipal con la antelación prevista en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (arts. 79 y 80).

## **B) Para cada supuesto específico:**

Además de los anteriores, deberán acompañarse los documentos específicos necesarios para cada clase o tipo de contrato, conforme a la legislación sobre Contratos de las Administraciones Públicas, cuyo exacto cumplimiento deberá observarse en todo momento y que, como mínimo, serán los siguientes:

### **B.1. Contratos de obras:**

- Proyecto técnico, integrado por todos los documentos a que se refiere el artículo 123 del TRLCSP (y artículos concordantes del Reglamento de Contratación).  
La aprobación de los proyectos de obras deberá ajustarse a lo establecido en las Normas Urbanísticas del vigente Planeamiento Municipal.

### **B.2. Contratos de concesión de obras públicas:**

- *Estudio de viabilidad*, que contará -al menos- con los requisitos previstos en el artículo 128 del TRLCSP y el resultado de su información pública.  
- *Proyecto de la obra*, integrado, asimismo, por los documentos que exige el artículo 123 del TRLCSP y el resultado de su información pública y/o de la que, en su caso, se hubiere efectuado del Anteproyecto.

### **B.3. Contratos de gestión de servicios públicos y/o concesiones administrativas:**

- *Proyecto concesional* que, de acuerdo con las normas reguladoras del régimen jurídico del servicio, contenga los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que fijen las condiciones de prestación del servicio y, en su caso, establezcan las tarifas que hubieren de abonar los usuarios, los procedimientos para su revisión, y el canon o participación que hubiera de satisfacerse a la Administración.  
- En los contratos que comprendan la ejecución de obras, la tramitación del expediente se realizará conforme a lo establecido en el apartado B) anterior.  
- El órgano de contratación podrá incluir en el pliego, en función de la naturaleza y complejidad de éste, un plazo para que los licitadores puedan solicitar las aclaraciones que estimen pertinentes sobre su contenido. Las respuestas tendrán carácter



vinculante y deberán hacerse públicas en términos que garanticen la igualdad y concurrencia en el proceso de licitación.

#### **B.4. Contratos de Suministros:**

- *Informe detallado* de las características técnicas y de la naturaleza de los bienes a suministrar.
- *Estudio estimativo del valor medio* de mercado de los bienes objetos del suministro.

#### **B.5. Contratos de Servicios:**

- *Informe del servicio* interesado en la celebración del contrato, en el que se justifique debidamente la insuficiencia, la falta de adecuación o la conveniencia de no ampliación de los medios personales y materiales con que cuenta el Ayuntamiento, para cubrir las necesidades que se trata de satisfacer a través del contrato.

### **13.2- GASTOS DE LOS CAPÍTULOS IV Y VII: TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL.**

Se tramitará fase A o AD mediante decreto de la Alcaldía o acuerdo de la Junta de Gobierno.

Cuando se proceda a la justificación, se tramitará el reconocimiento de la obligación, una vez aprobada la correspondiente justificación mediante decreto de la Alcaldía o acuerdo de la Junta de Gobierno.

### **13.3- GASTOS DE LOS CAPÍTULOS III Y IX: INTERESES Y AMORTIZACIONES.**

Se tramitará la fase ADO por los gastos de intereses y amortizaciones de los préstamos, para los cuales se permitirá el cargo en cuenta.

### **BASE 14.- RECONOCIMIENTO-LIQUIDACIÓN Y ORDENACIÓN DEL PAGO.**

La competencia para aprobar estas fases de ejecución del presupuesto corresponde al Alcalde, excepto en el supuesto de reconocimiento extrajudicial de créditos que corresponde al Pleno de la Corporación.

#### **A)- RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**

1. Para que pueda aprobarse el reconocimiento de la obligación (Fase O), será necesario que se acredite documentalmente el cumplimiento del contrato o de las condiciones establecidas en la fase de disposición de gasto.

La simple prestación de un servicio o realización de un suministro u obra no es título suficiente para que el Ayuntamiento sea considerado deudor por tal concepto, si aquéllos no han sido requeridos por Autoridad u Órgano competente.

2. Las entidades a que se refiere el art. 4 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de las facturas en el Sector Público, que hubieran entregado bienes o prestado servicios al Ayuntamiento

de Aranda de Duero estarán obligadas a la expedición y remisión de factura electrónica.

La remisión de las facturas electrónicas se realizará a través de la plataforma FACe, punto general de entrada de facturas electrónicas de la Administración General del Estado, a la que el Ayuntamiento de Aranda de Duero se ha adherido para la recepción y registro de facturas electrónicas.

El resto de proveedores podrán expedir y remitir las facturas en formato papel que se deberán presentar en el Registro de Facturas de la Intervención Municipal.

Las facturas deberán expedirse con el contenido que exige el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación:

- a- Número y, en su caso, serie,
- b- Fecha de su expedición.
- c- Nombre, apellidos razón o denominación social completa, tanto del obligado a expedir factura como del destinatario de las operaciones
- d- Número de identificación fiscal.
- e- Domicilio, tanto del obligado a expedir la factura como del destinatario de las operaciones.
- f- Descripción de las operaciones.
- g- Tipo impositivo aplicado a las operaciones.
- h- Cuota tributaria.
- i- Fecha en la que se hayan efectuado las operaciones que se documentan, o en la que en su caso se haya recibido el pago anticipado siempre que se trate de una fecha distinta de la expedición de la factura.

3. Recibidas las facturas en el Registro de Facturas obrante en la Intervención Municipal, se trasladan al centro gestor en el plazo máximo de tres días a contar desde el siguiente a la entrada en el Registro, al objeto de que puedan ser conformadas por el personal municipal responsable de la contratación de la obra, servicio o suministro objeto de la factura, implicando dicho acto que la prestación se ha efectuado de acuerdo con las condiciones contractuales.

Conformadas dichas facturas, se trasladarán a la Intervención de Fondos en el plazo máximo de cinco días, a contar desde el siguiente a la recepción de la factura en el Servicio correspondiente, a efectos de su fiscalización y contabilización, elaborándose por la Intervención relación que será presentada para su aprobación por la Junta de Gobierno Local siempre que superen la cifra de 600,00 € (iva excluido).

Respecto a las certificaciones de obra, será preciso adjuntar las mismas a las correspondientes facturas.

4. Las facturas de importe inferior a 600,00 € (IVA excluido) se entienden aprobadas con la firma del documento ADO por la Alcaldía.

5. Las facturas que correspondan a suministros de gas, electricidad, gasoil, teléfono y otros, sujetos a precios autorizados, se conformarán periódicamente cuando se estime

necesario por la Intervención de Fondos, mediante informe de los Servicios correspondientes sobre los consumos periódicos.

Igualmente, se practicará con las facturas que correspondan a arrendamientos de locales, maquinaria y otros de tracto sucesivo.

6. Los gastos de personal se incluirán en las correspondientes nóminas que serán aprobadas mediante Decreto de Alcaldía.

Los haberes fijados en Presupuesto se librarán por doceavas partes mediante nómina en la que se acreditará por el Jefe del Servicio de Personal, que los Servicios han sido efectivamente prestados, efectuándose el pago a través de entidades bancarias, mediante transferencia.

Cualquier variación económica de la nómina mensual deberá justificarse mediante el correspondiente Decreto.

Cualquier alta en la nómina se justificará mediante el correspondiente contrato, así como un Informe del Jefe del Servicio de Personal en el que se señale que la contratación se ha efectuado y se ajusta a las disposiciones legales vigentes. Los haberes de los Corporativos con dedicación exclusiva, serán los que se acuerden por el Pleno de la Corporación.

## **B)- ORDENACIÓN DEL PAGO**

Realizada la gestión de las fases anteriores, se ordenarán los pagos de las facturas por la Alcaldía, para lo cual se elaborarán por la Intervención Municipal relaciones de órdenes de pago que deberán ser ordenadas por la Alcaldía en el plazo máximo de 5 días a contar desde el siguiente al reconocimiento de la obligación.

## **C)- CUMPLIMIENTO DE PLAZOS EN LA TRAMITACIÓN DE LAS FACTURAS**

El personal municipal responsable de la tramitación de las facturas en cada una de sus fases, desde la recepción hasta el pago material de las mismas, cuidará especialmente de cumplir los plazos correspondientes, haciéndose efectiva su responsabilidad personal, salvo causa debidamente justificada, en el caso de que surja la obligación de pago de intereses de demora como consecuencia del retraso en la tramitación indicada en los puntos A) y B) anteriores y en el pago material de las obligaciones.

## **BASE 15.- PLAZOS PARA LA GESTIÓN DE LOS GASTOS Y EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS CONTABLES**

1. Las propuestas de aprobación de gasto imputables al presupuesto corriente tendrán entrada en la Intervención, como fecha límite, el 15 de diciembre.

Las propuestas de gasto que se aprueben con posterioridad a esta fecha se considerarán como gastos de tramitación anticipada imputables al presupuesto del siguiente ejercicio, salvo que se financien con recursos afectados.

2. La fecha de entrada en la Intervención de las propuestas de adjudicación (documentos de gestión contable “AD” y “D”) imputables al presupuesto corriente, será, como fecha límite, el día 20 de diciembre.

3. Las propuestas de documentos del capítulo I, las que amparen gastos en unidad de acto “ADO”, las propuestas de documentos “O” y “P”, así como las propuestas de los documentos relativos a expedientes de tramitación anticipada tendrán, como fecha límite de entrada, el 30 de diciembre.

#### **BASE 16.- TRAMITACIÓN ANTICIPADA DEL GASTO**

1.- Los expedientes de gasto podrán ser objeto de tramitación anticipada en el ejercicio anterior a aquel en que se adquiera el compromiso de gastos y tenga lugar su ejecución, siempre que se produzca alguna de las siguientes circunstancias:

- a. Que normalmente exista crédito adecuado y suficiente para la cobertura presupuestaria del gasto de que se trate en el Presupuesto General del Ayuntamiento.
- b. Que exista crédito adecuado y suficiente en el proyecto de Presupuesto General del Ayuntamiento.

2. Se aplicarán las normas sobre tramitación anticipada siempre y cuando se llegue al momento anterior a la adjudicación del gasto y por tanto del compromiso del gasto. Cuando se llegue al compromiso del gasto, el expediente deberá tramitarse con arreglo al procedimiento establecido para los gastos plurianuales, debiendo calcularse por tanto los porcentajes y computarse los límites temporales establecidos en el TRLRHL, con referencia al crédito inicial el presupuesto del ejercicio en que se efectúa la adjudicación.

3. Cuando haya de realizarse algún gasto para el que no exista crédito adecuado o suficiente, se podrá realizar la tramitación anticipada del expediente siempre y cuando se haya iniciado el oportuno expediente de modificación de créditos, si bien la adjudicación del contrato quedará condicionada a la incorporación en el expediente del preceptivo certificado de existencia de crédito, sin cuya existencia no se podrá acordar la adjudicación.

#### **BASE 17.- RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS**

1. El reconocimiento extrajudicial de créditos exige:

- a) El reconocimiento de la obligación mediante la exposición de todos los condicionamientos que han originado la actuación irregular, motivando la necesidad de proponer una indemnización sustitutiva a favor del tercero interesado, para evitar un enriquecimiento injusto por parte de la Hacienda Municipal.
- b) La existencia de dotación presupuestaria específica, adecuada y suficiente para la imputación del respectivo gasto. La dotación presupuestaria, de existir en el Presupuesto inicial, requerirá informe del órgano de gestión competente acreditando la posible imputación del gasto sin que se produzca perjuicio ni limitación alguna para la realización de todas las atenciones del ejercicio corriente en la consiguiente partida

presupuestaria, habida cuenta que se limitará la posibilidad de suplementar la misma hasta el cierre del ejercicio.

De no existir dotación presupuestaria en el Presupuesto inicial se requerirá su habilitación mediante el oportuno expediente de modificación de créditos, que podrá ser previo o simultáneo al acuerdo sobre reconocimiento de la obligación.

Las modificaciones de créditos presupuestarios para habilitar partida adecuada y suficiente para la imputación del gasto deberán concretar de modo singular, específico y con todo detalle, el motivo, la naturaleza y el montante del referido gasto.

2. La competencia para el reconocimiento de la obligación por reconocimiento extrajudicial de créditos corresponde al Ayuntamiento en Pleno.

3. El expediente para el reconocimiento de la obligación deberá contener, como mínimo, los siguientes documentos:

a) Informe-Memoria justificativa suscrita por el Jefe del Servicio y conformada por el Concejal Delegado correspondiente, sobre los siguientes extremos:

- Justificación de la necesidad del gasto efectuado y causas por las que se ha incumplido el procedimiento correspondiente.

- Fecha o período de realización.

- Importe de la prestación realizada.

- Garantías que procedan o dispensa motivada de las mismas.

b) Informe técnico de valoración en el que se haga constar que las unidades utilizadas son las estrictamente necesarias para la ejecución de la prestación y que los precios aplicados son correctos y adecuados al mercado.

c) Factura detallada o documento acreditativo del derecho del acreedor o de la realización de la prestación debidamente conformada según lo previsto en la base 14.A) y, en su caso, certificación de obra.

d) Informe del Jefe del Servicio correspondiente, en los casos de imputación al Presupuesto del ejercicio corriente, de que no existe impedimento o limitación alguna a esta aplicación del gasto en relación con las restantes necesidades y atenciones de la misma durante todo el año en curso, y en caso contrario propuesta de modificación de crédito necesaria.

e) Documento contable "ADO" (Autorización, Disposición de Gasto, Reconocimiento y Liquidación de la Obligación).

f) Informe de la Intervención General.

## **BASE 18. - CESIONES DE CRÉDITO**

1. La cesión de los derechos de cobro a que se refiere la presente Base, viene regulada en el artículo 201 del TRLCSP.

2. Las certificaciones y las facturas no son títulos valores con carácter abstracto, sino títulos o créditos causales, es decir, que tienen como causa previa un contrato administrativo.

En consecuencia, todas las excepciones y objeciones que este Ayuntamiento pueda oponer contra el cedente, podrán oponerse también contra el cesionario, incluso cuando las excepciones y objeciones surjan o sean conocidas con posterioridad a la cesión.

3. Los créditos originados por las certificaciones o las facturas, de acuerdo con la legislación vigente, son embargables por cualquier órgano judicial y administrativo que legalmente tenga potestad para hacerlo.

4. Si el cedente tiene deudas vencidas pendientes de pago con el Ayuntamiento, éste podrá compensar de oficio las deudas recíprocas si, aún conocida la cesión, manifiesta su oposición conforme a lo previsto en el artículo 1198 del Código Civil.

En el caso de oposición, se habrá de notificar de manera fehaciente (es decir, con constancia del aviso de recepción), tanto al cedente como al cesionario que, aunque se haya recibido la comunicación de la cesión, el Ayuntamiento se opone.

5. Para que tenga eficacia la cesión de los derechos de cobro de las certificaciones y las facturas, deben cumplirse los siguientes trámites y requisitos:

5.1. Las certificaciones han de ser expedidas por el técnico director de la obra y las facturas han de estar debidamente conformadas. Tanto en uno como en otro caso ha de estar reconocida y contabilizada la obligación (fase "O" del gasto).

5.2. La cesión se ha de efectuar mediante documento fehaciente. Se considera fehaciente la cesión efectuada ante el Secretario General o los funcionarios responsables de la Intervención de Fondos o de la Tesorería Municipal.

5.3. La cesión se ha de comunicar de manera fehaciente al Registro General del Ayuntamiento.

5.4. El cedente y el cesionario han de estar identificados con los siguientes datos: nombre, NIF o CIF, dirección, número de oficina en el caso de las entidades financieras, y, en el caso de que sea una persona jurídica, el nombre y DNI de la persona representante/apoderada. En el caso de que la cesión se efectúe ante funcionario, deberá presentarse el documento notarial que acredite la representación o apoderamiento.

5.5. Si la cesión se efectúa en un documento diferente de la certificación o factura, será necesario que se identifique con claridad ésta última, expresando el número de la certificación, contrato a que se refiere, fecha e importe.

6. Si la cesión se efectúa incumpliendo alguno de los trámites o requisitos expresados en la norma anterior, el Ayuntamiento actuará de la siguiente forma:

6.1. Suspenderá cautelarmente el pago de la certificación o factura al cedente titular del crédito.

6.2. Requerirá al cedente para que en el plazo de diez días hábiles subsane los defectos observados, con advertencia de que transcurrido este plazo, la cesión se considerará como no efectuada.

7. No se aceptarán cesiones generales para todo un contrato, ni cesiones de futuro. La cesión se debe efectuar para cada certificación y factura en concreto.

8. El órgano competente para la toma de razón, es el Interventor Municipal o funcionario en quien delegue, o en su defecto, quien le sustituya.

La toma de razón es un acto de carácter reglado que la administración realiza con efectos meramente internos, y en ningún caso equivale a un acto de consentimiento de la cesión o de renuncia anticipada de excepciones que ineludiblemente comprometan la realización del pago al cesionario.

## **BASE 19.- PAGOS A JUSTIFICAR**

1. Tendrán el carácter de "pagos a justificar" las cantidades que excepcionalmente se libren para atender gastos sin la previa aportación de la documentación justificativa.

Procederá la expedición de órdenes a justificar en los supuestos siguientes:

a) Cuando los documentos justificativos no puedan aportarse antes de formular la propuesta de pago.

b) Cuando los servicios o prestaciones a que se refieren tengan lugar en territorio extranjero.

c) Cuando por razones de oportunidad u otras debidamente ponderadas se considere necesario para agilizar la gestión de créditos.

d) Se aplicará este sistema de pago para atender los gastos de los premios, desplazamientos y honorarios de los atletas participantes en la Milla Urbana y en el Cross de la Constitución.

Las retenciones impositivas que se deban practicar serán ingresadas en el Ayuntamiento con la justificación de los gastos.

A fin de cumplir en plazo con la presentación de la declaración e ingreso a la Hacienda Estatal de las retenciones anteriormente indicadas, la justificación del pago, junto con el ingreso de las retenciones y del importe no utilizado, deberá formalizarse ante la Intervención Municipal en los 20 días naturales siguientes a la celebración de las pruebas.

2. Las órdenes de pago "a justificar" se expedirán en base a resolución de la Alcaldía y se aplicarán a los correspondientes créditos presupuestarios.

3. Los perceptores de órdenes de pago "a justificar", estarán sujetos al régimen de responsabilidades que establece la normativa vigente y deberán reintegrar al Ayuntamiento las cantidades objeto de retención tributaria, las no invertidas y no justificadas, en los plazos que se establezcan y, en todo caso, antes de tres meses desde la percepción de los fondos.

4. No podrán expedirse nuevas órdenes de pago "a justificar", por los mismos conceptos presupuestarios, a perceptores que tuvieran en su poder fondos pendientes de justificar (artículo 190.2 del TRLRHL).

## **BASE 20.- ANTICIPOS DE CAJA FIJA**

1. Solamente se podrán atender con Anticipos de Caja Fija, gastos que se consideren necesarios y urgentes, y que hayan de ser abonados en el mismo momento de la adquisición del bien o servicio, tales como adquisición de sellos, reembolsos, etc. quedando totalmente excluidos los gastos de dietas, locomoción y representación.

2. Las provisiones en concepto de anticipos de caja fija se realizarán en base a una resolución dictada por la Alcaldía y se aplicarán inicialmente al concepto no presupuestario que a tal objeto se determine.

3. Los cajeros, pagadores y habilitados que reciban anticipos de caja fija, rendirán cuentas por los gastos atendidos con los mismos, a medida que sus necesidades de Tesorería aconsejen la reposición de los fondos utilizados.

4. Las órdenes de pago de reposición de fondos se expedirán con aplicación a los conceptos presupuestarios a que correspondan las cantidades debidamente justificadas y por el importe de las mismas, previa presentación y aprobación por la Autoridad competente de las correspondientes cuentas.

5. Los límites cuantitativos serán de 300,00 €.

Para importes superiores a los anteriores y determinados gastos que no se estime necesario que se atiendan con anticipos de caja fija general, se podrá utilizar un anticipo de caja fija en poder de la Tesorería e Intervención para importes comprendidos entre 300,00 y 600,00 €, que serán atendidos previa propuesta autorizada por el Concejal Delegado del Servicio.

6. Para la situación de los fondos se crearán cuentas especiales a nombre del funcionario encargado de su control y del Concejal responsable del servicio con el carácter de mancomunadas.

Las especiales de Tesorería serán mancomunadas con las firmas del Interventor y Tesorero.

Al menos una vez al año y siempre que se requiera por la Intervención de Fondos deberán presentarse los extractos bancarios del movimiento efectuado en el período, así como la conciliación bancaria con los pagos contables aplicados al Presupuesto General, en función de las sucesivas reposiciones de fondos.

7. En las cuentas mencionadas en el apartado anterior solamente se podrán efectuar ingresos por el Ayuntamiento de Aranda de Duero por el importe inicial del anticipo de caja fija o las sucesivas reposiciones de fondos, así como los que resulten de abonos bancarios por intereses o devoluciones de operaciones cargadas.

#### **BASE 21.- GASTOS PLURIANUALES**

1. Podrán adquirirse compromisos por gastos que hayan de extender sus efectos a ejercicios posteriores a aquél en el que se autoricen, siempre que la ejecución se inicie en el propio ejercicio y que, además, se encuentre en alguno de los casos señalados en el Artículo 174.2 del TRLRHL.

2. De conformidad con el Artículo 88 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, corresponden la autorización y disposición de los gastos plurianuales al Pleno, salvo en los gastos a que se refiere la Disposición Adicional Segunda.1 del TRLCSP, y los que sean objeto de delegación en la Junta de Gobierno.

3. El requisito de inicio de la ejecución en el propio ejercicio se entenderá cumplido con el compromiso de gasto.

#### **BASE 22.- INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DEL SERVICIO DEL PERSONAL MUNICIPAL**

1. El régimen de indemnizaciones será el previsto en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo.



2. En el ámbito determinado, en el apartado anterior se entiende incluido todo el personal, cualquiera que sea la naturaleza jurídica de la relación de empleo o de la prestación de servicios, y su carácter permanente o accidental, excepto de carácter laboral, al que se aplicará en su caso, lo previsto en el respectivo convenio o normativa específica, siendo esta base supletoria para lo que no esté regulado.

3. Los Corporativos serán resarcidos por el importe exacto de los gastos ocasionados en caso de desplazamiento por gestión oficial, que previamente haya aprobado la Corporación o la Alcaldía, según sus competencias.

4. Los conductores de vehículos oficiales del Ayuntamiento que se desplacen fuera de la localidad no tendrán derecho a dietas, salvo que se autorice expresamente por la Alcaldía, siendo resarcidos en este caso por el importe exacto de los gastos ocasionados.

5. Las indemnizaciones por asistencias a concursos y oposiciones serán de una asistencia por cada reunión del concurso u oposición al día. No obstante lo anterior, podrán limitarse el número de asistencias y ser éstas inferiores al de días de reunión, cuando así se acuerde con anterioridad a los concursos u oposiciones.

### **BASE 23.- RETRIBUCIONES E INDEMNIZACIONES CORPORATIVOS Y SUBVENCIONES A LOS GRUPOS MUNICIPALES**

Las cuantías aplicables en el ejercicio 2016 son:

#### **1. ALCALDE**

a) En el caso en el que el Alcalde se acogiese al régimen de dedicación exclusiva, percibirán una retribución bruta anual 52.889,82 €, distribuidos en catorce pagas mensuales.

Si opta por dedicación exclusiva otorgada parcial se reducirá proporcionalmente esta cuantía.

b) Si el Alcalde no se acogiese al régimen antes citado percibirá, en concepto de asistencias a despacho, una indemnización mensual de 1.858,31 €.

#### **2. CONCEJALES**

a) Los Concejales Presidentes de Comisiones Informativas o con Delegación específica o miembros de la Junta de Gobierno, percibirán una indemnización por asistencia a Junta de Gobierno, Comisiones Informativas y Plenos de 162,00 € por cada una de ellas, hasta un máximo de 6 asistencias mensuales.

c) Los Portavoces de los Grupos Municipales, se equiparán a efectos de indemnizaciones a los dispuesto para los Concejales pertenecientes al apartado b) anterior.

d) Los Concejales sin responsabilidad o cargo específico percibirán una indemnización por asistencia a Comisiones Informativas y Plenos de 149,53 € por cada una de ellas, hasta un máximo de 5 asistencias mensuales.

Para tener derecho a percibir las indemnizaciones referidas en el apartado anterior se ha de permanecer en la sesión, como mínimo, tres cuartas partes de su duración.

El reconocimiento y pago de las indemnizaciones a los corporativos se abonarán hasta el máximo de asistencias mensuales, en tramitación paralela a las nominas de los trabajadores municipales y deberán regularizarse en el mes siguiente y en todo caso, en el mes de diciembre de cada año y en el mes de finalización del mandato o de la baja del corporativo por la razón que fuere.

En el supuesto de que tal regularización no permitiera cubrir la cantidad pagada a cuenta, el exceso abonado se exigirá al que fuera corporativo o a sus herederos como un ingreso de derecho público

A los importes anteriores se descontarán las cantidades que correspondan en concepto de retenciones por IRPF y demás que correspondan.

En el caso de retención por IRPF aplicable al concepto de indemnización por asistencia, el porcentaje aplicable será del 2% mínimo, salvo que el cargo electo indique otro.

El Ayuntamiento contratará una póliza de seguros idéntica a la que se contrate para los trabajadores funcionarios del mismo.

### **3. SUBVENCIONES A LOS GRUPOS MUNICIPALES**

Los grupos municipales percibirán una subvención fija mensual de 523,38 €, más 59,82 € por cada Concejal miembro del mismo.

4. Para el ejercicio 2017 y en caso de prórrogas sucesivas del Presupuesto, las cuantías reguladas en la presente Base serán objeto de actualización mediante la aplicación del IPC anual.

## **BASE 24.- GASTOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA**

1. Los gastos aplicables a los créditos del subconcepto 226.02 “Publicidad y propaganda” serán gestionados a través de la Concejalía de Régimen Interior. Será responsable de estos contratos el personal municipal que designe la Alcaldía, al que le corresponderá la conformidad de las correspondientes facturas, con el visto bueno del Concejal delegado de Régimen Interior.

2. Estos gastos podrán ser gestionados desde los distintos servicios siempre que cuenten con la previa autorización del Concejal delegado de Régimen Interior. En este caso, será responsable del contrato el Jefe del servicio solicitante del gasto, a quién corresponderá la conformidad de las correspondientes facturas, con el visto bueno del Concejal delegado de Régimen Interior.

## **CAPÍTULO V- GESTIÓN DE INGRESOS**

### **BASE 25.- OPERACIONES FINANCIERAS**

1. De conformidad con lo dispuesto en la letra l) del Art. 4, apartado uno, del TRLCSP, los contratos para concertar las operaciones financieras a que se refieren los artículos 48 y 49 del TRLRHL, quedan excluidos del ámbito de la citada Ley. Todo ello basado en la casuística y especialidad de tales contratos, por lo que se tomará como base para la formalización del contrato, los tipos de contratos que las distintas entidades de crédito oferten al Ayuntamiento, el cual para asegurar la publicidad y concurrencia, invitará como mínimo a las entidades que prestan el Servicio de Entidades Colaboradoras con la Recaudación Municipal para que presenten sus ofertas, que serán libremente valoradas por la Alcaldía o el Ayuntamiento Pleno para la elección de la más conveniente a los intereses municipales, previo informe del Tesorero Municipal.

2. Bastará con la aprobación del Presupuesto, o de la modificación presupuestaria en la que se incluya el préstamo a solicitar y las condiciones mínimas de la operación, para autorizar a la Alcaldía al inicio del expediente de contratación de la operación financiera.

3. La solicitud a las entidades financieras para la contratación de operaciones de crédito a largo plazo contendrá, como mínimo, las siguientes condiciones: Importe, plazo de carencia, plazo de disposición, plazo de amortización y referencia del tipo de interés aplicable a la operación, así como la obligación de ajustar las liquidaciones de intereses y amortización a períodos naturales.

4. Procederá el reconocimiento del derecho de las operaciones de crédito a largo plazo cuando se haga efectivo su ingreso en la Tesorería municipal

## **CAPÍTULO VI- TESORERÍA**

### **BASE 26.- NORMAS GENERALES**

1. El depósito y movimiento de caudales municipales se realizará mediante cuentas operativas de cobros y pagos abiertas a nombre del Ayuntamiento en entidades bancarias.

2. Esta Administración queda sometida al principio de Caja única.

### **BASE 27.- REALIZACIÓN DEL PAGO MATERIAL**

1. El pago material será efectuado por la Tesorería de acuerdo con sus previsiones y disponibilidades, y teniendo en cuenta el cumplimiento de los plazos de pago que establece el art. 216 del TRLCSP.

2. El pago de las nóminas se efectuará como fecha límite el día cinco del mes siguiente al que correspondan.

3. EL pago de intereses y amortizaciones de préstamos se realizará mediante cargo en cuenta.

4. El pago de las subvenciones se sujetará a los plazos que establezcan su normativa reguladora (bases de la convocatoria o convenios en los casos de concesión directa).
5. Como medio de pago se utilizará preferentemente la transferencia bancaria, para mejor seguridad de los fondos municipales.
6. Para dar de alta la cuenta bancaria de un tercero deberá aportarse el correspondiente modelo sellado por la Entidad bancaria.

#### **BASE 28.- EXCEDENTES DE TESORERÍA**

1. De conformidad con lo dispuesto en la letra l) del Art. 4, apartado uno, del TRLCSP, los contratos para concertar las operaciones financieras de colocación de excedentes de Tesorería, quedan excluidos del ámbito de la citada Ley. Todo ello basado en la casuística y especialidad de tales contratos, por lo que se tomará como base para la formalización del contrato, los tipos de contratos que las distintas entidades de crédito oferten al Ayuntamiento, el cual para asegurar la publicidad y concurrencia, invitará como mínimo a las entidades que prestan el Servicio de Entidades Colaboradoras con la Recaudación Municipal, para que presenten sus ofertas que serán libremente valoradas por la Alcaldía, previo informe del Sr. Tesorero y a propuesta de la Concejalía de Hacienda, para la elección de la más conveniente a los intereses municipales.
2. Bastará con la aprobación del Presupuesto, o la prórroga del mismo, para autorizar a la Alcaldía el inicio del expediente de contratación de la operación financiera.
3. La solicitud a las entidades financieras para la contratación de operaciones de colocación de excedentes de tesorería contendrá, como mínimo, las siguientes condiciones:  
Importe, plazo de la operación, referencia del tipo de interés aplicable a la operación, comisiones a aplicar en caso de cancelación anticipada, o bien manifestación expresa de no existir comisión alguna en caso de cancelación anticipada.

#### **BASE 29.- MOVIMIENTOS INTERNOS DE TESORERÍA**

1. Para la realización de movimientos internos de tesorería entre cuentas de titularidad municipal de una misma o entre distintas entidades financieras será necesaria la firma por los tres claveros de documento elaborado por la Tesorería Municipal.
2. No obstante, cuando la entidad financiera de la que salgan fondos disponga de banca electrónica, el documento a que se refiere el párrafo anterior será sustituido por el comprobante bancario de la transferencia, expedido por la Entidad Financiera, una vez se hayan recibido en la misma, la correspondientes firmas electrónicas de los tres claveros municipales.

### **CAPÍTULO VII- CONTROL Y FISCALIZACIÓN**

### **BASE 30.- CONCEPTO**

1.- El control y fiscalización de la gestión económica corresponde a la Intervención de la Entidad, en los términos establecidos en los artículos 213 a 222 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, así como en el artículo 92.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Supletoriamente se aplicará a esta materia la legislación de la Administración General del Estado y especialmente, la Ley 47/2003 de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

2. Las funciones de control interno, en su triple acepción de función interventora, control financiero y de eficacia, se ejercerán por la Intervención General con la extensión y efectos que se determinan en los artículos siguientes.

3.- Cuando la naturaleza del acto, documento o expediente lo requiera, la Intervención en el ejercicio de sus funciones de control interno, podrá recabar directamente de los distintos órganos del Ayuntamiento los asesoramientos jurídicos y los informes técnicos que consideren necesarios, así como los antecedentes y documentos precisos para el ejercicio de sus funciones de control interno.

### **BASE 31.- LA FUNCIÓN INTERVENTORA**

2. La función interventora tendrá por objeto fiscalizar todos los actos del Ayuntamiento de Aranda de Duero que den lugar al reconocimiento y liquidación de derechos y obligaciones o gastos de contenido económico, los ingresos y pagos que de aquéllos se deriven, y la recaudación, inversión y aplicación, en general, de los caudales públicos administrados, con el fin de asegurar que la administración de la Hacienda local se ajusta a las disposiciones aplicables en cada caso.

3. El ejercicio de la función interventora se realizará atendiendo a lo dispuesto en el artículo 214 a 219 del Real Decreto 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y a lo dispuesto en la presente base.

4. No estarán sometidos a fiscalización previa los derechos reconocidos, quedando sustituida por la inherente toma de razón en contabilidad y por actuaciones comprobatorias posteriores mediante la utilización de técnicas de muestreo o auditoría. Como tales se entenderán las comprobaciones que de los saldos finales de las cuentas se realizan con motivo de la liquidación del presupuesto de cada ejercicio.

La citada sustitución no alcanzará a los actos de ordenación y pago material derivados de devolución de ingresos indebidos, que se fiscalizarán en la forma establecida para los gastos.

5. No estarán sujetas a fiscalización previa las fases de Autorización y Disposición de Gastos que correspondan a suministros de importe inferior a 600 € o gastos de carácter periódico y demás de tracto sucesivo, una vez intervenido el gasto

correspondiente al acto o contrato inicial, de conformidad con lo previsto en las presentes Bases de Ejecución, ni los relativos a la adquisición de material no inventariable, los contratos menores y aquellos que se realicen a través de anticipos de caja fija que, igualmente, sean inferiores a 3.005,06 €.

No obstante, para los gastos superiores a 600,00 € será requisito imprescindible la solicitud a la Intervención de la retención de crédito correspondiente previamente a la disposición del gasto.

6. Podrá ejercerse fiscalización limitada previa sobre los siguientes tipos de expedientes, sin perjuicio de que el órgano interventor decida aplicar sobre los mismos fiscalización plena:

- Contratos Menores y Procedimientos Negociados sin publicidad
- Aprobación de bases reguladoras de la concesión de subvenciones
- Autorizaciones de gasto de las llamadas “actividades” de las concejalías
- Aprobación de subvenciones nominativas previstas en el Presupuesto

La fiscalización limitada previa se limitará a verificar los siguientes extremos:

a) La existencia de crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza de gasto u obligación que se proponga contraer.

En los casos en que se trate de contraer compromisos de gastos de carácter plurianual se comprobará, además, si se cumple lo preceptuado en el artículo 174 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales.

b) Que las obligaciones o gastos se generan por órgano competente.

c) Que no se hayan omitido requisitos o trámites esenciales.

7. El resto de expedientes municipales queda sometido a fiscalización plena.

Para ello, la Intervención General recibirá los expedientes administrativos completos. Por lo tanto se remitirán cuando en ellos consten las providencias, justificaciones e informes preceptivos y cuando estén en disposición de que se dicte acuerdo por quien corresponda.

La Intervención dispondrá de un plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la recepción del expediente completo, para emitir informe, salvo supuestos excepcionales de declaración de urgencia, en cuyo caso dicho plazo quedará reducido a la mitad.

Si la Intervención recabara asesoramiento jurídico o los informes técnicos que considere necesarios para el ejercicio de sus funciones de control interno, se suspenderán los plazos referidos en el párrafo anterior.

En el supuesto de incorporarse al expediente nuevos datos o informes con posterioridad al informe emitido por la Intervención Municipal, se deberá dar traslado de dichos datos o informes a la Intervención para la emisión de nuevo informe de fiscalización, si procede y de manera previa a la adopción de Resolución o Acuerdo por el órgano competente.

En el caso de incorporarse al expediente nuevos datos o informes relevantes y no dar traslado de los mismos a la Intervención Municipal, de manera previa a la adopción del acuerdo o resolución correspondiente, se entenderá que por parte de la Intervención Municipal no se ha podido realizar la fiscalización plena del expediente.

8. Para todo tipo de expedientes, el órgano interventor, podrá formular las observaciones complementarias que considere conveniente, sin que las mismas tengan efectos suspensivos en la tramitación de los expedientes correspondientes, salvo los supuestos legalmente previstos.

9. Si la Intervención considera que el expediente objeto de fiscalización se ajusta a la legalidad, hará constar su conformidad bien mediante informe de fiscalización, en el que podrá realizar cuantas observaciones considere oportunas o mediante diligencia firmada en el informe técnico, propuesta de acuerdo o en el propio decreto del siguiente tenor literal “intervenido y conforme”.

Los expedientes de contratación serán informados en todo caso con carácter previo a su aprobación, si bien, en la propuesta de adjudicación, la fiscalización podrá ser sustituida por diligencia “intervenido y conforme” sobre la propuesta del acuerdo a adoptar.

10. Si en el ejercicio de la función interventora la Intervención se manifestara en desacuerdo con el fondo o la forma de los actos, documentos o expedientes examinados, deberá formular sus reparos por escrito antes de la adopción del acuerdo o resolución.

Si el reparo afecta a la disposición de gastos, reconocimiento de obligaciones u órdenes de pago, se suspenderá la tramitación del expediente hasta que aquel sea solventado en los siguientes casos:

- Cuando se base en la insuficiencia de crédito o que el propuesto no es el adecuado.
- Cuando no hubieran sido fiscalizados los actos que dieron origen a las órdenes de pago.
- En los casos de omisión en el expediente de requisitos o trámites esenciales.
- Cuando el reparo derive de comprobaciones materiales de obras, suministros, adquisiciones o servicios.

No constituirá obstáculo para que el ordenador de pagos autorice las correspondientes órdenes de pago y para que el Interventor intervenga dichas órdenes sin formular oposición la circunstancia de que el reparo hubiera sido resuelto en sentido contrario al informe en el que la Intervención manifestó la discrepancia.

Cuando al órgano al que se dirija el reparo lo acepté, deberá subsanar las deficiencias observadas y remitir de nuevo las actuaciones a la Intervención en el plazo máximo de 15 días.

La Intervención podrá fiscalizar favorablemente siempre que los trámites o requisitos incumplidos no sean esenciales. En este caso, la fiscalización favorable queda

condicionada a la subsanación de los defectos observados con anterioridad a la aprobación del expediente. El órgano gestor remitirá a la Intervención la documentación justificativa de haberse subsanado dichos defectos. De no solventarse por el órgano gestor los condicionamientos indicados para la continuidad del expediente, se considerará formulado el correspondiente reparo.

11. Cuando el órgano gestor al que afecte el reparo no esté de acuerdo con el mismo, corresponderá a la Alcaldía resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva. Esta facultad no será delegable en ningún caso.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, corresponderá al Pleno la resolución de las discrepancias cuando los reparos se basen en la insuficiencia de crédito o se refieran a obligaciones o gastos cuya aprobación sea de su competencia.

12. En el caso de reparos de la Intervención a actuaciones ya ejecutadas, independientemente de la fase de ejecución del gasto a la que se refiera el reparo, para que la obligación sea satisfecha, precisa su convalidación, que se tramitará por razones de economía procesal, acudiendo a la vía de la indemnización por daños y perjuicios derivada de la responsabilidad patrimonial de la Administración como consecuencia de haberse producido un enriquecimiento injusto en su favor o de incumplir una obligación a su cargo.

13. Cada ejercicio la Intervención General elevará informe al Pleno de todas las resoluciones adoptadas en el ejercicio anterior por el Presidente de la Corporación contrarias a los reparos efectuados.

### **BASE 32.- EL CONTRO FINANCIERO Y DE EFICACIA**

1. El Control Financiero tendrá por objeto comprobar el funcionamiento en el aspecto económico financiero de los Servicios del Ayuntamiento. Dicho control informará acerca de la adecuada presentación de la información financiera, del cumplimiento de las normas y directrices que sean de aplicación y del grado de eficacia y eficiencia en la consecución de los objetivos previstos.

Con motivo de la elaboración de las cuentas anuales de los Servicios y de manera previa a su aprobación, se procederá al ejercicio de dicho control, condicionado el mismo a la existencia de personal suficiente en la Intervención Municipal.

Como resultado del control efectuado, en su caso, se emitirá si así procede, informe escrito en el que se haga constar cuantas observaciones y conclusiones se deduzcan del examen practicado. Los informes, conjuntamente con las alegaciones efectuadas por el órgano auditado, serán enviados al Pleno para su examen.

2. El Control de Eficacia tendrá por objeto la comprobación periódica del grado de cumplimiento de los objetivos, así como el análisis del coste de funcionamiento y del rendimiento de los respectivos servicios o inversiones. Dicho control se realizará con motivo de la elaboración de los estudios de costes de los servicios.



3. Estos controles se realizarán por procedimientos de auditoria, de acuerdo con las normas de auditoria del sector público.

4. La realización de auditorias, podrían encargarse a auditores externos, en función del Plan Anual de Auditorias que el Pleno de la Corporación pudiera aprobar al efecto, a propuesta del Concejal-Delegado de Hacienda, previo informe de la Intervención y dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda. En todo caso, la realización de auditorias en el ámbito de la Entidad se llevará a cabo bajo la superior dirección de la Intervención Municipal.

5. Los funcionarios que se designen para llevar a efecto los controles financieros y de eficacia, descritos en el artículo 222 del TRLRHL, durante el tiempo que ejerzan dichas funciones, dependerán funcionalmente del Interventor de Fondos.

6. Si el ejercicio de dichos controles se encarga a auditores externos, conforme al procedimiento establecido en el apartado anterior, éstos tendrán la consideración de "coadyuvantes a la función interventora", a que hace referencia el artículo 222 del TRLRHL.

### **BASE 33.- INFORMACIÓN SOBRE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 207 del TRLRHL y reglas 52 y 53 de la Instrucción del Modelo Normal de Contabilidad Local, preferentemente dentro del mes siguiente al vencimiento del cada uno de los trimestres naturales del año, por la Intervención de Fondos y la Tesorería Municipal, se presentará a la Concejalía de Hacienda, para serle dada cuenta al Ayuntamiento Pleno, el estado de ejecución del Presupuesto.

2. Los estados de ejecución del presupuesto pondrán de manifiesto:

A) Respecto del presupuesto de gastos, y para cada aplicación presupuestaria, los créditos iniciales, sus modificaciones y los créditos definitivos, los gastos autorizados y comprometidos, las obligaciones reconocidas, los pagos ordenados y los pagos realizados.

B) Respecto del presupuesto de ingresos, y para cada concepto, las previsiones iniciales, sus modificaciones y las previsiones definitivas, los derechos reconocidos y anulados así como los recaudados netos.

3. La información sobre los movimientos y la situación de la tesorería pondrá de manifiesto, al menos, los cobros y pagos realizados durante el periodo a que se refiera la información, así como las existencias en la tesorería al principio y al final de dicho periodo.

## **CAPITULO VIII.- DE LA LIQUIDACIÓN Y CIERRE DEL EJERCICIO**

### **BASE 34.- CIERRE Y LIQUIDACIÓN**

Los créditos que el último día del ejercicio no estén afectados al cumplimiento de obligaciones reconocidas quedarán anulados de pleno derecho, sin otras excepciones que las señaladas en los artículos 182 del TRLRHL y 47 del R.D. 500/1990.

## **CAPÍTULO IX- CONTABILIDAD**

### **BASE 35.- AMORTIZACIONES DE INMOVILIZADO**

De conformidad con lo establecido en la Segunda Parte: Normas de Reconocimiento y Valoración del Anexo sobre el Plan General de Contabilidad Pública de la Instrucción del Modelo Normal de Contabilidad, Orden HAP/1781/2013, se aplicarán los coeficientes de amortización de los elementos de activo recogidos en el anexo que establece las tablas de amortización, en el Real Decreto 1777/2004, de 30 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre Sociedades:

<b>BIEN</b>	<b>MÉTODO</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Mobiliario	lineal	10%
Equipos Información	lineal	25%
Maquinaria	lineal	15%
Edificios y otras Construcciones	lineal	2%
Elementos de Transporte	lineal	16%
Uillaje	lineal	30%
Otro Inmovilizado Material	lineal	10%
Otro Inmovilizado Inmaterial	lineal	10%

### **BASE 36.- DERECHOS DE COBRO DE DUDOSA O IMPOSIBLE RECAUDACIÓN**

1. El remanente de Tesorería estará integrado por los derechos pendientes de cobro, las obligaciones pendientes de pago y los fondos líquidos, presupuestarios y no presupuestarios cuya titularidad corresponda al Ayuntamiento, todo ello referido al 31 de diciembre del ejercicio.

2. Para el cálculo del Remanente de tesorería, se deducirán los saldos de dudoso cobro.

3. De conformidad con lo dispuesto en el art. 193.bis del Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, a efectos de la disponibilidad del remanente de tesorería para financiación de modificaciones de crédito en el ejercicio siguiente, se considerarán saldos de dudoso cobro los porcentajes siguientes del total de derechos reconocidos pendientes de cobro a favor del Ayuntamiento, en función de su antigüedad:

- Los derechos pendientes de cobro liquidados en los capítulos 1, 2, 3 y 5 del presupuesto en el ejercicio anterior al que corresponde la liquidación se minorarán en un 60%.
- Los derechos pendientes de cobro liquidados en los capítulos 1, 2, 3 y 5 del presupuesto en el segundo ejercicio anterior al que corresponde la liquidación se minorarán en un 75%.

- Los derechos pendientes de cobro liquidados en los capítulos 1, 2, 3 y 5 del presupuesto en el tercer ejercicio anterior al que corresponde la liquidación se minorarán en un 90%.
- Los derechos pendientes de cobro liquidados en los capítulos 1, 2, 3 y 5 de los presupuesto de los restantes ejercicios anteriores al que corresponde la liquidación se minorarán en un 100%.

Los derechos pendientes de cobro liquidados en los capítulos 4, 6, 7, 8 y 9, con una antigüedad superior a cuatro años, en principio se entienden que son cobrables, si bien serán objeto de un estudio individualizado, incluyendo los mismos en el montante de los derechos de difícil recaudación cuando existan circunstancias que así lo aconsejen.

4. La antigüedad habrá de entenderse por ejercicios completos, independientemente del mes de contraído del derecho.

#### **BASE 37.- APLICACIÓN DEL REMANENTE DE TESORERÍA**

A efectos de la disponibilidad del remanente de tesorería para gastos generales para financiación de modificaciones de crédito en el ejercicio siguiente, además de la deducción de los derechos de dudoso cobro según se regula en la base anterior, se deducirá el saldo de obligaciones pendientes por devolución de ingresos (cuenta 408 del PGCP), así como la cuantía del saldo de obligaciones pendientes de aplicar a presupuesto (cuenta 413 del PGCP).

### **CAPITULO X.- OTRAS DISPOSICIONES GENERALES**

#### **BASE 38.- BAJAS DE DERECHOS Y OBLIGACIONES. PROCEDIMIENTO**

1. Cuando se trate de baja de oficio de los derechos y obligaciones del ejercicio corriente y cerrado, la tramitación consistirá en aprobación por resolución de Alcaldía.
2. Cuando se trate de baja de oficio de obligaciones pertenecientes a ejercicios cerrados, e incluidos en los expedientes que se tramiten por parte de Intervención, para la depuración de saldos contables, como consecuencia de prescripciones y/o errores contables, y a los efectos de garantizar la publicidad de los mismos, se llevará a cabo la tramitación siguiente:
  - a- Propuesta motivada y detallada de las bajas citadas
  - b- Informe de Intervención
  - c- Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda
  - d- Exposición al público por el plazo de 15 días a través de Edicto publicado en el tablón de anuncios del Ayuntamiento
  - e- Aprobación definitiva por la Junta de Gobierno

#### **DISPOSICIONES FINALES**

**PRIMERA-** Las presentes Bases regirán durante el ejercicio de este Presupuesto y en el período de prórroga, en su caso. Su entrada en vigor se producirá el día siguiente al de la aprobación definitiva del Presupuesto.

**SEGUNDA-** En todo lo no previsto en las anteriores Bases, se estará a lo regulado en las disposiciones legales vigentes, y de manera especial al Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo de 2004 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera; Real Decreto 500/1990, de 20 de abril; Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las entidades locales y Orden del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del Modelo Normal de Contabilidad Local. Asimismo se aplicará con carácter supletorio para todos los extremos no regulados en la normativa anterior la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

**TERCERA-** Cuantas dudas se susciten en su aplicación, serán resueltas por el Presidente de la Corporación, oyendo los informes que estime oportunos y, en todo caso, el de la Intervención.

Asimismo, en desarrollo de las presentes Bases se faculta a la Alcaldía a aprobar, a propuesta de la Concejala Delegada del Área Hacienda, cuantas instrucciones resulten precisas para su correcto cumplimiento y ejecución, previo informe de la Intervención Municipal.